


Российская Федерация  
Министерство культуры Камчатского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение "Камчатский колледж искусств"  
(КГБПОУ ККИ)

---

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора Краевого  
государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения  
«Камчатский колледж искусств»  
от 14.01.2019 № 16



**Правила приема  
на обучение по образовательным  
программам среднего профессионального образования в  
Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
"Камчатский колледж искусств"**

г. Петропавловск-Камчатский  
2019 г.

## I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее-Правила) в Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камчатский колледж искусств» (далее-Колледж) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее-граждане, лица, поступающие), на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее-образовательные программы) углубленной подготовки за счет средств краевого бюджета Камчатского края, а также по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее-договор с оплатой обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с:

1.1.1. частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

1.1.3. другими федеральными законами, документами региональных органов власти, Уставом Колледжа.

1.2. Колледж осуществляет подготовку по следующим специальностям по очной форме обучения:

Код	Наименование специальности	Квалификация выпускника
53.02.03	Инструментальное исполнительство (фортепиано)	Артист, преподаватель (концертмейстер)
53.02.03	Инструментальное исполнительство (оркестровые струнные инструменты)	Артист, преподаватель (концертмейстер)
53.02.03	Инструментальное исполнительство (оркестровые духовые и ударные инструменты)	Артист, преподаватель (концертмейстер)
53.02.03	Инструментальное исполнительство (инструменты народного оркестра)	Артист, преподаватель (концертмейстер)
53.02.04	Вокальное искусство	Артист-вокалист, преподаватель
53.02.06	Хоровое дирижирование	Дирижер хора, преподаватель

53.02.07	Теория музыки	Преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности
54.02.05	Живопись (станковая живопись)	Художник-живописец/Художник-живописец, преподаватель
51.02.01	Народное художественное творчество (хореографическое творчество)	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение	Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива

- заочной форме обучения:

51.02.02	Социально-культурная деятельность по виду (организация культурно-досуговой деятельности)	Организатор социально-культурной деятельности
----------	--	---

- очно-заочной форме обучения:

51.02.01	Народное художественное творчество (этнохудожественное творчество)	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
----------	--	--

Очное обучение ведется по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки, нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Заочное обучение ведется по программе среднего профессионального образования базовой подготовки, нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев.

Очно-заочное обучение ведется по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки, нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев (обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану).

1.3. Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета является **общедоступным**, осуществляется по заявлениям лиц имеющих:

- ❖ основное общее образование;
- ❖ среднее общее образование



если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом результатов испытаний творческой направленности, определяемых Колледжем.

Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Условиями приема гарантировано соблюдение права граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ углубленной подготовки.

1.4. При приеме на специальности очной формы обучения установлены вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей. Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым могут проводиться вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей, утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.5. Объем и структура приема лиц за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 04.06.2015 № 197-П «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям за счет средств краевого бюджета»

1.6. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.7. Колледж вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств краевого бюджета контрольных цифр приема **целевой** прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов.

## **II. Организация приема в образовательное учреждение**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа. Председателем приемной комиссии Колледжа является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.



2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии Колледжа, который назначается директором.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии Колледжа утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утвержденными директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии Колледжа.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия Колледжа вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, приемная комиссия Колледжа размещает указанные документы на своем официальном сайте в сети Интернет и информационном стенде в здании Колледжа.

3.3. Приемная комиссия Колледжа на официальном сайте образовательной организации и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии.

#### **3.4. Не позднее 01 марта 2019 г.:**

- ❖ ежегодные правила приема в Колледж;
- ❖ условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- ❖ перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования: (очная, заочная);

- ❖ требования к уровню образования, которое необходимо для поступления:
  - основное общее;
  - среднее общее образование;
- ❖ перечень вступительных испытаний;
- ❖ формы проведения вступительных испытаний творческой направленности, их программы и система оценок знаний при поступлении;
- ❖ информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- ❖ особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ❖ информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра; в случае необходимости прохождения осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

### 3.5. Не позднее 01 июня 2019 г.:

- ❖ общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- ❖ количество мест, финансируемых за счет краевого бюджета по каждой специальности(профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- ❖ количество мест по каждой специальности(профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- ❖ правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний творческой направленности, проводимых Колледжем самостоятельно;
- ❖ информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- ❖ образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.6. В период приема документов приемная комиссия Колледжа ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии Колледжа сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

