



программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский аграрно-технологический колледж» структурное подразделение «Северо-Кавказский лесной техникум» (далее – техникум), за счёт бюджетных ассигнований РСО-Алания, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум за счет бюджетных ассигнований РСО-Алания в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований РСО-Алания является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

В техникуме осуществляется прием на следующие специальности:

**35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» на базе - основного общего образования (9 классов), срок обучения 3 года 10 месяцев – очная форма обучения, квалификация - специалист лесного и лесопаркового хозяйства.**

**35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» на базе - основного общего образования (9 классов), срок обучения 3 года 10 месяцев – очная форма обучения, квалификация - техник.**

**43.02.11 «Гостиничный сервис» на базе - основного общего образования (9 классов), срок обучения 2 года 10 месяцев (базовая подготовка) – очная форма обучения, квалификация – менеджер.**

1.4. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (Часть 6 статьи 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

## **II. Организация приёма в образовательную организацию**

**2.1.** Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией техникума (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является руководитель СП «СКЛТ».

**2.2.** Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем СП «СКЛТ».

**2.3.** Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается руководителем СП «СКЛТ».

**2.4.** При приёме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

**2.5.** С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

**3.1.** Техникум объявляет приём на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2114 от 05 марта 2015г. (приложение №5) по программам подготовки специалистов среднего звена.

**3.2.** С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающими право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, с перечнем образовательных программ, реализуемым техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, техникум размещает данные документы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) <http://склт.рф/> в разделе «Нормативные документы», а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещённой на информационном стенде приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

**3.3.** Приёмная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

**не позднее 1 марта:**

- правила приёма в техникум;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым техникума объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований РСО-Алания по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

**3.4.** В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума <http://склт.рф/> в разделе «Для абитуриентов» и

информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

В период работы приёмной комиссии в техникуме работает специальная телефонная линия (886731)-3-27-20; 3-30-43; 3-37-67) и раздел сайта «Для абитуриентов» для ответов на обращение, связанные с приёмом в техникум.

#### IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее **20 июня**.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября текущего года**.

Заявление и документы предоставляются лично в приёмную комиссию техникума по адресу: **г.Алагир, ул.К.Хетагурова,59**.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1.Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3x4;.
- медицинскую справку (форма 086-У).

Лица, имеющие особые права при поступлении в техникум, установленные законодательством Российской Федерации, а также лица с ограниченными возможностями здоровья представляют соответствующие документы при подаче заявления.

4.2.2.Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ); (Приказ Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456)
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"
- 4 фотографии 3x4;
- медицинскую справку (форма 086-У).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в

переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1.- 4.2.2. настоящий Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При приеме на обучение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Результаты индивидуальных достижений и наличие договора о целевом обучении указывается в заявлении поступающего.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие

действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по всем специальностям, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки (форма 086-У), содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным [приказом](#) Минздравсоцразвития России, СП «СКЛТ» обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным [приказом](#). Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные [приказом](#) Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (sklt@edu15.ru) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

Документы должны предоставляться в приемную комиссию в папке для бумаг А4.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Порядка.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10. В соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поступающий, достигший совершеннолетия и/или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего подписывает лист согласия на обработку персональных данных.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования вступительные испытания на специальности, реализуемые в техникуме, не проводятся.

## VI. Зачисление в образовательную организацию

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в срок **до 15 августа**, а при наличии свободных мест – **до 25 ноября** текущего года. Зачисление проводится только при наличии в личном деле поступающего оригинала документа об образовании.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона..

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам. (Приказ Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243).

Преимуществом при зачислении пользуются лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании. При одинаковых средних баллах документа об образовании преимуществом при зачислении пользуются лица, имеющие лучшие результаты по русскому языку и математике.

В случае если поступающие в техникум за счет средств республиканского бюджета имеют равные результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, то к зачислению рекомендуются лица, имеющие преимущества при зачислении: - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья; - дети из многодетных семей; - имеющие достижения в учебной, научно- исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении. (Приказ Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243)

6.4. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум зачисляются с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае изменения Порядка приёма граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации, в настоящие Правила могут быть внесены изменения.