Утверждаю
Директор ГБПОУ
«Бузулукский медицинский колледж»
_____Жарких С.Н.
«___» _____2019г

Правила приема
в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бузулукский медицинский колледж»
в 2019 году

2019

Оглавление

1 Общие положения локального нормативного акта 3

2 Информирование поступающих о приеме 3

3 Перечень профессий/специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг …….. 4

4 Перечень профессий/специальностей по очно-заочной формам обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг…… 6

5 Сроки приема заявлений и документов от поступающих…….. 6

6 Прием документов от поступающих…… 8

7 Вступительные испытания…… 10

8 Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области…… 12

9 Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг…… 13

1. Общие положения

1.1.Настоящие Правила приема (далее – Правила) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бузулукский медицинский колледж» (далее - Колледж) определяют последовательность и особенности приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, по различным формам обучения и условиям получения образования.

1.2.Настоящие Правила разработаны на основании:

- части 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок приема).

2. Информирование поступающих о приеме

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа, деятельность которой регулируется Положением о ней.

2.2. Для поступающего на официальном сайте Колледжа (http//бузмк.медицина56.рф) в разделе «Абитуриенту» и на информационных стендах в учебных корпусах по адресам

-Оренбургская область, г.Бузулук, ул.Рожкова,д.57;

-Оренбургская область, г.Бугуруслан, ул.Ленинградская, д.43

размещена информация о последовательности и особенностях приема.

2.3. По вопросам, связанным с приемом, следует обращаться в Приемную комиссию в соответствии режимом и графиком ее работы: с понедельника по пятницу с 9-00 до 16-00, в субботу – с 9-00 до 12-00

- по телефону 8 (35342) 2-50-10;
- в разделе «Обратная связь» на официальном сайте Колледжа (бузмк.медицина56.рф);
- лично по адресам: Оренбургская область, г. Бузулук, ул.Рожкова,д.57; Оренбургская область, г.Бугуруслан, ул.Ленинградская, д.43

2.4 Колледж в обязательном порядке осуществляет ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, через размещение копий указанных документов:

- на официальном сайте Колледжа (бузмк.медицина56.рф) в подразделе «Документы» главного раздела «Сведения об образовательной организации»;
- на информационных стендах в Приемной комиссии по адресам: Оренбургская область, г. Бузулук, ул. Рожкова,д.57; Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Ленинградская, д.43

2.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа в разделе «Абитуриенту» (бузмк.медицина56.рф) и информационном стенде приемной комиссии по адресам: Оренбургская область, г.Бузулук, ул.Рожкова,д.57; Оренбургская область, г.Бугуруслан, ул.Ленинградская, д.43 сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм обучения (очная, очно-заочная).

2.6 В филиале (филиалам) Колледжа информирование поступающих осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 - 2.5 настоящих Правил.

3. Перечень специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет физических и или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

3.1. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования **по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области**, является общедоступным в рамках контрольных цифрах приема (утверждены приказом министерства здравоохранения Оренбургской области №118 от 23.01.2019 «Об установлении профессиональным образовательным организациям контрольных цифр приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета на 2019 год»).

3.2 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно, следовательно, поступающие имеют право претендовать на получение образования по

специальности за счет бюджета Оренбургской области.

3.3 Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, на которые в Колледже в 2019 году объявляется набор на общедоступной основе:

Подготовка специалистов среднего звена

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
г. Бузулук				
На базе основного общего образования (9 классов)				
31.02.02	Акушерское дело	3 года 10 мес.	Очная	25
33.02.01	Фармация	3 года 10 мес.	Очная	25
34.02.01	Сестринское дело	3 года 10 мес.	Очная	50
На базе среднего общего образования (11классов)				
31.02.01	Лечебное дело	3 года 10 мес.	Очная	20
г.Бугуруслан				
На базе основного общего образования (9 классов)				
34.02.01	Сестринское дело	3 года 10 мес.	Очная	50
На базе среднего общего образования (11классов)				
31.02.01	Лечебное дело	3 года 10 мес.	Очная	20

3.4 ОО осуществляет прием сверх установленных контрольных цифр бюджета Оренбургской области **на обучение за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг** по следующим специальностям

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
г.Бузулук				
На базе основного общего образования (9 классов)				
33.02.01	Фармация	3 года 10 мес.	Очная	25
34.02.01	Сестринское дело	3 года 10 мес.	Очная	50
г.Бугуруслан				
На базе основного общего образования (9 классов)				
34.02.01	Сестринское дело	3 года 10 мес.	Очная	25

4. Перечень профессий/специальностей по очно-заочной форме обучения за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

4.1. Колледж объявляет прием **на обучение за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг** по следующим специальностям:

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
г.Бузулук				
На базе среднего общего образования (11 классов)				
34.02.01	Сестринское дело	3 года 10 мес.	Очно-заочная	25
33.02.01	Фармация	3 года 10 мес.	Очно-заочная	25

5.Сроки приема заявлений и документов от поступающих

5.1 Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на первый курс по заявлениям на бланке установленной формы (Приложение 1) граждан, имеющих основное общее образование и (или) среднее общее образование.