## IV. Прием документов от поступающих



4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан на все формы получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Прием документов начинается **15 июня текущего года и заканчивается 10 августа текущего года**. При наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября текущего года**. **Вступительные испытания проходят в периоды: июль текущего года и август текущего года**. Расписания вступительных испытаний размещаются на информационном стенде колледжа.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. **Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (размер 3x4);

4.2.2. **Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- ❖ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- ❖ оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);
- ❖ заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- ❖ копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- ❖ 4 фотографии (размер 3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фами-



лии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1.-4.2.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении по направлению культура и искусство, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- ✓ фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- ✓ дата рождения;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- ✓ сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- ✓ специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договору об оказании платных образовательных услуг);
- ✓ нуждаемость в предоставлении общежития;
- ✓ необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- ❖ получение среднего профессионального образования **впервые**;
- ❖ согласие Краевому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Камчатский колледж искусств» (сокр. КГБПОУ ККИ) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, содержащихся в личном деле, в том числе в Информационно-аналитической системе управления учебным процессом (база данных студентов) и на транс-

граничную передачу персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая их получение от поступающего и/или от любых третьих лиц).

- ❖ ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящими в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.5. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном предоставлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.6. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.



4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации (часть 8 статья 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

### ***53.02.03 Инструментальное исполнительство***

- ❖ сольное выступление;
- ❖ сольфеджио и музыкальная грамота (письменно, устно).

### ***53.02.06 Хоровое дирижирование***

- ❖ дирижирование;
- ❖ сольфеджио и музыкальная грамота (письменно, устно);
- ❖ фортепиано.

### ***53.02.07 Теория музыки***

- ❖ сольфеджио и музыкальная грамота (письменно, устно);
- ❖ музыкальная литература (устно)
- ❖ фортепиано

### ***53.02.04 Вокальное искусство***

- ❖ сольное выступление;
- ❖ музыкально-теоретическая подготовка.

### ***53.02.05 Сольное и хоровое народное пение***

- ❖ сольное выступление;
- ❖ музыкально-теоретическая подготовка.

### ***54.02.05 Живопись***



- ❖ испытания творческой направленности, включающие задания, позволяющие определить уровень подготовленности в области рисунка, живописи, композиции.

**51.02.01 Народное художественное творчество  
(хореографическое творчество)**

- ❖ проверка физических данных, проверка знаний основ классического, народного и современного танцев, исполнение подготовленного номера, творческое задание.

**51.02.01 Народное художественное творчество  
(этнохудожественное творчество)**

- ❖ Актерское мастерство и режиссура (режиссерский этюд, задание на элементы актерского мастерства). Исполнительское мастерство (пение горловое, скороговорки, песня, танец народов Севера, стихотворение, отрывок из прозы). Проверка музыкального слуха. Собеседование.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде.

5.3. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.5. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих.

5.6. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.7. Результаты испытания публикуются Приемной комиссией на информационном стенде и официальном сайте Колледжа в течение следующего дня после проведения испытания.

## **VI. Порядок проведения вступительных испытаний**

6.1. Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления в образовательное учреждение.

При организации сдачи вступительного испытания в несколько потоков не допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний.

6.2. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в образовательное учреждение.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

## **VII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

7.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:



- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
  - письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
  - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задание для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

### **VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

8.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

В случае проведения вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Колледжем.



8.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

8.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти Камчатского края, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

8.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

8.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

8.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

8.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **IX. Зачисление в Колледж**

9.1. Зачисление проводится после вступительных испытаний.

9.2. После завершения вступительных испытаний, поступающие, рекомендованные приемной комиссией к зачислению, в семидневный срок предоставляют оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в учебную часть.

9.3. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

9.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные творческие испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями по направлению культура и искусство.

9.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам на основании выведенного среднего балла.

9.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении по соответствующей творческой специальности учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении по соответствующему профилю выбранной специальности.

9.7. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

9.7.1. Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

9.7.2. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» по направлению культура и искусство в соответствии с выбранной специальностью.

9.7.3. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «World Skills

International» по соответствующей специальности направления культура и искусство.

9.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до **1 декабря** текущего года.

\*\*\*