

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Федерального  
агентства связи  
от « 01 » 06 2015 г. № 142

**Устав**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Сибирский государственный университет телекоммуникаций**  
**и информатики»**

**Новосибирск 2015**

## Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Предмет цели и виды деятельности	6
Раздел 3. Структура	8
Раздел 4. Учебный военный центр и военная кафедра	10
Раздел 5. Прием в Университет	13
Раздел 6. Образовательная деятельность	15
Раздел 7. Права и обязанности обучающихся	17
Раздел 8. Управление Университетом	20
Раздел 9. Права и обязанности работников	31
Раздел 10. Научная деятельность	33
Раздел 11. Финансово-хозяйственная деятельность	34
Раздел 12. Международная деятельность	43
Раздел 13. Виды локальных нормативных актов	44
Раздел 14. Реорганизация и ликвидация Университета	45

## 1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее - Университет) находится в федеральном подчинении.

Университет является образовательной организацией высшего образования, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам и научную деятельность.

1.2. Университет является правопреемником Сибирской государственной академии телекоммуникаций и информатики (СибГАТИ), реорганизованной путем преобразования из Новосибирского электротехнического института связи (НЭИС) в соответствии с приказами Государственного комитета по высшей школе Российской Федерации от 13.10.1994 № 1005 и Министерства связи Российской Федерации от 09.11.1994 № 256.

Новосибирский электротехнический институт связи (НЭИС) был создан согласно приказу Министерства связи СССР от 02.10.1952 № 770 на основании распоряжения Совета Министров СССР от 13.09.1952 № 23681-р и отнесен к ведению Министерства связи РСФСР в соответствии с Указом Президента РСФСР от 20.08.1991 № 66 «Об обеспечении экономической основы суверенитета РСФСР» и приказом Министерства связи РСФСР от 26.08.1991 № 315 «Об управлении предприятиями связи на территории РСФСР».

На основании приказов Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 19.06.1998 № 1659 и Государственного комитета Российской Федерации по связи и информатизации от 13.07.1998 № 121 Сибирская государственная академия телекоммуникаций и информатики (СибГАТИ) была переименована в Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики.

1.3. Учредителем Университета и собственником закрепленного за Университетом имущества является Российская Федерация.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Университета в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляются Федеральным агентством связи.

Университет находится в ведении Федерального агентства связи в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2004 № 1732-р.

1.4. Полное наименование Университета на русском языке:  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики».

Сокращенное наименование Университета на русском языке: СибГУТИ.

Полное наименование Университета на английском языке:

Federal State Institution of Higher Education «Siberian State University of Telecommunications and Information Science».

Сокращенное наименование Университета на английском языке: SibSUTIS.

1.5. Место нахождения Университета: Новосибирская область, город Новосибирск, улица Кирова, дом 86.

Почтовый адрес Университета: Кирова ул., д. 86, г. Новосибирск, 630102.

1.6. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

Университет от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, и счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки, иные реквизиты юридического лица, собственную символику.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Университет вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

1.7. В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Федерального агентства связи, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим уставом.

1.8. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Университета с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

При наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации Университет выдает выпускникам документы государственного образца о соответствующем уровне образования, заверенные печатью Университета.

1.9. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и оздоровительную инфраструктуру, для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.10. Университет вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством порядке, вступать и объединяться в ассоциации (союзы), а также с согласия Учредителя с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) или участником хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат Университету.

1.11. В Университете могут функционировать профсоюзные и общественные организации, деятельность которых регулируется положениями о них в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Университете не допускается.

1.13. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет функции по защите государственной тайны и конфиденциальной информации, проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на ректора.

В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Преподаватели, научные работники, другие категории работников и обучающиеся Университета, допущенные к сведениям, составляющим государственную тайну, обязаны выполнять требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о государственной тайне несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.17. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности. Обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое и культурное значение.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Университета**

2.1. Предметом деятельности Университета является деятельность в области образования, науки и воспитания, направленная на достижение уставных целей Университета:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня образования;
- реализация единой непрерывной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по профессиональным образовательным программам различных уровней;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации, в первую очередь в отрасли связи;
- создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук и ученой

степени кандидата наук;

- реализация основных программ профессионального обучения, а также дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и дополнительных общеразвивающих программ;

- распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

- развитие науки и техники посредством научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- выполнение фундаментальных, прикладных научных исследований по широкому спектру наук, обеспечение интеграции науки, образования и производства, в том числе путем доведения результатов интеллектуальной деятельности до практического применения;

- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Университета;

- продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

- обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, в том числе за счет их коммерциализации;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и высшим образованием;

- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ.

