

ПРИНЯТО
Ученым советом Академии
госслужбы
« 14 » 09 2018 года
протокол № 36



УТВЕРЖДАЮ

И.В. Анциферова
2018 года

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КУРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ» НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ, В 2019/20
УЧЕБНОМ ГОДУ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2019/20 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета (далее соответственно – программам бакалавриата, программам специалитета), на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы» (далее – Академия госслужбы).

1.2 Академия госслужбы объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) имея лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.3 Правила приема в Академию госслужбы разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по

- образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Инструктивными письмами Министерства образования и науки РФ по вопросам организации приема и зачисления граждан;
 - Уставом Академии госслужбы;
 - Положениями о предметных экзаменационных, апелляционных комиссиях.

1.4. Правила приема на обучение в Академию госслужбы утверждаются решением Ученого совета Академии госслужбы.

1.5. Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Курской области и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр приема выделяются:

- квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов 1 и 2 групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота). Особая квота устанавливается Академией госслужбы в размере 10% от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, указанных в п.1.12 Правил.

- квота целевого приема на обучение (далее – целевая квота).

1.6. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.7. Прием на обучение осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.8. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе.

Прием граждан на обучение сверх установленных бюджетных мест на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на конкурсной основе.

1.9. Условиями приема на обучение гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.11. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний): на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно в случаях, предусмотренных Правилами;

на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Академией госслужбы;

2) по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Академией госслужбы самостоятельно.

1.11.1. Лица, указанные в частях 3.1 и 3.3 статьи 5 и статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 19, ст. 2289; 2015, N 1, ст. 42; N 44, ст. 6048; 2016, N 27, ст. 4240; ст. 4241) (далее - Федеральный закон N 84-ФЗ), принимаются на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком.

1.12. Академия госслужбы проводит прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) по организации в целом;

2) отдельно по очной, очно - заочной, заочной формам обучения;

3) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по каждому направлению подготовки в целом, по специальности в целом, по каждой программе магистратуры в целом;

4) раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

По каждой совокупности условий поступления Академия проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (далее – основания приема):

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема (при его наличии).

1.13. Прием на обучение проводится по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки в целом, по программе специалитета по специальности в целом, по программам магистратуры по каждому направлению подготовки в целом.

1.14. При посещении организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами организации поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.15. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.16. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять представление в Академию госслужбы документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.17. Организационное обеспечение проведения приема на обучение в Академию госслужбы осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор Академии госслужбы. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Академия госслужбы создает в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утвержденным ректором академии, полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

1.18. В 2019 году при приеме на обучение по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр устанавливаются следующие сроки:

1. По программам бакалавриата и программам специалитета (на места в рамках КЦП):

- начало приема документов, необходимых для поступления – 17 июня 2019 года;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности - 20 июля 2019 года;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно - 13 июля 2019 года;

- срок завершения вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний), - 26 июля 2019 года.

2. По программам магистратуры (на места в рамках КЦП и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг)

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 17 июня 2019 года;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 10 августа 2019 года;

- срок завершения вступительных испытаний – 14 августа 2019 года.

1.19. Сроки приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг:

- начало приема документов, необходимых для поступления – 17 июня 2019 года;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности – 10 августа 2019 года;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно – 10 августа 2019 года;

- срок завершения проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний), - 16 августа 2019 года.

1.20. Сроки приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

- начало приема документов, необходимых для поступления – 1 апреля 2019 года;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности – 11 ноября 2019 года;

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно – 11 ноября 2019 года;

- срок завершения вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний) - 15 ноября 2019 года.

1.21. Сроки приема на обучения по программам магистратуры по заочной форме обучения (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг):

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 1 апреля 2019 года;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 11 ноября 2019 года;

срок завершения вступительных испытаний – 15 ноября 2019 года.

II. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ И ПРОГРАММ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ И МИНИМАЛЬНОГО КОЛИЧЕСТВА БАЛЛОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО УСПЕШНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

2.1. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Академия включает в устанавливаемый ею перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования:

1) вступительные испытания в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (далее соответственно – общеобразовательные вступительные испытания, Приказ № 1204). В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо указанные вступительные испытания проводятся Академией самостоятельно в соответствии с Правилами;

2) дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности при приеме на обучение по образовательной программе «Таможенное дело».

2.2. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут сдавать

общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией госслужбы самостоятельно (далее - общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период).

