

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Московского политехнического
университета

 А.В. Николаенко

« 12 » 09 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Электростальском институте (филиале)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«Московский политехнический университет»**

1. Общие положения

1.1. Электростальский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Университет) на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. № 261.

1.2. История создания и развития Филиала.

История Филиала начала свой отсчет с 1959 года, когда был создан вечерний факультет МИСиС в городе Электросталь. Это решение было вызвано острой потребностью города и региона в квалифицированных инженерных кадрах. За эти годы Филиал готовил специалистов в различных сферах, но основными оставались машиностроение и металлургия. Не случайно головными вузами в истории Филиала были крупные металлургические и машиностроительные столичные вузы. С 2013 года Филиал вошел в систему Университета машиностроения, а затем и Московского политехнического университета. За время работы Филиалом подготовлено более 15000 специалистов с высшим образованием, которые успешно трудятся на предприятиях и организациях Подмосковья.

1.3. Полное наименование Филиала на русском языке:

Электростальский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Сокращенное наименование Филиала на русском языке:

Электростальский институт (филиал) Московского политехнического университета.

1.4. Место нахождения Филиала:

144000, Московская область, г. Электросталь, ул. Первомайская д.7

1.5. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.6. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет функции Университета на основании доверенности и настоящего Положения.

Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы, бланки.

Филиал вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

1.7. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.8. В Филиале не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.10. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.11. Положение о Филиале, а также вносимые в него изменения утверждаются ректором Университета.

1.12. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом университета и с настоящим Положением, тексты которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.13. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Филиале возлагается на директора Филиала.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

- подготовка кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

- создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в

докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

- реализация дополнительных профессиональных программ обучения;
- проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

- содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

- научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

- участие в распространении накопленного в Университете, Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

- содействие распространению инновационных практик;

- содействие в продвижении образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников с высшим и средним профессиональным образованием;

- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

- обеспечение системной модернизации высшего образования;

- создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;

- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.3. Основными видами деятельности Филиала, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Минобрнауки России, являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, а также дополнительным профессиональным программам;

- научная деятельность;

- организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом Университета:

- оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- выполнение научно-исследовательских работ;

- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Филиале;

- выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничных услуг;

- деятельность музеев, включая деятельность по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, эмблемы, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Филиале, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- иную приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Университета.

2.5. Филиал обеспечивает развитие материально-технической базы Филиала.

2.6. Филиал осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

2.7. Филиал обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников.

2.8. Филиал способствует реализации основных целей, задачи комплекса мероприятия по совершенствованию деятельности Университета.

2.9. Основные цели, задачи, комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Филиала определяются программой развития Филиала, принимаемой Ученым советом Филиала и утверждаемой ректором Университета после одобрения Ученым советом Университета.

2.10. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с

момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3. Структура Филиала

3.1. Структура Филиала утверждается ректором Университета по предложению директора Филиала и курирующего деятельность филиалов проректора, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Штатное расписание Филиала утверждается ректором Университета по предложению директора Филиала и курирующего деятельность филиалов проректора, исходя из объема функций, осуществляемых Филиалом.

3.3. Филиал может иметь в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Филиала: факультеты, кафедры, лаборатории, отделения, управления, отделы, центры, методические и учебно-методические подразделения, музеи, общежития, психологические и социально-психологические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся.

Филиал в своей структуре может иметь иные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Филиала, предусмотренные локальными нормативными актами Филиала.

В состав Филиала также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Филиала определяются положениями о них, утвержденными ректором Университета или иным уполномоченным им лицом.

4. Организация деятельности и управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Органами управления Филиала являются ученый совет Филиала и директор Филиала.

4.3. Ученый совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

К компетенции ученого совета Филиала относится переданная ученым советом Университета часть его полномочий.

4.4. В состав ученого совета Филиала входят: директор Филиала и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета Филиала избираются общим собранием работников и обучающихся Филиала с участием ректора Университета или его представителя путем тайного голосования.

Число избираемых членов ученого совета Филиала устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала.

4.5. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Филиала, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала обучающихся определяются ученым советом Филиала. Представители структурных подразделений и обучающихся Филиала считаются избранными в ученый совет Филиала или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся Филиала при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Филиала не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся Филиала.