2.3. Реализация целей деятельности Университета осуществляется посредством:

- обеспечения системной модернизации высшего образования;

- развития материально-технической базы Университета;

- информационного обеспечения структурных подразделений, работников и обучающихся Университета, создания, развития и применения информационных сетей, баз данных, программ;

- создания для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, базах отдыха, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества.

Основными видами деятельности Университета, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее - государственное задание), являются:

- образовательная деятельность, в том числе реализация образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ;

- научная деятельность;

- организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Университет организует и осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебных подразделениях Университета, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета, принимаемой конференцией работников и обучающихся Университета и утверждаемой ректором Университета по согласованию с Учредителем.

2.6. Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

### **3. Структура университета**

3.1. Университет самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, объекты научно-производственной и социальной инфраструктуры.

В состав Университета входят филиалы, колледж, факультеты, институты, центры, кафедры, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, общежития, а также иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета



структурные подразделения.

Университет может создавать кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Структурные подразделения Университета, в том числе филиалы и колледж, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждаемом ректором. Положения определяют статус, функции, основные задачи, структуру, права и обязанности структурного подразделения, порядок его взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета.

3.5. Структурные подразделения могут осуществлять полностью или частично функции Университета в объеме, предусмотренном настоящим уставом и положением о соответствующем структурном подразделении. Самостоятельность структурного подразделения обеспечивается путем наделения соответствующими полномочиями его руководителя на основании доверенности, выдаваемой ректором.

3.6. Филиалы Университета создаются и ликвидируются Федеральным агентством связи на основании ходатайства Университета и по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Филиалы Университета переименовываются Федеральным агентством связи на основании ходатайства Университета, к которому прилагается выписка из решения ученого совета Университета.

Филиалы Университета могут иметь штампы, бланки и печати со своим наименованием, собственную символику.

Образовательная деятельность в филиале осуществляется в соответствии с отдельным приложением к лицензии Университета.

3.7. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении. Директор филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации и выданной ректором доверенностью, имеет право представлять Университет в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры и иные соглашения по вопросам деятельности филиала, пользоваться круглой печатью Университета с изображением Государственного герба Российской Федерации.

3.8. В состав Университета входят следующие филиалы:

3.8.1. Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) федерального

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики».

Сокращенное наименование филиала: ХИИК СибГУТИ.

Место нахождения: ул. Ленина, д. 73, г. Хабаровск, 680013.

3.8.2. Уральский технический институт связи и информатики (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» в г. Екатеринбурге.

Сокращенное наименование филиала: УрТИСИ СибГУТИ.

Место нахождения: ул. Репина, д. 15, г. Екатеринбург, 620109.

3.8.3. Бурятский институт инфокоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» в г. Улан-Удэ.

Сокращенное наименование филиала: БИИК СибГУТИ.

Место нахождения: ул. Трубочеева, д. 152, г. Улан-Удэ, 670031.

3.9. В состав Университета входит структурное подразделение, не являющееся филиалом, Колледж телекоммуникаций и информатики (сокращенное наименование - КТИ), осуществляющий образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

Место нахождения КТИ: ул. Выборная, д. 126, г. Новосибирск, 630126.

#### **4. Учебный военный центр и военная кафедра**

4.1. Университет имеет в своем составе структурное подразделение - учебный военный центр, созданный на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 06.03.2008 № 275-р.

4.1.1. Учебный военный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением об учебных военных центрах при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2008 № 152 «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования», общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, приказами и директивами Министра обороны Российской Федерации, директивами начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, приказами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом и положением об учебном военном центре Университета.

4.1.2. Основными задачами учебного военного центра являются реализация программы военной подготовки, участие в проведении

воспитательной работы среди студентов и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи.

4.1.3. Обучение гражданина по программе военной подготовки в учебном военном центре осуществляется в процессе его обучения в Университете по основной образовательной программе высшего образования.

4.1.4. Военная подготовка является целевой подготовкой граждан из числа студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета, в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по основным образовательным программам высшего образования. Перечень военно-учетных специальностей, по которым осуществляется военная подготовка с учетом специальностей по основной образовательной программе высшего образования, реализуемой в Университете, определяет Министерство обороны Российской Федерации.