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

Лица, получившие в 2017 году или 2018 году в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, вправе в год получения указанного аттестата поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по своему выбору на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно (часть 3.3 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ). Указанные лица могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, в течение календарного года, в котором они получили аттестат о среднем общем образовании.

2.3. При реализации прав, указанных в подпунктах 1) и 2) пункта 2.2 Правил, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2) пункта 2.2 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного

выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1) пункта 2.2 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.4. Академия госслужбы в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования для специальности «Таможенное дело» включает дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности – «Профессиональное испытание». Профессиональное испытание проводится в форме тестирования.

2.5. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), Академия госслужбы:

1) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

2) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

3) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится ею самостоятельно. Формой указанных вступительных испытаний является тестирование.

4) не заменяет общеобразовательные вступительные испытания, установленные Приказом № 1204 в качестве вступительных испытаний по выбору образовательной организации высшего образования, и (или) дополнительные вступительные испытания иными вступительными испытаниями, проводимыми Академией самостоятельно: при приеме лиц, имеющих среднее профессиональное образование, на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, относящимся к той же укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, что и полученная ими профессия или специальность среднего профессионального образования; при приеме на обучение лиц, имеющих высшее образование.

2.6. Поступающие на базе профессионального образования могут:

1) сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией госслужбы самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

2) сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией госслужбы самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;

3) проходить вступительные испытания, перечень и форма которых устанавливаются Академией госслужбы самостоятельно.

Поступающие на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, которые имеют среднее профессиональное образование и поступают на обучение по специальностям и направлениям подготовки, относящимся к той же укрупненной группе специальностей и направлений подготовки, что и полученная ими профессия или специальность среднего профессионального образования, а также поступающие на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, которые имеют высшее образование, проходят вступительные испытания, установленные организацией высшего образования в соответствии с пунктом 2.1 Правил, так как Академия госслужбы не заменяет общеобразовательные вступительные испытания, установленные Приказом № 1204 в качестве вступительных испытаний по выбору образовательной организации высшего образования, и (или) дополнительные вступительные испытания иными вступительными испытаниями, проводимыми Академией госслужбы самостоятельно.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.

2.7. Академия госслужбы устанавливает следующий перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования и профессионального образования:

Вступительные испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования и профессионального образования

Код	Направление подготовки	Вступительные испытания
38.03.01	«Экономика»	Русский язык ³ Математика ¹ Обществознание ²
38.03.04	«Государственное и муниципальное управление»	Русский язык ³ Математика ¹ Обществознание ²
38.05.02	«Таможенное дело»	Русский язык ³ Обществознание ² Профессиональное испытание ¹
40.03.01	«Юриспруденция»	Русский язык ³ Обществознание ¹ История ²

Цифрами отмечена приоритетность вступительных испытаний.

Формой проведения указанных вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно, является тестирование.

2.8. Академия госслужбы устанавливает следующий перечень вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам магистратуры:

Код	Направление подготовки	Вступительные испытания
38.04.01	«Экономика»	Философия ² Экономика ¹
38.04.04	«Государственное и муниципальное управление»	Философия ² Менеджмент ¹
38.04.02	«Менеджмент»	Философия ² Менеджмент ¹
40.04.01	«Юриспруденция»	Философия ² Конституционное право ¹

Цифрами указана приоритетность вступительных испытаний

Формой проведения вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно, для поступающих на обучение по программам магистратуры является устный экзамен.

2.9. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых самостоятельно, Академия госслужбы руководствуется следующим:

1) программы общеобразовательных вступительных испытаний, формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

2) программы вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно, для поступающих на базе профессионального образования формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования;

3) программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

2.10. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное

прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого организацией высшего образования самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале, при приеме на обучение по программам магистратуры – по пятибалльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое устанавливается Академией госслужбы. Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. Исходя из этого, Академия госслужбы устанавливает следующее минимальное количество баллов:

Русский язык – 36 баллов

Математика – 27 баллов

Обществознание – 42 балла

История – 33 балла

Профессиональное испытание – 31 балл.

Минимальное количество баллов для всех вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры – 3 балла.

2.11. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов одинаковы как для очной формы обучения, так и для очно-заочной, заочной, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.12. Минимальное количество баллов в ходе приема не изменяется.

III. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА.

3.1. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

а) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или

международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

б) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ.