Председателем ученого совета Филиала является директор Филиала.

Решение об избрании в члены ученого совета Филиала принимает ученый совет Университета в соответствии с Уставом Университета.

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета Филиала определяются положением об ученом совете Филиала, утверждаемым ученым советом Университета.

Решения ученого совета Филиала могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.6. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям или уполномоченным лицом.

4.7. Директор Филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета. Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности возглавляемого им Филиала, соблюдение трудовых прав работников Филиала и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

Должность директора Филиала замещается лицом в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока заключения трудового договора. Лицо, занимающее должность директора Филиала и достигшее возраста шестидесяти пяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

По представлению ученого совета Университета ректор Университета имеет право продлить срок пребывания в должности директора Филиала до достижения им возраста семидесяти лет.

4.8. После назначения директора Филиала между ним и Университетом заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Должностные обязанности директора Филиала не могут исполняться по совместительству.

При наличии вакантной должности директора Филиала ректор Университета определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.9. Директор Филиала действует по доверенности, выданной от имени Университета за подписью ректора Университета.

4.10. В пределах своей компетенции директор Филиала издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

4.11. Директор Филиала:

- руководит образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной деятельностью Филиала;
- ежегодно отчитывается перед Ученым советом Филиала и представляет на рассмотрение план работы на очередной год;
- представляет на утверждение ректору Университета структуру и штатное расписание Филиала;
- представляет ректору Университета проект финансового плана Филиала на очередной финансовый год;
- в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и выданной доверенностью принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры;
- принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них взысканий;
- организует работу структурных подразделений Филиала;
- ходатайствует перед ректором Университета о создании, реорганизации, ликвидации структурных подразделений Филиала, кроме осуществляющих учебную и научно-исследовательскую деятельность, утверждает Положения о них;
- утверждает положения о советах по различным направлениям деятельности, за исключением положений, утверждение которых отнесено настоящим Положением или иными локальными актами Университета к компетенции Ученого совета Филиала;
- издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции по всем вопросам деятельности Филиала, не противоречащие Уставу Университета и аналогичным локальным актам Университета, и являющиеся обязательными для исполнения работниками и обучающимися Филиала;
- на основании доверенности совершает предусмотренные сделки и иные юридические акты, в том числе заключает гражданско-правовые договоры, иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала, а также дополнительные соглашения к ним;

- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Филиала в соответствии с доверенностью и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением;

- несет ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, Устава и локальных актов Университета.

4.12. Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала.

4.13. Директор вправе вынести любой вопрос, относящийся к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Филиала.

4.14. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям и другим руководящим работникам Филиала.

В случае временного отсутствия директора исполнение его обязанностей возлагается приказом директора на одного из заместителей.

4.15. Оперативное руководство учебной и другими видами работ осуществляют заместители директора Филиала. Заместители директора Филиала принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий директора Филиала.

Распределение обязанностей между заместителями директора Филиала устанавливается приказом директора Филиала. Заместители директора несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел на порученных им направлениях работы.

По поручению директора Филиала заместители директора действуют от имени Филиала, представляют его в других организациях и ведомствах.

4.16. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан. Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором.

Декан несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

4.17. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным Университета.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за результаты деятельности кафедры.

4.18. В филиале по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные и координационные органы Филиала по различным направлениям деятельности.

Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета.

Ученый совет и Университета и ректор Университета вправе делегировать свои полномочия соответственно ученому совету Филиала, директору Филиала или иному уполномоченному лицу.

4.19. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Филиала по 1 представителю от каждого объединения.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок до 2 лет простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Филиала по согласованию с курирующим проректором Университета.

2) может действовать профсоюзная организация обучающихся и работников Филиала (далее – профсоюз).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюза, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза, определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная и иная деятельность Филиала

5.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

- образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата;

5.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. Основные образовательные программы реализуются в Филиале по соответствующим уровням образования в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

5.4. В целях синхронизации образовательного процесса Филиала с Университетом организация образовательного процесса в Филиале по основным образовательным программам высшего образования, а также по дополнительным образовательным программам регламентируется локальными нормативными актами Филиала, разработанными на основе локальных нормативных актов Университета.