4.1.5. Военная подготовка осуществляется в добровольном порядке на основании договора, заключаемого между гражданином и Министерством обороны Российской Федерации об обучении по программе военной подготовки в учебном военном центре и о дальнейшем прохождении военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах после окончания Университета.

4.1.6. Граждане, изъявившие желание заключить договор о военном обучении по программе военной подготовки в учебном военном центре, освидетельствуются военно-врачебными комиссиями военных комиссариатов по месту воинского учета гражданина или по месту расположения Университета в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации. Договор может быть заключен с гражданами, признанными военно-врачебными комиссиями по состоянию здоровья годными к военной службе.

4.1.7. Обучение студентов в учебном военном центре Университета включает в себя обязательные аудиторные занятия, самостоятельную работу, учебные сборы (стажировку). Занятия в учебном военном центре Университета проводятся методом «военного» дня.

4.1.8. Общее руководство обучением граждан в учебном военном центре Университета осуществляется ректором. Непосредственно деятельностью учебного военного центра Университета руководит начальник учебного военного центра Университета.

4.2. Университет имеет в своем составе структурное подразделение – военную кафедру.

4.2.1. Военная кафедра Университета в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о факультетах военного обучения (военных кафедрах) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2008 № 152 «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего

профессионального образования», общевойсковыми уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, приказами и директивами Министра обороны Российской Федерации, директивами начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, приказами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом и положением о военной кафедре Университета.

4.2.2. Основными задачами военной кафедры Университета являются реализация программы военной подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса по военно-учетным специальностям, военно-патриотическое воспитание и работа по военно-профессиональной ориентации молодежи.

4.2.3. Военная подготовка граждан осуществляется в процессе их обучения в Университете по основной образовательной программе высшего образования в добровольном порядке на основании договора, заключаемого между гражданином и Министерством обороны Российской Федерации об обучении по программе военной подготовки на военной кафедре.

4.2.4. Количество граждан, проходящих военную подготовку, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Федеральным агентством связи на основании заказа Министерства обороны Российской Федерации.

4.2.5. Граждане до достижения ими 30-летнего возраста, изъявившие желание пройти военную подготовку в процессе обучения по основной образовательной программе высшего образования, проходят отбор на конкурсной основе.

Министерство обороны Российской Федерации совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Федеральным агентством связи определяет порядок проведения конкурсного отбора граждан для проведения военной подготовки и порядок создания конкурсной комиссии.

Конкурсный отбор состоит из предварительного и основного отбора.

Предварительный отбор включает в себя определение соответствия гражданина требованиям, предъявляемым к конкретным военно-учетным специальностям, проведение медицинского освидетельствования военно-врачебной комиссией для определения годности по состоянию здоровья к военной службе, проведение профессионального психологического отбора.

Основной отбор проводится конкурсной комиссией среди граждан, прошедших предварительный отбор, на основании методики, утверждаемой Министерством обороны Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Федеральным агентством связи.

4.2.6. Порядок отбора кандидатур из числа граждан женского пола определяется Министерством обороны Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, при условии, что их обучение предусмотрено программой военной подготовки по конкретной военно-учетной специальности.

4.2.7. Гражданин, прошедший конкурсный отбор, на основании решения конкурсной комиссии заключает договор и приказом ректора допускается к военной подготовке.

4.2.8. Обучение студентов на военной кафедре Университета включает в себя обязательные аудиторные занятия, самостоятельную работу и учебные сборы. Занятия на военной кафедре проводятся методом «военного» дня.

4.2.9. Общее руководство обучением на военной кафедре Университета осуществляется ректором. Непосредственно деятельностью военной кафедры Университета руководит начальник военной кафедры Университета.

## **5. Прием в Университет**

5.1. Прием в Университет осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам, указанным в приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5.3. Организация приема, в том числе организация конкурса и зачисления в Университет, осуществляется приемной комиссией в соответствии с ежегодными правилами приема в Университет.

5.4. Прием в Университет проводится по заявлениям лиц на основании результатов единого государственного экзамена и (или) на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом в соответствии с правилами приема в Университет. Условиями приема должно быть гарантировано соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

5.5. На первый курс Университета принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования.

5.6. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата.

5.7. При поступлении в Университет абитуриенты представляют помимо документов об образовании, документы, удостоверяющие их личность и гражданство.