Соответствие профиля указанных олимпиад специальностям и (или) направлениям подготовки определяется Академией госслужбы.

3.2. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах».

3.3. Преимущественное право зачисления предоставляется лицам:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991г. №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ж) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за

оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, и других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным п.п. «б» - «г» пункта 1, п.п. «а» пункта 2 и п.п. «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в п.п 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»;

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

3.4. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады:

а) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

б) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

Соответствие профиля олимпиады школьников специальности или направлению подготовки, а также соответствие общеобразовательного предмета профилю олимпиады школьников устанавливается по решению Академии госслужбы.

Особые права, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в п. «б», поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

3.5. Лицам, указанным в пунктах 3.1. и 3.4. Правил, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 3.1. и 3.4. Правил, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету, если общеобразовательный предмет соответствует профилю олимпиады. Соответствие общеобразовательного предмета профилю олимпиады школьников устанавливается по решению Академии госслужбы.

3.6. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 3.4 и 3.5 Правил, Академия госслужбы по своему решению устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде

(по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

При приеме в Академию госслужбы победителям и призерам олимпиад школьников указанные особые права и преимущества предоставляются по всем уровням олимпиад и всему перечню олимпиад, если результаты победителя (призера) получены за 9, 10 или 11 классы обучения по общеобразовательной программе.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

3.7. Для предоставления особых прав и преимуществ Академия госслужбы самостоятельно устанавливает соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам.

3.8. При приеме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные пунктами 3.1. и 3.4. Правил, и преимущество, предусмотренное пунктом 3.5 Правил, не могут различаться при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.9. Особые права, указанные в пункте 3.4, и преимущество, указанное в пункте 3.5 Правил, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже количества баллов, установленного Академией госслужбы:

1) для использования особого права, указанного в подпункте а) пункта 3.4 Правил, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается Академией из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, – устанавливается Академией госслужбы самостоятельно;

2) для использования особого права, указанного в подпункте б) пункта 3.4 Правил, или преимущества, указанного в пункте 3.5 Правил, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию. Академия госслужбы устанавливает указанное количество баллов в размере 75 баллов.

IV. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Поступающие на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения, и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

4.2. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

4.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета Академия госслужбы начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр - 10 баллов; наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца - 1 балл;

б) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – 5 баллов;

в) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 5 баллов;

г) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет) – 1 балл;

д) участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приема) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности – 1 балл за каждый результат участия в мероприятии не ниже, чем регионального уровня, или за участие в мероприятии, организованном Академией госслужбы. Учитываются результаты, полученные в 2017, 2018 и 2019 годах.

4.4. При приеме на обучение в Академию госслужбы по программам

бакалавриата, программам специалитета поступающему начисляется: не более 10 баллов суммарно. Апелляции по вопросам начисления баллов за индивидуальные достижения не принимаются.

4.5. При приеме на обучение по программам магистратуры Академия госслужбы начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

- 1) наличие диплома о высшем образовании с отличием – 1 балл;
- 2) не более 1 балла за документально подтвержденное наличие международного сертификата на знание иностранного языка (TOEFL, ESOL, IELTS, DELE, CILS, HSK, TestDaF, DELF, PTE);
- 3) 1 балл за каждое документально подтвержденное наличие у поступающего статьи в перечне рецензируемых научных изданий, не входящих в международные реферативные базы данных и системы цитирования, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденном высшей аттестационной комиссией (ВАК) при Министерстве образования и науки Российской Федерации;
- 4) 3 балла за каждое документально подтвержденное наличие у поступающего статьи в издании, входящем в международные реферативные базы данных и системы цитирования Scopus или Web Of Science;
- 5) 1 балл за наличие у поступающего диплома победителя или призера всероссийского этапа Всероссийской студенческой олимпиады.

При приеме на обучение в Академию по программам магистратуры поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

4.6. При равенстве суммы конкурсных баллов при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры учитывается сумма баллов за индивидуальные достижения, указанные в пп. «а» - «д» п.4.3. или 1-5 п.4.5 Правил. Поступающие, набравшие балл индивидуальных достижений, при зачислении попадают в категорию лиц, имеющих преимущественное право при прочих равных условиях ранжирования списков поступающих.

V. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

5.1. Академия госслужбы знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Академии госслужбы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

5.2. В целях информирования о приеме на обучение Академия госслужбы размещает информацию на официальном сайте вуза в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – WWW.KAGMS.RU), а также обеспечивает свободный доступ в здании Академии госслужбы к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Академия госслужбы размещает на официальном сайте и на информационном стенде информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры:

1) не позднее 1 октября 2018 года:

а) правила приема в Академию госслужбы, утвержденные Ученым советом вуза;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:

- в рамках КЦП (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты);

- по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) информацию о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) по различным условиям поступления:

- перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

- минимальное количество баллов;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

- информацию об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 3.1, 3.4 и 3.5 Правил;

д) информацию об особых правах, указанных в пунктах 3.1 - 3.4 Правил;

е) информацию о проведении вступительных испытаний на русском языке, на иностранном языке, информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры с иностранным языком (языками) образования;

ж) информацию о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета индивидуальных достижений;

з) информацию о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информацию о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

м) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского

осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;

р) информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

с) информацию об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема);

т) информацию о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня 2019 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

в) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

5.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

5.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

1) лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр: на места в пределах особой квоты; на места в пределах целевой квоты; на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) лиц, поступающих без вступительных испытаний.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно

VI. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

6.1. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в пять организаций высшего образования. В каждой из организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

6.2. По каждой из указанных в пункте 6.1 специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6.3. При намерении одновременно поступать по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает одно заявление о приеме. В заявлении поступающий указывает свои предпочтения по приоритетности поступления на обучение по различным условиям поступления и различным основаниям приема.

6.4. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

- указанное в пункте 3.1 Правил право на прием без вступительных испытаний;
- указанное в пункте 3.2 Правил право на прием в пределах особой квоты;
- указанное в подпункте а) пункта 3.4 Правил право на прием без вступительных испытаний.

Каждое из указанных особых прав может быть использовано поступающим в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6.5. Одновременно с подачей заявления о приеме на обучение с использованием каждого из особых прав, перечисленных в пункте 6.4, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме на обучение без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы.

6.6. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса. По каждому основанию для использования права на 100 баллов Академия госслужбы устанавливает одно общеобразовательное вступительное испытание, по которому поступающие могут использовать это право и не устанавливает дополнительные

вступительные испытания, по которым поступающие могут использовать это право.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания. При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

6.7. Преимущество, указанное в пункте 3.5 Правил, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов

6.8. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании Академии госслужбы по адресу г. Курск, Станционная,9.

6.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Академию госслужбы одним из следующих способов:

а) представляются лично поступающим или доверенным лицом в Академию госслужбы;

б) направляются в приемную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования.

6.10. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в приемную комиссию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

6.11. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в приемную комиссию не позднее срока завершения приема документов.

6.12. Академия госслужбы размещает на официальном сайте вуза список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).

6.13. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) дата рождения;

в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);

д) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;

е) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в настоящих Правилах;

ж) условия поступления на обучение и основания приема;

з) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о наличии или отсутствии у

поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

и) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

к) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

л) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

м) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);

н) сведения об ознакомлении с информацией об отсутствии общежития;

о) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

п) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами).

6.14. В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с информацией о предоставляемых поступающим особым правам и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

- с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

- с правилами приема, утвержденными Ученым советом вуза, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата,

программам специалитета - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Академию госслужбы, в которую подается данное заявление;

- при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в Академию госслужбы - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме по результатам конкурса не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

6) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пунктах 3.1 и 3.4 Правил:

- подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в Академию госслужбы;

- при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в Академию госслужбы - подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу.

7) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 6.20.1 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, - обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

6.15. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с п.п. «а» пункта 6.9 заявление и факты, фиксируемые в нем в соответствии с пунктом 6.14, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

6.16. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:

- а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство. При поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города

федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом N 84-ФЗ;

б) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.6. Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ.

в) для поступающих, указанных в п.п. 3.2 и 3.3 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность;

г) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

д) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

е) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте б) пункта 3.1 Правил, - документ, подтверждающий, что поступающий стал победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

ж) для использования особого права или преимущества членами сборных команд РФ - документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

з) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте б) пункта 3.1 Правил, - документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

и) для использования особого права чемпионами и призерами в области спорта - документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

к) для использования права на прием в пределах особой квоты - документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

л) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 3.3 Правил - документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

м) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

н) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными Академией госслужбы (представляются по усмотрению поступающего);

о) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

п) 2 фотографии поступающего - для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией госслужбы самостоятельно.