5.5. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляется инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

5.6. В целях синхронизации научно-исследовательской деятельности Филиала и Университета локальные нормативные акты, регламентирующие научно-исследовательскую деятельность Филиала разрабатываются на основе локальных нормативных актов Университета.

5.7. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.8. Филиал обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану, защиту и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету, в том числе совместно с иными лицами.

5.9. Филиал содействует осуществлению Университетом международного сотрудничества в сфере образования, научной и научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами, Уставом Университета, локальными актами Университета.

6. Экономика Филиала

6.1. Филиал от имени Университета решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, уставу Университета и настоящему Положению в пределах полномочий, установленных доверенностью. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Филиалом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Филиала.

6.2. Университет наделяет Филиал имуществом, находящимся в федеральной собственности и переданным Университету в оперативное управление. Имущество, закрепленное за Университетом по местонахождению Филиала, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета по местонахождению Филиала является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Университету по местонахождению Филиала.

Филиал обязан использовать имущество, переданное ему Университетом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

6.3. Источниками формирования имущества Филиала являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления и переданное Филиалу;

2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Университетом;

3) имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности Филиала;

4) имущество, полученное Филиалом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом по местонахождению Филиала на праве оперативного управления приобретенных Филиалом за счет средств выделенных ему Университетом на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных инвестиций;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Филиала.

6.5. Филиал ведет в установленном порядке учет закрепленного за ним недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества и земельных участков.

6.6. Оплата труда работников Филиала осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда.

6.9. Филиал в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности средства субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Филиала;

3) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, переданных Филиалу;

4) осуществлять организацию досуга обучающихся (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) и работников Филиала за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

6) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением, и доверенностью.

6.10. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.11. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Учетной политикой Университета и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетности Университету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Бухгалтерский учет в филиале осуществляется в порядке формирования выделяемого баланса, с последующим включением данных бухгалтерского учета в сводную бухгалтерскую отчетность Университета. Филиал ведет отдельный учет средств полученных субсидий на выполнение государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности, с дальнейшим предоставлением соответствующей отчетности в органы Казначейства, инспекции Федеральной налоговой службы России.

6.12. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6.13. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Филиале осуществляют Университет и уполномоченные органы государственной власти.

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются должности:

Педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политики, Уставом Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета и разработанными на их основе локальными нормативно-правовыми актами Филиала.

7.3. Иные работники Филиала

имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала, разработанными на основании локальных нормативных актов Университета;

обязаны:

1) Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала, разработанные на основании правил внутреннего трудового распорядка Университета;

3) Соблюдать трудовую дисциплину;

4) Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются различные

формы материального и морального поощрения в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

8. Виды локальных нормативных актов Филиала

8.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством российской Федерации и Уставом Университета.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

8.1. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Филиала, директором Филиала и иными органами управления Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала (при наличии). Мнение профсоюза (при наличии) также учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиала направляют его проект в студенческий совет Филиала и профсоюз (при наличии).

Студенческий совет Филиала и профсоюз (при наличии) не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае, если студенческий совет Филиала, профсоюз (при наличии) выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающегося Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5. настоящего Положения срок, соответствующий орган управления Филиала принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета Филиала и (или) профсоюза (при наличии) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект

указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала

9.1. Филиал ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. При ликвидации Филиала движимое и недвижимое имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в архив Университета, а при ликвидации Филиала – в соответствующий территориальный государственный архив.

9.4. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты акта учредителя о создании, переименовании Филиала отражаются в установленном порядке в Уставе Университета.

9.5. При реорганизации или ликвидации Филиала работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.6. Ликвидация Филиала считается завершенной, а Филиал прекратившим свое существование с момента, определенного законодательством Российской Федерации.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Директор филиала
И.З. Вольшонок

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по интеграции и
управлению филиалами

Е.Л. Хохлогорская

«__» _____ 20__ г.

Начальник юридического отдела

А.А.Елисеева

«__» _____ 20__ г.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
«__» _____ 2016г.

Всего листов _____

Ректор _____