5.8. При приеме Университет обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Университета по каждому из направлений подготовки (специальности), основными образовательными программами, реализуемыми Университетом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.9. Количество граждан, принимаемых на первый курс Университета для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и структура их приема определяются на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Минобрнауки России по итогам открытого конкурса.

5.10. При приеме на обучение в Университет гражданам могут быть предоставлены особые права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.11. Университет имеет право проводить целевой прием в пределах установленных контрольных цифр приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Квота целевого приема для получения высшего образования по каждому уровню высшего образования, каждой специальности и каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается Федеральным агентством связи.

Целевой прием проводится на основе договоров с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля. На целевые места проводится отдельный конкурс.

5.12. Университет вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного государственного задания по договорам на оказание платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

5.13. Зачисление студентов в Университет осуществляется приказом ректора на основании решения приемной комиссии.

5.14. На каждого студента в Университете формируется в установленном порядке личное дело.

## 6. Образовательная деятельность

6.1. В Университете реализуются основные образовательные программы:

а) основные общеобразовательные программы - образовательные программы среднего общего образования;

б) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

в) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

г) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

6.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

а) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;

б) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

6.3. В Университете основной является многоуровневая структура обучения, которая создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

6.4. Сроки освоения основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и федеральными государственными образовательными стандартами.

6.5. В Университете устанавливаются следующие формы обучения: очная, очно-заочная, заочная. Формы обучения отличаются между собой объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся.

Допускается сочетание различных форм обучения.

В Университете также производится обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством об образовании. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения

определяются Университетом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.6. В Университете может осуществляться деятельность по реализации образовательных программ в сетевой форме на основании договора между организациями.

6.7. Ученый совет Университета устанавливает общие принципы организации и контроля учебного процесса на всех уровнях образования, включая подготовку кадров высшей квалификации.

Система контроля и оценки знаний должна стимулировать ритмичную работу обучающихся и качественное усвоение ими профессиональных образовательных программ.

6.8. В Университете учебный год для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов очно-заочной, заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

6.9. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников.

Формы и порядок промежуточной аттестации определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, утвержденным ректором Университета.

6.10. Итоговая государственная аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после успешного освоения образовательной программы в полном объеме.

6.11. Итоговая государственная аттестация выпускников Университета осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.12. Университет в соответствии с реализуемыми образовательными программами выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне полученного образования и присвоенной квалификации.

6.13. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего образования, выдается академическая справка, утвержденного Университетом образца.

6.14. После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы каникулы, по окончании которых производится его отчисление из состава студентов.

6.15. Выпускник Университета считается завершившим обучение на



основании приказа ректора о его отчислении.

6.16. Выпускнику Университета и обучающемуся, выбывшему до окончания Университета, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

6.17. Обучение в Университете ведется на русском языке, а для специализированных групп – также на иностранных языках.

## **7. Права и обязанности обучающихся в Университете**

7.1. К обучающимся в Университете относятся:

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение для получения второго высшего образования;

экстерны - лица, зачисленные в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.2. Взаимоотношения между Университетом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), а также права и обязанности обучающихся Университета определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными актами Университета.

7.3. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях, обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения, и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения, Университет предоставляет жилые помещения в общежитиях при наличии соответствующего жилищного фонда.

7.5. Привлечение студентов Университета к работам, не связанным с учебным процессом, допускается только в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Основные права и обязанности обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определяются законодательством Российской Федерации об образовании.

7.7. Обучавшиеся в Университете имеют право на восстановление в течение пяти лет после отчисления из него по неуважительным причинам (за академическую неуспеваемость, нарушение устава, правил проживания в общежитии, иных локальных актов Университета) на платной основе после принятия соответствующего решения ректором.

Лица, отчисленные из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Университете на платной основе в течение пяти лет после отчисления.

7.8. Обучающиеся пользуются иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными актами Университета.

7.9. Обучающиеся в Университете обязаны:

- соблюдать устав, правила проживания в общежитиях, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Университета;
- добросовестно овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками, современными методами исследований и проектирования по избранной специальности;
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;
- выполнять условия заключенного договора в случае, если подготовка обучающегося осуществляется по договору с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами;
- нести материальную и иную ответственность за ущерб, нанесенный Университету.

7.10. Обучающиеся несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.11. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательских и других видах работ для студентов используются различные формы морального (благодарность, награждение грамотой), а также материального поощрения.