6.17. Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, подаваемых при поступлении. Заверения копий указанных документов не требуется.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

а) на основании особого права, указанного в пункте 3.1 Правил;

б) на основании особого права, указанного в пункте 3.4 Правил;

6.18. В случае одновременной подачи заявлений о приеме в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 6.17 поступающий:

подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;

в заявлении о приеме в другую организацию указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

6.19. Документ, указанный в п.п «к» или «л» пункта 6.16 Правил, от лиц, относящихся к п. 3.2 принимается Академией госслужбы, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в п.п. «к» или «л» пункта 6.16 Правил, от лиц, относящихся к п. 3.3 - если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в п.п. «к» или «л» пункта 6.16 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о

приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему в случае, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документах, указанных в пункте 6.19 не указан срок действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, подтверждающий право, указанное в подпунктах 3.1, 3.4 Правил, принимается с учетом срока, указанного в этих пунктах.

6.20. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины, и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Поступающий не может представить заявление о приеме на языке республики Российской Федерации или на иностранном языке.

6.20.1. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

6.21. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), организация возвращает документы поступающему:

1) в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;

2) в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

Если документы, которые представляются согласно пункту 6.20.1 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

6.22. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, заявленным Академией госслужбы, обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) не требуются.

6.23. Академия госслужбы осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.24. При поступлении в организацию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

6.25. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

6.27. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в пункте 1.12 Правил, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

- в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

6.28. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 6.27 Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в

соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

VII. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ АКАДЕМИЕЙ ГОССЛУЖБЫ САМОСТОЯТЕЛЬНО

7.1. Академия самостоятельно проводит вступительные испытания, указанные в пунктах 2.7. и 2.8 Правил, дополнительные вступительные испытания, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями.

7.2. Вступительные испытания проводятся в письменной и устной форме. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий не проводятся.

7.3. Одно вступительное испытание проводится для поступающих в различные сроки для различных групп (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы) с учетом сроков приема. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдачи более одного вступительного испытания в день.

7.4. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание. При проведении организацией самостоятельно одинаковых вступительных испытаний:

а) общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов;

б) вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры, дополнительные вступительные испытания проводятся следующим способом:

единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

7.5. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 7.4.

7.6. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

7.7. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний не могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику.

7.8. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица Академии госслужбы вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

7.9. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

- при проведении устного вступительного испытания - в день его проведения;
- при проведении письменного вступительного испытания - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

8.1. Академия госслужбы обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

8.2. На период проведения вступительных испытаний в Академии госслужбы создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, расположение аудитории на первом этаже здания).

8.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории на первом этаже.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Академии госслужбы или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

8.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается не более чем на 1,5 часа.

8.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

8.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

все вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

8.8. Условия, указанные в пунктах 8.2-8.7, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

8.9. Академия госслужбы не проводит для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

IX. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией госслужбы самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 6.9.

9.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

9.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

9.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает

решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

9.8. Апелляционная комиссия информирует ответственного секретаря приемной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения в день рассмотрения апелляции, а так же передает оформленное протоколом решение апелляционной комиссии для комплектования личного дела поступающего.

X. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

10.1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний организация формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

10.2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

- 1) список поступающих без вступительных испытаний;
- 2) список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

10.3. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

г) чемпионы (призеры) в области спорта;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а» - «е» подпункта 1 настоящего пункта – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

10.4. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, а при равенстве этой суммы - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Академией госслужбы;
- 3) при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

10.5. В списках поступающих указываются следующие сведения:

- 1) по каждому поступающему без вступительных испытаний: основание приема без вступительных испытаний; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественного права зачисления;
- 2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний: сумма конкурсных баллов; количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественного права зачисления;
- 3) наличие заявления о согласии на зачисление.

10.6. Списки поступающих размещаются на официальном сайте вуза и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

10.7. На каждом этапе зачисления Академия госслужбы устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при зачислении на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения – в соответствии с пунктом 10.10. Правил).

10.8. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление). В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с

результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в Академию госслужбы один или несколько раз (с учетом положений, установленных Правилами).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в организацию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление организация осуществляет прием указанных заявлений до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени).

