



Правила приёма в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии» по образовательным программам среднего профессионального образования

Шифр документа:
СК. П. 01 - 2016

стр. 1 из 13

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  В.Ф. Забуга


«24»  2016 г.



Правила приёма
в Автономную некоммерческую организацию высшего образования
«Сибирский институт бизнеса, управления и психологии»
по образовательным программам среднего профессионального образования

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

СК. П. 01-2016
Версия 1

Экз. 

г. Красноярск



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

Ответственный секретарь
приемной комиссии

А.П. Колчина

Согласовано:

Заместитель председателя приемной комиссии

Е.В. Забуга

Заместитель председателя приемной комиссии

С.Ш. Забуга

Старший юриконсульт юридического отдела

П.В. Кривицкая

Экспертиза проведена:

Начальник общего отдела

Е.В. Чеботарева



Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Организация приема в институт	5
3.	Организация информирования поступающих	6
4.	Прием документов от поступающих	7
5.	Зачисление в институт	10
	Приложение № 1	11
	Лист ознакомления	12
	Лист внесения изменений	13



1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее по тексту – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее по тексту – граждане, лица, поступающие), на обучение по специальностям среднего профессионального образования (далее по тексту – образовательные программы) в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Сибирский институт бизнеса, управления и психологии» (далее по тексту - институт, АНО ВО СИБУП) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее по тексту - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в АНО ВО СИБУП осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон, ФЗ);

- приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 06 марта 2014 г. № 31529);

- Уставом АНО ВО СИБУП;

- решением собрания учредителей;

- локальными нормативными актами АНО ВО СИБУП;

- требованиями системы качества АНО ВО СИБУП.

3. В части, не урегулированной законодательством об образовании¹, Правила приема на обучение в АНО ВО СИБУП устанавливаются локальными нормативными актами института. Ученый совет рассматривает и/или одобряет Правила приема и передает их на утверждение ректору.

4. Прием в институт лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

5. Прием на обучение по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным.

6. В случае если численность поступающих превышает количество мест, институт осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

¹ Часть 9 статьи 55 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).



7. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в институт персональных данных поступающих в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.²

9. АНО ВО СИБУП не осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, перечень которых утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации³, в связи с этим вступительные испытания не проводятся.

10. На основании п. 9 настоящих Правил приема, отсутствуют разделы Вступительные испытания, Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

11. Настоящие Правила приема могут быть изменены и дополнены в соответствии с действующим законодательством РФ, решением Собрания учредителей. Правила приема рассматриваются и одобряются на заседании Ученого совета института, передаются на утверждение ректору и хранятся в приемной комиссии института.

2. Организация приема в институт

12. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией института (далее по тексту – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

13. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором института.

14. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается председателем приемной комиссии.

15. При приеме в институт обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

² Часть 6 статьи 55 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

³ Часть 8 статьи 55 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).



16. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

17. Институт объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности в соответствии с Приложением № 1.

18. Институт знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. В целях информирования о приеме на обучение институт размещает информацию на официальном сайте института www.sibup.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание АНО ВО СИБУП к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (или) в электронной информационной системе (далее по тексту вместе – информационный стенд).

20. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

20.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в АНО ВО СИБУП;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым институт объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

20.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования, включающее количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в



том числе по различным формам получения образования;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

21. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте института и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия института обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте института для ответов на обращения, связанные с приемом в АНО ВО СИБУП.

4. Прием документов от поступающих

22. Прием в институт по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 01 июня.

Прием заявлений в институт на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в институте прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

23. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в институт поступающий предъявляет следующие документы:

23.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии.

23.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»⁴;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2003, № 27, ст. 2700; № 46, ст. 4437; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2006, № 30, ст. 3286; № 31, ст. 3420; 2007, № 1, ст. 21, № 49, ст. 6071; № 50, ст. 6241; 2008, № 19, ст. 2094; № 30, ст. 3616; 2009, № 19, ст. 2283; № 23, ст. 2760; № 26, ст. 3125; № 52, ст. 6450; 2010, № 21, ст. 2524; № 30, ст. 4011; № 31, ст. 4196; № 40, ст. 4969; № 52, ст. 7000; 2011, № 1, ст. 29, ст. 50; № 13, ст. 1689; № 17, ст. 2318, ст. 2321; № 30, ст. 4590; № 47, ст. 6608; № 49, ст. 7043, ст. 7061; № 50, ст. 7342, ст. 7352; 2012, № 31, ст. 4322; № 47, ст. 6397; № 53, ст. 7640, ст. 7645; 2013, № 19, ст. 2309, ст. 2310; № 23, ст. 2866, № 27, ст. 3461, ст. 3470, ст. 3477; № 30, ст. 4037, ст. 4040, ст. 4057; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30 декабря 2013 г.



образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее по тексту – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона⁵ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»⁶;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в институт, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22 ст. 2769; № 23, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364.

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3740; 2010, № 30, ст. 4010; 2013, № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4036.



Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, институт возвращает документы поступающему.

25. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее по тексту – по почте), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»⁷, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»⁸. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в институт не позднее сроков, установленных п. 22 настоящих Правил приема.

Документы, необходимые для поступления, в электронной форме не принимаются.

При личном представлении оригиналов документов поступающим их ксерокопии заверяются институтом.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 23 настоящих Правил приема.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются институтом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658, № 23, ст. ст. 2870; № 27, ст. 3479; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30 декабря 2013 г.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 6, ст. 636; № 10, ст. 1069; № 31, ст. 3431, ст. 3452; 2007, № 1, ст. 8; № 7, ст. 835; 2008, № 18, ст. 1941; 2009, № 29, ст. 3625; 2010, № 7, ст. 705; № 15, ст. 1737; № 27, ст. 3408; № 31, ст. 4190; 2011, № 7, ст. 901; № 9, ст. 1205; № 25, ст. 3535; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4284, ст. 4291; № 30, ст. 4590; № 45, ст. 6333; № 49, ст. 7061; № 50, ст. 7351, ст. 7366; 2012, № 31, ст. 4322, ст. 4328; 2013, № 19, ст. 2326; № 27, ст. 3450, № 43, ст. 5451; № 49, ст. 6339, 6347; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30 декабря 2013 г.



5. Зачисление в институт

30. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные п. 32 настоящих Правил приема.

31. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте института.

32. Зачисление поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в следующие сроки:

1) 01 августа – на официальном сайте института и на информационном стенде приемной комиссии размещаются списки поступающих;

2) первый этап зачисления:

02 августа – завершается прием оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;

03 августа – издается приказ о зачислении поступающих, представивших в установленный срок оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;

3) второй этап зачисления:

09 августа – завершается прием оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;

10 августа – издается приказ о зачислении поступающих, представивших в установленный срок оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;

4) третий этап зачисления:

16 августа – завершается прием оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;

17 августа – издается приказ о зачислении поступающих, представивших в установленный срок оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

33. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в институт осуществляется до 01 (первого) декабря текущего года.

Рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета института (протокол от 24.02.2016 № 06)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам приема
в Автономную некоммерческую организацию
высшего образования «Сибирский институт
бизнеса, управления и психологии»
по программам среднего профессионального
образования

Прием граждан на обучение осуществляется:

По программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена на базе 9 классов (срок обучения 2 года 10 мес.) и на базе 11 классов (срок обучения 1 год 10 мес.), на очную форму обучения по специальностям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
- 43.02.10 Туризм