7.12. За невыполнение учебных планов и (или) обязанностей, предусмотренных уставом Университета, правилами проживания в общежитиях, неисполнение приказов и распоряжений ректора, нарушение иных локальных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к студентам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, и, как крайняя мера, отчисление из Университета. За нарушение правил проживания в общежитии возможно также выселение из общежития.

7.13. Студент подлежит отчислению из Университета:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием Университета;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение;
- 6) за академическую неуспеваемость или за нарушение учебной дисциплины (пропуски без уважительной причины более половины учебных занятий);
- 7) за неявку или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 8) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 9) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии, иными локальными актами Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 10) в связи с невыходом из академического отпуска в течение 10 календарных дней после даты окончания академического отпуска;
- 11) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или объявлении умершим.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1-3 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 6-10 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Студент отчисляется приказом ректора по представлению декана факультета, директора филиала.

7.14. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

Наложение дисциплинарного взыскания производится приказом ректора на основании представления деканов соответствующих факультетов.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление по инициативе администрации во время болезни обучающегося, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

7.15. Права и обязанности слушателей Межрегионального учебного центра переподготовки специалистов определяются Положением о Межрегиональном учебном центре переподготовки специалистов, утверждаемым ректором.

## 8. Управление Университетом

8.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

8.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.3. Органами управления Университетом являются конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет Университета, ректор Университета, президент Университета, попечительский совет Университета. В Университете создаются ученые советы факультетов (подразделений) Университета.

8.4. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университетом (далее – конференция).

8.5. К компетенции конференции относятся:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) выборы ректора Университета;
- 3) принятие программы развития Университета;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении;
- 5) принятие решения о создании попечительского совета Университета.

8.6. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции.

Заседания конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции. Решения конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

8.7. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией.

В состав ученого совета Университета входят ректор, проректоры, а также по решению ученого совета Университета - деканы факультетов. Другие члены Ученого совета Университета избираются конференцией путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции.

Председателем ученого совета Университета является ректор.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора на основании решения конференции.

8.8. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет.

8.9. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся в следующих случаях:

- по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме;
- по решению конференции;
- избрания конференцией нового ректора и утверждения его кандидатуры Федеральным агентством связи;
- в случае уменьшения общего числа членов ученого совета Университета на 1/3 от списочного состава и более.

Избрание нового состава ученого совета Университета осуществляется не позднее трех месяцев после утверждения Федеральным агентством связи кандидатуры нового ректора.

8.10. Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава ученого совета Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 8.7. настоящего устава, и объявляется приказом ректора Университета.

8.11. Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

8.12. Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Университета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета.

8.13. Секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета. Секретарь ученого совета Университета организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

8.14. К компетенции ученого совета Университета относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;

2) определение порядка избрания делегатов на конференцию и норм представительства всех категорий работников и обучающихся;

3) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

4) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

5) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;

6) утверждение положения о выборах ректора;

7) назначение даты выборов ректора (при условии предварительного согласования с Федеральным агентством связи);

8) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;

9) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

10) утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием;

11) утверждение планов работы ученого совета Университета;

12) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

13) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании, реорганизации и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании, реорганизации и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

14) утверждение состава попечительского совета и внесение изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета Университета;

15) утверждение образцов документов об образовании и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Университетом;

16) избрание президента Университета;

17) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

18) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

19) принятие ежегодных правил приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

20) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете;

21) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;

22) определение стоимости обучения по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам, а также размера платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом;

23) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и локальными нормативными актами Университета.

8.15. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет Университета вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

8.16. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом Университета самостоятельно.

8.17. Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

8.18. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

8.19. Должность ректора является выборной.

Ректор отчитывается перед конференцией не позднее, чем за три месяца до истечения срока его полномочий. Конкретная дата отчета ректора назначается ученым советом Университета.

Выборы ректора осуществляются на конференции в случае, если должность ректора оказывается вакантной. Должность ректора может оказаться вакантной в случае отказа действующего ректора от выполнения своих обязанностей по собственному желанию, истечения срока действия его полномочий, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации или трудовым договором с Федеральным агентством связи.

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Федеральным агентством связи.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора, требования к кандидатам, сроки и процедура выборов ректора определяются настоящим уставом и положением о выборах ректора, утверждаемым ученым советом Университета.

Дата проведения выборов ректора определяется ученым советом Университета после предварительного согласования с Федеральным агентством связи и объявляется на официальном сайте Университета информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ректор выбирается конференцией путем тайного голосования по результатам обсуждения программ претендентов на должность ректора из числа кандидатур, согласованных аттестационной комиссией Федерального агентства связи. Выборы проводятся при любом количестве кандидатов, в том числе при наличии единственной кандидатуры на должность ректора.