10.9. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление поступающих проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

10.10. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и специалитета по очной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) Размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков поступающих – 27 июля 2019 года;

2) Этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (места в пределах квот):

- 28 июля 2019 года завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

- 29 июля 2019 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот поступающих без вступительных испытаний и на места в пределах квот;

3) Зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа 2019 года:

- завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

- в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

- 3 августа 2019 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:

6 августа 2019 года:

- завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

- в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

- 8 августа 2019 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

10.11. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.12. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр приема по тем же условиям поступления. После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.13. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом, если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Академию госслужбы на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

10.14. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

10.15. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания

10.16. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по заочной форме обучения, на обучение по

договорам об оказании платных образовательных услуг, а также на обучение по программам магистратуры сроки зачисления устанавливаются по решению Академии госслужбы с завершением зачисления до дня начала учебного года. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

Сроки завершения предоставления поступающими заявления о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на места в рамках КЦП:

1) По очной и очно-заочной формам обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, по программам магистратуры на места в рамках КЦП – 20 августа 2019 года.

2) Сроки зачисления по очной и очно – заочной формам обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, по программам магистратуры на места в рамках КЦП – 21 августа 2019 года.

3) По заочной форме обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – 19 ноября 2019 года.

4) Сроки зачисления по заочной форме обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – 20 ноября 2019 года.

XI. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

11.1. Академия госслужбы проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по направлениям подготовки, специальностям.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона №273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемом Правительством Российской Федерацией.

При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в п.6.16 Правил, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

XII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

12.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

12.2 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

12.3. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами РФ, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

12.4. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

12.5. При приеме на обучение в соответствии со ст.17 Федерального закона №99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 6.16 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона N 99-ФЗ.

12.6. При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг Академия госслужбы устанавливает перечни вступительных испытаний, совпадающие с перечнем вступительных испытаний для иных лиц.

XIII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ НА МЕСТА В РАМКАХ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР

13.1. При наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, учредитель может предоставить Академии госслужбы право объявить дополнительный прием на обучение (далее - дополнительный прием) в соответствии с Правилами в сроки, установленные Академией госслужбы самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.

13.2. Дополнительный прием осуществляется в соответствии с Правилами, при этом сроки представления поступающими согласия на зачислении и сроки зачисления определяются Академией госслужбы самостоятельно. Информация о сроках дополнительного приема и о перечне специальностей и направлений подготовки, на которые объявлен дополнительный прием не позднее 15 августа 2019 года размещается на официальном сайте и на информационном стенде Академии госслужбы

Приложение

Соответствие направлений подготовки (специальностей), реализуемых Академией госслужбы, профилям всероссийской и международных олимпиад школьников, IV этапу всеукраинских ученических олимпиад

Профиль Олимпиады	Направления подготовки (специальности) соответствующие профилю Олимпиады
Право	Юриспруденция
Экономика	Экономика Государственное и муниципальное управление Таможенное дело

Соответствие направлений подготовки (специальностей), реализуемых Академией госслужбы, профилям олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ

Профиль Олимпиады	Направления подготовки (специальности) соответствующие профилю Олимпиады
Право	Юриспруденция
Экономика	Экономика Государственное и муниципальное управление Таможенное дело
Обществознание	Экономика Государственное и муниципальное

	управление Таможенное дело
--	-------------------------------

**Соответствие профиля олимпиад школьников, проводимых в порядке,
установленном Министерством образования и науки РФ,
общеобразовательным предметам**

Профиль Олимпиады	Общеобразовательный предмет, соответствующий профилю Олимпиады, по которому зачисляется наивысший результат вступительного испытания (100 баллов)
История	История
История российской государственности	История
Гуманитарные и социальные науки	История
Обществознание	Обществознание
Право	Обществознание
Экономика	Обществознание
Философия	Обществознание
Гуманитарные и социальные науки	Обществознание
Социология	Обществознание
Лингвистика	Русский язык
Русский язык	Русский язык
Филология	Русский язык
Математика	Математика
Информатика	Математика

**Соответствие общеобразовательных предметов профилям всероссийской
и международных олимпиад, IV этапу всеукраинских ученических
олимпиад школьников в случае поступления на направления
подготовки (специальности), не соответствующие профилю
всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады, IV
этапа всеукраинских ученических олимпиад**

Профиль Олимпиады	Общеобразовательный предмет, соответствующий профилю Олимпиады, по которому зачисляется наивысший результат вступительного испытания (100 баллов)
Математика	Математика
История	История
Обществознание	Обществознание
Право	Обществознание
Экономика	Математика
Русский язык	Русский язык