5.2 Начало приема документов по образовательным программам среднего профессионального образования по всем формам обучения – **01.06. 2019.**

5.3 Срок завершения приема заявлений и документов от поступающих:

Формы обучения и условия получения образования	Срок завершения приема заявлений в текущем году	Информация о продлении сроков при наличии свободных мест	Дата предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации	Дата приказа о зачислении
Очная форма обучения за счет средств бюджета Оренбургской области -33.02.01 Фармация	**до 15 августа**	**до 25 ноября**	**До 17 августа**	**19 августа**
Очная форма обучения за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных	**до 15 августа**	**до 25 ноября**	**До 17 августа**	**19 августа**

образовательных услуг				
Очно-заочная форма обучения за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	**до 15 августа**	**до 25 ноября**	**До 17 августа**	**19 августа**
По образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств: - 31.02.01Лечебное дело -31.02.02 Акушерское дело -34.02.01 Сестринское дело	**до 10 августа**	**до 25 ноября**	**До 12 августа**	**13 августа**

5.4 В заявлении поступающий обязан внести все обязательные в соответствии с Порядком приема сведения.

5.5 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения из числа обязательных и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

5.6 Поступающие вправе направить заявление о приеме и необходимые документы:

- лично по адресам: Оренбургская область, г.Бузулук, ул.Рожкова, д.57; Оренбургская область, г.Бугуруслан, ул.Ленинградская, д.43 с 9.00 до 16.00 (понедельник – пятница); с 9.00 до 12.00 (суббота)

- через операторов почтовой связи: по адресу: 461040 Оренбургская область, г.Бузулук, ул.Рожкова,д.57;

5.7 В филиале Колледжа прием заявлений осуществляется по адресу: 461630 Оренбургская область, г. Бугуруслан, ул. Ленинградская, д.43 с 9.00 до 16.00 (понедельник – пятница); с 9.00 до 12.00 (суббота).

5.8 В электронной форме документы в связи с отсутствием специальных возможностей и условий Колледж не принимает.

6. Прием документов от поступающих

6.1.Перечень документов от граждан Российской Федерации

6.1.1 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий из числа граждан Российской Федерации предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

6.2 Прием документов от иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

6.2.1 Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет средств бюджета Оренбургской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2.2 В соответствии со статьей 1 Соглашения от 24.11.1998 между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Таджикистан о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях «О предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения» на места, финансируемые из государственного бюджета (за счет средств бюджета Оренбургской области) могут поступать лица, имеющие гражданство указанных иностранных государств.

6.2.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий из числа иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в случае, если удостоверяемое указанным документом образование подпадает под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования (основного общего и (или) среднего общего образования, получаемых в

Российской Федерации) в том числе указанных в пункте 6.2.2 и обеспечивает их обладателю академические права (право на образование в Российской Федерации);

- свидетельство о признании иностранного образования в случае, если документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не подпадают под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к соответствующим группам;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.3 Общие правила по приему документов от поступающих

6.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 6.1.1 и 6.2.1 настоящих Правил, вправе предоставить:

6.3.1 оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений: наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

6.3.2 копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, заключенного с организациями: федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления; государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями; государственными корпорациями;

государственными компаниями (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса; хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (их дочерними хозяйственными обществами); акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

6.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний по специальностям 31.02.01Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

6.5. При поступлении на обучение по всем специальностям поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в установленном порядке, по результатам которого дополнительно предоставляют документ о его прохождении.

6.6. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 2).

6.7. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.8. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных в пункте 5.3 настоящих Правил.

6.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

7. Вступительные испытания

7.1 В Колледже вступительные испытания (далее – ВИ) проводятся по следующим специальностям с установленными формами и видами:

№ п/п	Наименование специальности	Содержание вступительного испытания	Форма ВИ	Вид ВИ
1	- 31.02.01Лечебное дело	психологические качества	письменная	тестирование
2	-31.02.02 Акушер-	психологические качества	письменная	тестирование

	ское дело			
3	-34.02.01 Сестрин-ское дело	психологические качества	письменная	тестирование

7.2 Вступительные испытания проводятся Экзаменационной комиссией, деятельность которой регламентирована Положением о ней, в соответствии с расписанием, размещаемым на сайте Колледжа (бузмк.медицина56.рф) в разделе Абитуриенту в срок за 30 дней до их начала.