По результатам выборов между вновь избранным ректором и Федеральным агентством связи заключается трудовой договор на срок, не превышающий 5 (пяти) лет.

8.20. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной деятельностью Университета. Должностные обязанности ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

8.21. Ректор Университета:



- 1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;
- 2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- 3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;
- 4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Университета в случае, если такое право предоставлено ему Учредителем, в порядке, определяемом Учредителем;
- 5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета);
- 6) утверждает структуру и штатное расписание Университета, включая филиалы;
- 7) представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- 8) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности Университета, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетных ассигнований на выполнение федеральных инвестиционных программ, грантов;
- 9) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;
- 10) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 11) организует работу структурных подразделений Университета;
- 12) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о создании попечительского совета Университета, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Университета, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Университета;
- 13) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- 15) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических

исследований, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

16) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) выдает доверенности;

18) открывает счета Университета;

19) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Университета;

20) формирует приемную комиссию Университета;

21) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

22) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

8.22. Ректор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

8.23. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов (советов) факультетов Университета, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

8.24. Для оперативного решения текущих вопросов ректор организует ректорат, в который входят по должности ректор, проректоры, президент Университета, а также по решению ректора иные работники Университета. Состав ректората объявляется приказом ректора.

8.25. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

8.26. Кандидатура президента Университета представляется в ученый совет Университета Федеральным агентством связи.

Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием количеством не менее 2/3 голосов. Процедура избрания президента Университета определяется ученым советом Университета.

После избрания президента Университета между ним и Федеральным агентством связи заключается трудовой договор на срок до 5 лет.

8.27. Президент Университета должен иметь, как правило, опыт работы в должности ректора. Совмещение должностей ректора и президента Университета не допускается.

8.28. Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Университета.

8.29. Президент Университета по согласованию с ректором:

- 1) участвует в деятельности попечительского совета Университета и иных органов самоуправления Университета;
- 2) участвует в разработке программы развития Университета;
- 3) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- 4) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

8.30. В Университете создается попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

- 1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- 2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;
- 3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;
- 4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) контроль за реализацией программы развития Университета.

8.31. Попечительский совет:

- 1) представляет предложения ректору по решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- 2) оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 3) способствует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 4) оказывает содействие по установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;
- 5) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и

проведения научных исследований; представляет ректору предложения по совершенствованию материально-технической базы Университета;

6) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Университета;

7) осуществляет пропаганду результатов научной, практической и иной общественно-полезной деятельности;

8) оказывает содействие в развитии Университета, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета;

9) оказывает помощь в организации практики обучающихся Университета;

10) оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Университета;

11) оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда;

12) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

8.32. Попечительский совет создается на срок полномочий ректора.

8.33. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Университета.

8.34. Состав попечительского совета утверждается решением ученого совета Университета по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора Университета.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом Университета по представлению ректора.

8.35. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

1) по заявлению члена попечительского совета;

2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;

3) при совершении действий вопреки интересам Университета;

4) в случае привлечения к уголовной ответственности;

5) по представлению государственного органа или органа местного самоуправления (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления);

6) в случае прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

8.36. Попечительский совет возглавляет председатель, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании из числа членов попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета.

8.37. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

8.38. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих членов попечительского совета на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8.39. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, ректора не реже 1 раза в год.

Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

8.40. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

8.41. Регламент деятельности попечительского совета утверждается ученым советом Университета.

8.42. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора.

8.43. В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты) Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета.

8.44. На факультетах, а также в иных образовательных и научно-исследовательских подразделениях, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими

подразделениями - ученые советы факультетов Университета или ученые советы подразделений Университета.

В случае если в состав факультета (подразделения) входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции ученого совета факультета (подразделения) выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения).

В состав ученого совета факультета (подразделения) Университета входят деканы факультетов и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета факультета (подразделения) Университета избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения) Университета с участием ректора или его представителя путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета факультета (подразделения) Университета устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения) Университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета (подразделения) Университета, вносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения), формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения) Университета. При этом нормы представительства в ученом совете факультета (подразделения) Университета обучающихся определяются этим советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся факультета (подразделения) Университета считаются избранными в ученый совет факультета (подразделения) или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения) при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета (подразделения) не менее двух третей списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета.

