

ПРИНЯТЫ
Протокол заседания
Совета учебного заведения
ОГБПОУ «Кинешемский
педколледж»
от 27.01.2017 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ
«Кинешемский педколледж»
М.Н.Воробьева
2017 г.
Архив № 15 от 30.01.2017



ПРАВИЛА

приема в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кинешемский педагогический колледж»

г. Кинешма
2017

I. Общие положения

1.1. Правила приема в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кинешемский педагогический колледж» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кинешемский педагогический колледж» (ОГБПОУ «Кинешемский педколледж») (далее – колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Ивановской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Ивановской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.4. Объем и структура приема на обучение в колледж за счет средств бюджета Ивановской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливаемыми ежегодно Департаментом образования Ивановской области.

ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» готовит специалистов для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования по следующим специальностям: «Музыкальное образование» (очная форма обучения), «Дошкольное образование» (очная и заочная формы обучения), «Педагогика дополнительного образования» (очная форма обучения).

1.4.1. Специальность «Музыкальное образование» (базовая подготовка среднего профессионального образования), форма обучения – очная.

Прием на базе основного общего образования (9 классов).

Приглашаются лица, имеющие музыкальное образование, а также лица без музыкального образования, но имеющие хорошие музыкальные данные.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

1.4.2. Специальность «*Дошкольное образование*» (углубленная подготовка среднего профессионального образования), формы обучения: очная и заочная.

Прием на базе основного общего образования (9 классов) - очная форма обучения, на базе среднего общего образования (11 классов) - заочная форма обучения.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев (очная и заочная формы обучения).

1.4.3. Специальность «*Педагогика дополнительного образования*» (углубленная подготовка среднего профессионального образования), форма обучения – очная.

Прием на базе основного общего образования (9 классов).

Области деятельности: 1) изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство; 2) техническое творчество (компьютерные технологии, судо- и авиамоделизм).

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в колледж

2.1. Для организации приема на обучение по образовательным программам в ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств («Музыкальное образование», «Педагогика дополнительного образования» (область деятельности - изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство)) председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности этих комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.2. При приеме в ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.3. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Ивановской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную и заочную формы получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (специальности: «Музыкальное образование», «Педагогика дополнительного образования» (область деятельности - изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство), осуществляется до 10 августа.

4.2. При подаче заявления о приеме в ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

медицинскую справку установленного образца;

4 фотографии размером 3х4 см.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

медицинскую справку установленного образца;

4 фотографии размером 3x4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Одновременно с заявлением поступающим могут быть представлены иные документы, необходимые в индивидуальных случаях.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не может быть представлен на момент подачи заявления о приеме по объективным причинам, поступающий в заявлении указывает причину отсутствия документа. Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации представляется поступающим в срок, установленный колледжем и указанный в заявлении. Представленные копии документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации принимаются во внимание до момента зачисления в колледж.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации

образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, с правилами внутреннего распорядка и требованиями к одежде студентов;

согласие на обработку персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в колледже) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы сдачи вступительных испытаний. Факт приема документов фиксируется в журнале по каждой специальности.

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.7. Колледж при приеме документов информирует поступающих о сроках и месте вступительных испытаний, на специальности, требующие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: «Музыкальное образование» и «Педагогика дополнительного образования» (область деятельности - изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство). Вступительные испытания для абитуриентов данных специальностей проводятся в период с 10 по 14 августа в соответствии с расписанием. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

5.2. Перед каждым вступительным испытанием проводится консультация в объеме 1 астрономического часа, обеспечивающая ознакомление абитуриентов с содержанием программы вступительного испытания, с предъявляемыми требованиями, критериями оценки, технологией проведения вступительного испытания и др.

5.3. ОГБПОУ «Кинешемский педколледж» устанавливает следующие виды вступительных испытаний:

по специальности «Музыкальное образование» на базе основного общего образования – в устной форме в виде вступительного экзамена по музыкальному искусству, предусматривающего зачетную систему оценивания;

по специальности «Педагогика дополнительного образования» (область деятельности - изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство) на базе основного общего образования – в письменной форме в виде вступительного экзамена по изобразительному искусству, предусматривающего зачетную систему оценивания.

По специальности «Дошкольное образование» на базе основного общего образования (очное обучение) и среднего общего образования (заочное обучение) прием осуществляется по результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования соответственно.

5.4. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. Приемная и экзаменационные комиссии обеспечивают объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

5.5. Проведение вступительных испытаний.

5.5.1. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний. Обеспечивается наличие необходимых вспомогательных материалов: наглядных пособий, справочных материалов (таблиц, схем) и др.

5.5.2. При входе в аудиторию, где проводятся испытания, поступающий предъявляет паспорт и экзаменационный лист.

5.5.3. Экзамен принимается двумя экзаменаторами.

5.5.4. Продолжительность вступительного испытания одного поступающего на специальность «Музыкальное образование» продолжается 0,25 астрономических часа (15 минут).

Продолжительность вступительного испытания на специальность «Педагогика дополнительного образования» (область деятельности - изобразительная деятельность и

декоративно-прикладное искусство) устанавливается в размере 1,5 астрономических часа. На проверку и анализ работ отводится 10 минут на каждую выполненную работу.

5.5.5. Результаты вступительного испытания объявляются в день его проведения или на следующий день на информационном стенде и сайте колледжа с указанием числа набранных баллов. Объявление результатов вступительного испытания осуществляется в форме списка, включающего всех проходивших данное вступительное испытание, для обеспечения возможности абитуриенту ознакомиться не только со своим результатом, но и получить информацию об общих результатах прохождения вступительного испытания. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.6. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, допускаются к ним по разрешению председателя приемной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря) в параллельных группах или индивидуально в период до завершения вступительных испытаний. О невозможности явиться на вступительное испытание по уважительной причине поступающий должен сообщить в колледж до начала вступительного испытания или представить оправдательный документ не позднее трех дней после проведения вступительного испытания.

5.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания в назначенное по расписанию время без уважительных причин, либо не прошедшие вступительное испытание, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных

дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Прием и рассмотрение апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные колледжем.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, с указанием пофамильного перечня указанных лиц. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.3. Зачисление на специальности, требующие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств («Музыкальное образование», «Педагогика дополнительного образования» (область деятельности - изобразительная деятельность и декоративно-прикладное искусство)) проводится на основе результатов освоения образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации с учетом вступительных испытаний.

Зачисление на специальность «Дошкольное образование» на базе основного общего и среднего общего образования проводится на общедоступной основе по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.4. Результаты зачисления сообщаются в письменном виде поступающему.

8.5. До завершения вступительных испытаний в трехдневный срок поступающий представляет подлинник документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.6. В случае отказа поступающих, прошедших по конкурсному отбору, от зачисления в колледж либо отсутствия своевременного подтверждения ими согласия (непредставления в сроки, установленные настоящими Правилами, подлинников документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации) вместо них зачисление осуществляется из числа поступающих, включенных в список резерва.

8.7. Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы (в том числе оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации) из колледжа, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение следующего рабочего дня.

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.