7.3 Для ознакомления с процедурой проведения вступительного испытания поступающему предоставляется Программа содержания и проведения вступительного испытания, которая размещается на официальном сайте Колледжа в разделе Абитуриенту и на информационном стенде Колледжа.

7.4 На вступительные испытания поступающему необходимо явиться в соответствии с установленной датой и временем его проведения. При себе необходимо иметь оригинал документа, удостоверяющего его личность, на основании которого поступающему выдается Экзаменационный билет .

7.5 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе и вносятся в Экзаменационный лист, который вместе с выполненными работами остается в личном деле поступающего.

7.6 Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

7.7 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния таких поступающих в соответствии с требованиями, установленными Порядком приема.

7.8 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами. Деятельность Апелляционной комиссии регламентирована Положением о ней.

8. Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области

8.1. Поступающий, представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 5.3 настоящих Правил рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, рекомендованного к зачислению.

8.2 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, за счет средств бюджета Оренбургской области Колледжа осуществляет прием на

обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.3 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

Код профессии / специальности	**Наименование профессии / специальности**	**Профильные дисциплины, результаты которых рассматриваются в приоритете**
31.02.01	Лечебное дело	Биология Русский язык Математика
31.02.02	Акушерское дело	
34.02.01	Сестринское дело	
33.02.01	Фармация	Биология Химия Русский язык

8.4 При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

-наличие статуса победителя и призера в олимпиадах по естественнонаучным дисциплинам;

- наличие статуса победителя и призера в иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

-наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

-наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профес-

сиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

8.5 На обучение по образовательным программам в число рекомендованных приемной комиссией к зачислению включаются лица из числа поступающих:

8.5.1 представивших оригиналы соответствующих документов в установленные сроки;

8.5.2 имеющих соответствующий уровень образования;

8.5.3 наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

8.6 Зачисление оформляется приказом директора Колледжа Приложением к приказу о зачислении оформляется пофамильный перечень лиц, указанных в пункте 8.5 настоящих Правил. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации в разделе «Абитуриент».

8.7. Сроки оформления приказа о зачислении:

8.7.1 по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело – 13 августа, по специальности 33.02.01 Фармация – 19 августа.

8.8 При наличии свободных мест по очной форме обучения зачисление оформляется до 01.12. 2019.

8.9 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

8.10 Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

9.Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

9.1. Поступающий на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 5.3 настоящих Правил, рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, в том числе успешно прошедшего вступительные испытания (при наличии), для заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

9.2 Изданию приказа о приеме лица на обучение в Колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и соблюдения его заказчиком порядка оплаты.

9.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательст-

вом об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение

9.4 Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

Приложение 1 **Образец**

Заявление

Директору _____
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____
Кем и когда выдан: _____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение:

по профессии ☐ _____
(код и наименование профессии)
_____

специальности ☐ _____
(код и наименование специальности)
_____

Форма обучения очная, ☐ заочная ☐ очно-заочная ☐
Условия получения образования:
на места, финансируемые из бюджета Оренбургской области (в рамках контрольных цифр) ☐
на места по договорам с оплатой стоимости обучения ☐
Сведения о предыдущем уровне образования:
основное общее образование/ ☐
среднее общее образование/ ☐
среднее профессиональное образование (по профессии) ☐
высшее образование ☐

Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации серия_____ № _____дата выдачи_____кем выдан_____
_____

В общежитии нуждаюсь ☐, не нуждаюсь ☐
Среднее профессиональное образование соответствующего уровня получаю:
впервые ☐, не впервые ☐ _____
(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним, реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования, Правилами приема и условиями обучения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами проживания в общежитии

_____
(подпись поступающего)

С датой предоставления **оригинала документа об образовании и (или) документа об образова-**

нии и о квалификации (не позднее _____ ознакомлен (а):

_____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

_____
(подпись поступающего)

Подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица _____

Приложение 2 **Образец**

Расписка о приеме документов

Настоящим подтверждаю, что _____ _____ 2019 года_____

_____
(Ф.И.О. поступающего, телефон)

в приемную комиссию _____
(наименование образовательной организации)

согласно пункту 6.1 Правил приёма к заявлению представлены следующие документы:

1. Ксерокопия документа, удостоверяющего личность
2. Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации
3. Ксерокопия оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации
4. 4 фотографии (3х4 см)

согласно пунктам 6.3, 6.4, 6.5 Правил приёма к заявлению представлены следующие дополнительные документы:

1. копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии)_____
_____
_____
_____
_____

2 копию договора о целевом обучении от организации (при наличии)_____
_____

3. Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий для проведения вступительных испытаний (при наличии)_____

4. Документ о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования)_____

Подпись технического секретаря приемной комиссии _____