Председателем ученого совета факультета (подразделения) Университета является декан (руководитель подразделения).

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета (подразделения) Университета определяются положением об ученом совете факультета (подразделения) Университета, утверждаемым ученым советом Университета.

8.45. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (подразделения) Университета. Решения ученого совета факультета (подразделения) Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

8.46. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, выбираемый ученым советом факультета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура выборов декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором.

8.47. Кафедру возглавляет заведующий, выбираемый ученым советом факультета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура выборов заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором.

8.48. Должность директора филиала (института), входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.49. Директор филиала (института), декан факультета и заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

8.50. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете действует первичная профсоюзная организация обучающихся Университета (далее - профсоюз обучающихся), создаются иные органы обучающихся.

Структура, порядок образования профсоюза и иных органов обучающихся, сроки полномочий, порядок принятия решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза и иных органов обучающихся, определяются соответствующими положениями, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

## **9. Права и обязанности работников Университета**

9.1. В Университете предусматриваются должности в соответствии с утвержденным штатным расписанием:

- педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

- инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

9.2. К педагогической деятельности не допускаются граждане, в отношении которых Трудовым кодексом Российской Федерации установлены соответствующие ограничения.

9.3. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

9.4. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.5. Инженерно-технические работники и работники Университета, относящиеся к административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу, осуществляющему вспомогательные функции имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

9.6. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.



## 10. Научная деятельность Университета

10.1. В Университете выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров в докторантуре.

10.2. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую внедрению результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности.

10.3. Инновационная деятельность Университета осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации Университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

10.4. В области научной деятельности Университет:

- обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;
- разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

- принимает активное участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных и ведомственных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

- оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;

- выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Университета.

10.5. В составе Университета функционирует комплекс подразделений, обеспечивающий координацию, планирование и выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

10.6. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

## **11. Финансово-хозяйственная деятельность Университета**

11.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

11.2. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

11.3. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация. Федеральное агентство связи в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

11.5. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

11.6. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым

имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11.7. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

11.8. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Университет вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.9. Университет вправе с согласия собственника и по согласованию с Учредителем передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

11.10. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Учредителя Университета.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Университета или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Университета.

Ректор Университета несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

11.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», должна быть

одобрена Учредителем Университета.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных им Университету. Если убытки причинены Университету несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Университетом является солидарной.

11.12. Университет вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.13. Университет в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

11.14. В состав имущества Университета входит:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11.15. Финансовое обеспечение деятельности Университета, в том числе научной, осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных инвестиций;

3) доходов, получаемых из всех источников финансового обеспечения деятельности Университета, включая виды деятельности, предусмотренные пунктом 11.18. настоящего устава;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

7) пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

9) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

10) средств, полученных от рекламной деятельности;

11) средств, полученных от иной деятельности университета, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом собственником или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется Учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом собственником, приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

11.17. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством

Российской Федерации.

11.18. Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям, а именно:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения; по дополнительным образовательным программам. Эти услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств федерального бюджета (субсидий);

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете;

5) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий с учетом профиля подготовки кадров;

6) выполнение проектных работ по средствам обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений;

7) выполнение работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений;

8) осуществление сертификационных испытаний, исследований, измерений параметров средств связи в рамках предоставленной Университету области аккредитации в качестве испытательной лаборатории (центра);

9) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

10) организация деятельности и оказание платных услуг спортивно-оздоровительных студенческих лагерей и баз отдыха, включая реализацию путевок;

11) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет, по проектированию, разработке и поддержке интернет-сайтов, разработке материалов для интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа поддержке информационных проектов;

12) создание и ведение информационных баз, обработка данных,

подготовка аналитических обзоров;

13) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

14) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

15) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельности столовых, ресторанов и кафе;

16) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

17) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о готовности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о готовности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

18) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

19) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

20) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

21) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

22) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, работникам и обучающимся Университета;

23) предоставление коммунальных услуг (передача, распределение холодного и горячего водоснабжения, тепловой энергии, водоотведения).

24) эксплуатация взрывопожароопасных производственных объектов.

