

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж»

Утверждены приказом по колледжу  
от «26» февраля 2019 г. № 3

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН  
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ  
«ХАКАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
для обучения по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
на 2019-2020 учебный год**

Абакан, 2019г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ч. 4 статьи 111 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. №389 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования» Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36», Приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2018 г. № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36», Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж».

1.2. Настоящие Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж» (далее – Образовательная организация) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета Республики Хакасия, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан в образовательную организацию для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Хакасия, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в образовательную организацию лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Республики Хакасия является общедоступным, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

1.6. Образовательная организация осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

## **2. Организация приема граждан**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор образовательной организации.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором образовательной организации.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора образовательной организации.

2.4. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Образовательная организация объявляет прием граждан при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим специальностям.

3.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации [www.khpk.ru](http://www.khpk.ru) и информационных стендах, установленных по адресам: г. Абакан, ул. Пушкина, д. 30, р.п. Усть-Абакан, ул. Добровольского, 14 до начала приема документов размещает на русском языке следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная) (Приложение 1 и 2);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний (Приложение 3)

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращение, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в образовательную организацию по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс очной формы получения образования производится с 20 июня 2019 года до 15 августа 2019 года. При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

Прием документов на первый курс заочной формы получения образования производится с 01 марта 2019 года по 25 сентября 2019 года. При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

4.2. При подаче заявления о приеме в образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

##### **4.2.1. Граждане РФ:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в

соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 го закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения: фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность/профессию, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;  
ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.6. Не допускается взимания платы с абитуриентов при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил приема.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные в приемную комиссию. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

5.1 Прием в образовательную организацию на все формы обучения, на все образовательные программы проводится без вступительных испытаний.

## **6. Зачисление в Образовательную организацию**

6.1. Поступающий предоставляет оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2019 года до 16.00.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании (или) документов об образовании и о квалификации директором образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации – Республики Хакасия, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.4. Индивидуальный рейтинговый балл абитуриента определяется как средний балл по документу об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации, который рассчитывается следующим образом: среднеарифметическое число, полученное путем сложения оценок по каждому общеобразовательному предмету и деления на общее количество отметок (с точностью до 0,001).

На специальность зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл по документу государственного образца об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации приоритет при построении ранжированного списка лиц, рекомендованных к поступлению, имеют лица, заключившие договор о целевом обучении.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и наличии договора о целевом обучении при дальнейшем формировании рейтинга учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом,

интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

В качестве индивидуальных достижений учитываются результаты, полученные только по итогам очного участия в 2017/18 и 2018/19 учебных годах. (Приложение 4)

Колледж самостоятельно устанавливает соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам.

6.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2019 года.

6.6. В Правила приема могут быть внесены изменения в связи с изменением законодательства в области образования.



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**специальностей, по которым Образовательная организация объявляет**  
**прием**

Специальности	Форма обучения	Срок обучения	Квалификации
Право и организация социального обеспечения	Очная	2 года 10 мес.	Юрист
	Заочная	2 года 10 мес.	
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по программе углубленной подготовки	Очная	3 года 10 мес.	Бухгалтер, специалист по налогообложению
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Заочная	2 года 10 мес.	Бухгалтер
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Очная	3 года 10 мес.	Специалист
	Заочная	3 года 10 мес.	
Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	Очная	3 года 10 мес.	Техник
	Заочная	3 года 10 мес.	
Информационные системы и программирование	Очная	3 года 10 мес.	Администратор баз данных
	Очная	3 года 10 мес.	Разработчик Web и мультимедийных приложений
	Очная	3 года 10 мес.	Программист
Технология деревообработки	Очная	3 года 10 мес.	Техник-технолог

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**профессий по которым объявляет прием Филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж» за счет средств бюджета**

**Очная форма обучения**

Наименование профессии	Форма обучения, срок обучения	Квалификации
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Очная 2года 10 мес.	Слесарь по ремонту автомобилей; Водитель автомобиля категории «В»
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Очная 2года 10 мес.	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; Водитель автомобиля категории «С»
Продавец, контролер-кассир	Очная 2года 10 мес.	Кассир торгового зала; Контролер-кассир; Продавец непродовольственных товаров; Продавец продовольственных товаров

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ  
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА**

Профессия	Обязательность прохождения предварительного медицинского осмотра	Участие врачей-специалистов	Лабораторные и функциональные исследования
<p>23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей</p>	<p>обязателен</p>	<p>Терапевт Невролог Офтальмолог Оториноларинголог Хирург Дерматовенеролог Психиатр Нарколог</p>	<p>Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф Исследования на гельминтозы Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка Клинический анализ крови Клинический анализ мочи Биохимический скрининг, вес, определение группы крови и резус-фактора</p>
<p>35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства</p>	<p>обязателен</p>	<p>Терапевт Невролог Офтальмолог Оториноларинголог Хирург Дерматовенеролог Психиатр Нарколог</p>	<p>Рост, вес, определение группы крови и резус-фактора Аудиометрия Исследование вестибулярного анализатора Острота зрения Цветовосприятие Определение полей зрения Биомикроскопия сред глаза Офтальмоскопия глазного дна Рентгенография грудной клетки Клинический анализ крови Клинический анализ мочи Биохимический скрининг</p>

<p>38.01.02 Продавец, контролер- кассир</p>	<p>обязателен</p>	<p>терапевт, рентгенолог, дерматовенеролог, отоларинголог, стоматолог, инфекционист, психиатр, нарколог.</p>	<p>рентгенография грудной клетки, исследование крови на сифилис, исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф, исследование на гельминтозы, мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка.</p>
---	-------------------	--	---

**Перечень профильных предметов для учета индивидуальных достижений  
при приеме в колледж**

Наименование специальности	Профильные общеобразовательные предметы
Право и организация социального обеспечения	Математика, право, информатика, экономика
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по программе углубленной подготовки	Математика, право, информатика, экономика
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Математика, информатика, физика
Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	Математика, информатика, физика
Информационные системы и программирование	Математика, информатика, физика
Технология деревообработки	Математика, информатика, физика

**Перечень профильных общеобразовательных предметов для учета  
индивидуальных достижений  
при приеме в Филиал ГБПОУ РХ ХПК**

Наименование профессии	Профильные общеобразовательные предметы
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Математика, информатика, физика
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Математика, информатика, физика
Продавец, контролер-кассир	Математика, информатика, физика