

бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Вологодской области
«Великоустюгский
многопрофильный колледж»



ПРАВИЛА

« 19 » 02 2019 г. № 8

г. Великий Устюг

приёма в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж» на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования

Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с положениями ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Устава бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж».

1. Общие положения

1.1. Правила регламентируют приём граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год (далее соответственно - колледж, образовательные программы).

1.2. Обучение в колледже производится за счёт бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

1.3. Приём иностранных граждан осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об

оказании платных образовательных услуг.

1.4. Приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований является общедоступным, если иное не предусмотрено ч. 4 ст. 68 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Приём в колледж осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

2. Организация приёма в колледж

2.1. Организация приёма граждан для обучения осуществляется приёмной комиссией.

2.2. Председателем приёмной комиссии является директор колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются Положением о приёмной комиссии.

2.4. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается приказом директора колледжа.

2.5. При приёме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Вступительные испытания при приёме на обучение в колледж, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, не проводятся.

3. Особенности приёма инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. На обучение в колледж принимаются лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях.

3.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении подают стандартный набор документов и представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов: заключение психолого-медико-педагогической комиссии; справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.3. Колледж может организовывать работу выездных приёмных комиссий для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

4. Организация информирования поступающих

4.1. Колледж обязан ознакомить абитуриентов и (или) их родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, реализуемыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии.

4.2. Приёмная комиссия на официальном сайте колледжа – vumk.ru и на информационном стенде приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд) до начала приёма документов размещает следующую информацию:

4.2.1. Не позднее 1 марта 2019 года:

- правила приёма в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж» на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования;

- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

4.2.2. Не позднее 1 июня 2019 года:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте (vumk.ru) в разделе «абитуриенту» и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с

указанием форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

4.4. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта (систему контактов сайта) для ответов на обращения, связанные с приёмом в колледж.

Адрес приёмной комиссии: 162394, Вологодская область, г. Великий Устюг, ул. Кузнецова, д. 2.

Телефон приёмной комиссии: 8(81738) 2-33-40.

E-mail: commit@vumk.ru.

5. Приём документов от поступающих

5.1. Приём в колледж проводится по личному заявлению граждан.

5.2. Сроки подачи заявлений в колледж:

- на очную форму получения образования на первый курс с 20 июня 2019 года до 15 августа 2019 года; при наличии свободных мест по отдельным образовательным программам приём документов продлевается до 25 ноября 2019 года;

- на заочную форму получения образования с 20 июня 2019 года до 05 октября 2019 года; при наличии свободных мест по отдельным образовательным программам прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

5.3. В заявлении абитуриент указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность (профессия), для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

5.4. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью абитуриента.

5.5. Подписью абитуриента заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

5.6. В случае представления абитуриентом заявления, содержащего не все необходимые сведения и (или) сведения, не соответствующие действительности, ему возвращаются документы.

5.7. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж абитуриент прилагает к заявлению следующие документы:

5.7.1. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;

- 4 фотографии (размер 3х4см).

5.7.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ, в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст. 17 ФЗ от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (размер 3х4см).

5.7.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 5.7.1 - 5.7.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

5.8. Абитуриенты вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы по почте по адресу: 162394, Вологодская область, г. Великий Устюг, ул. Кузнецова, д. 2, а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в колледже) в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, предусмотренных настоящими Правилами.

5.9. Абитуриенту при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

5.10. По письменному заявлению абитуриенты имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие представленные документы.

Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после дня подачи заявления.

5.11. На каждого абитуриента заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.12. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного

контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

6. Зачисление в колледж

6.1. В случае если численность абитуриентов по образовательной программе и форме обучения превышает количество мест, утвержденных в рамках контрольных цифр приёма на текущий год, колледж осуществляет приём на обучение на основе результатов освоения абитуриентами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (далее - конкурс аттестатов), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

6.2. При проведении конкурса аттестатов абитуриентов, поступающих на базе основного общего образования, учитывается средний балл по учебным предметам федерального компонента государственного стандарта основного общего образования (далее - средний балл аттестата).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитываются в первую очередь договор о целевом обучении.

6.3. В период приёма документов приёмная комиссия ведёт рейтинг абитуриентов по каждой образовательной программе и форме обучения в соответствии со средним баллом аттестата.

6.4. К зачислению по каждой образовательной программе и форме обучения рекомендуются абитуриенты с наиболее высоким средним баллом аттестата.

6.5. Для участия в конкурсе абитуриент представляет оригинал документа государственного образца об образовании в срок не позднее 5 календарных дней до окончания срока приёма документов.

6.6. По истечении сроков подачи заявлений директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

6.7. Для зачисления абитуриент дополнительно предоставляет медицинскую справку по форме 086-у (при необходимости), копию военного билета или приписного удостоверения (юноши), копию полиса ОМС.

6.8. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

6.9. Не прошедшие по конкурсу абитуриенты могут зачисляться в колледж

по договорам с оплатой стоимости обучения.

6.10. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается колледжем в правилах приема, утвержденных колледжем, самостоятельно.

6.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря 2019 года.

Рассмотрено

Советом Учреждения

Протокол № 2

«18» 02 2019 г.

В дело № 01-14

«19» 02 2019 г.

Председатель Студсовета

« » 20 г.

_____ / _____ /