25) специальная оценка условий труда;

26) оказание услуг в области охраны труда и пожарной безопасности, включая обучение руководителей и специалистов организаций вопросам охраны труда и пожарно-техническому минимуму; повышение квалификации инженеров по охране труда;

27) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

- 28) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 29) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 30) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ;
- 31) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 32) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- 33) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;
- 34) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, иных информационных услуг;
- 35) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;
- 36) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;
- 37) внешнеэкономическая деятельность Университета;
- 38) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 39) выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства («ноу-хау»), наукоемких технологий;
- 40) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 41) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;
- 42) создание, использование и техническое обслуживание наукоемкой продукции, в том числе новых видов вооружения и военной техники, иных видов наукоемкой продукции;
- 43) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- 44) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от



приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

45) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

46) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

47) розничная торговля книгами, журналами, газетами;

48) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

49) оказание посреднических услуг;

50) исследования в области маркетинга и менеджмента;

51) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

52) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися;

53) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

54) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

55) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

56) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

57) создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

58) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, проведение мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе в области шифрования (криптографии) информации;

59) проведение научных исследований в области естествознания и технических наук, прикладных исследований и экспериментальных разработок как по комплексным научно-техническим программам федерального значения, так и по договорам с организациями, а также в интересах и по заказам Министерства обороны Российской Федерации и других государственных заказчиков;

60) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;

61) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха,

развлечений, мероприятий;

62) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

63) разработка макетов, дизайн-проектов, товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

64) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной продукции, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов.

11.19. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

11.20. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе направляемых на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

11.21. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки научной и творческой инициативы по профилю деятельности Университета.

11.22. Университет вправе с согласия Учредителя и с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства («ноу-хау»), исключительные права на которые принадлежат Университету.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученные Университетом (дивиденды), поступают в самостоятельное распоряжение Университета и учитываются отдельно. Эти средства могут быть направлены только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности Университета.

11.23. Стоимость обучения по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание

дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом, утверждается ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

11.24. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета бюджетных учреждений, представляет бухгалтерскую отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.25. Университет представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

11.26. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

11.27. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

11.28. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

11.29. Ежегодно Университет обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **12. Международная деятельность**

12.1. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

12.2. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;

2) проведение совместных научных и прикладных исследований, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Университета;

3) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;

4) разработка и реализация совместных образовательных программ

высшего и дополнительного профессионального образования;

5) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

6) направление преподавателей в зарубежные образовательные организации на стажировки, педагогическую и научную работу;

7) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам высшего образования, в том числе в пределах, установленной Правительством Российской Федерации квоты, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

8) оказание консультационных услуг иностранным организациям;

9) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

10) участие в международных программах совершенствования высшего и дополнительного образования;

11) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

12.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле доходы в иностранной валюте, полученные в результате международной деятельности, в установленном порядке поступают на счет Университета.

### **13. Виды локальных нормативных актов Университета**

13.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

13.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

13.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором Университета и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

13.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права студентов, аспирантов и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческой профсоюзной организации, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюза обучающихся и работников Университета.

13.5. Ученый совет Университета, ученые советы факультетов Университета, подразделений Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии такого акта направляют проект локального нормативного акта в студенческую профсоюзную организацию Университета.

13.6. Студенческая профсоюзная организация Университета не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

13.7. В случае если студенческая профсоюзная организация выразила согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в пятидневный срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.

13.8. В случае если мотивированное мнение студенческой профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

13.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

## **14. Реорганизация и ликвидация Университета**

14.1. Решение о реорганизации Университета принимается Учредителем.

14.2. Ликвидация Университета может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Университета, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.3. При реорганизации или ликвидации Университет обязан обеспечить учет, сохранность всех документов (финансово-хозяйственных, по личному составу и других) и своевременную передачу их на хранение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также принять меры для обеспечения сохранности баз данных научной и научно-технической информации.

14.4. При реорганизации, ликвидации Университета или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную

тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются в соответствии с законом:

правопреемнику Университета, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;

органу государственной власти, в распоряжении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации находятся соответствующие сведения;

другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

14.5. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном порядке.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

14.6. Ликвидация считается завершённой, а Университет прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано, и скреплено печатью  
(срок введ.) 46 листов.

Заместитель начальника Управления административного  
обеспечения и имущественных отношений Федерального  
агентства связи  
А.И. Мовчан



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
№ 16 ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**В Единый государственный  
реестр юридических лиц  
внесена запись**

20 июля 2015 года  
ОГРН 1025401908311  
ГРН 2155476814139

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе  
зарегистрирован

Фришман А.  
М.П.

