

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 173 «Лучик»



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая МБДОУ № 173  
Заводскова О. В.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ВОСПИТАННИКОВ**

Принято на общем собрании  
работников  
Протокол № 1 от 27.08.2021

27.08.2021 г.  
г. Ульяновск

Введено в действие приказом по МБДОУ  
№ 102 -д от 27.08.2021 г.

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 173 «Лучик» (далее - образовательная организация) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом образовательной организации, правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников образовательной организации, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников образовательной организации.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в образовательной организации.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе образовательной организации и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников образовательной организации должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Администрация, родительский комитет, общее собрание работников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Настоящих Правил.

**2. Режим работы образовательной организации**

2.1. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом образовательной организации.

2.2. Образовательная организация работает с 07.00 до 19.00 часов.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее - ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.6. Прием детей осуществляется с 07.00 часов.

2.7. Приводить ребенка и забирать ребенка из образовательной организации имеют право родители (законные представители)

2.8. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.9. Образовательная организация имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и др.).

### **3. Правила посещения воспитанниками образовательной организации**

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников в образовательной организации осуществляют воспитатели групп и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

3.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в образовательную организацию не принимаются.

3.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.

3.4. В случае заболевания ребёнка или о невозможности его прихода другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего приём детей, или администрацию образовательной организации в первый день отсутствия ребёнка.

3.5. После перенесенного заболевания воспитанники принимаются в образовательную организацию только при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Если ребёнок был в контакте с больным COVID – 19, он допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации.

3.6. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или другие особенности здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и медицинского работника и предъявить соответствующее медицинское заключение.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.8. В образовательной организации запрещено приносить и давать воспитанникам какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема воспитанником. Медицинский работник, воспитатель группы также не имеет права давать воспитанникам лекарственные препараты принесенные родителями (законными представителями) из дома.

### **4. Одежда и гигиена воспитанников образовательной организации**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.2. Требования к одежде:

- детская одежда должна быть удобной, функциональной и безопасной, легкой, чистой и соответствовать температуре воздуха и сезону.
- завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить.
- одежда ребенка не должна быть слишком велика и не должна сковывать его движений.
- размер одежды должен точно соответствовать ростовым особенностям воспитанника.
- одежда не должна иметь никаких лишних, выступающих поверх костюма частей, которые могут задевать за мебель, игрушки и прочее, что может повлечь за собой травматические повреждения детей.

- следует избегать излишней многослойности одежды, т.к. она не только препятствует движению, но и нарушает вентиляцию пространства под одеждой.

#### 4.3. Требования к обуви:

- обувь должна быть соответствующего размера, легкая, удобная, с эластичной подошвой, с каблучком, легко сниматься и надеваться.
- Обувь без каблука способствует развитию плоскостопия. Для повседневной носки не следует использовать резиновую и лакированную обувь.  
В группе у воспитанника должна быть сменная обувь (туфли, сандалии) с фиксированной пяткой и хорошей застежкой.
- В теплое время года удобная текстильная обувь – легкая, воздухопроницаемая и гигроскопичная. Стопа ребенка должна быть плотно зафиксирована. Носок уличной обуви для профилактики травматизма должен быть закрытым. Резиновые сапожки с приложенными в них стельками или чехлами из ткани, хорошо впитывающей влагу, надевают в сравнительно теплую погоду на время прогулок по влажной земле и траве.
- При низких температурах воздуха детям лучше надевать кожаные ботинки.
- Зимой на прогулках следует носить утепленные кожаные ботинки, а в очень сильные морозы – валенки с калошами.

4.4. В образовательной организации у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель) и помощник воспитателя.

4.5. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.6. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», воспитаннику необходима специальная спортивная форма (шорты, майка, чешки).

4.7. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению и легко просушивается.

4.8. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

4.9. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

4.11. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены (в отдельном мешочке).

4.12. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.13. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

### **5. Организация питания воспитанников образовательной организации**

5.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в образовательной организации по нормам, утвержденным 10-дневным меню.

5.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в образовательной организации. Воспитанники, посещающие 12 часовые группы, получают пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин.

5.3. Питание в образовательной организации осуществляется в соответствии с 10-дневным циклическим меню, утвержденным заведующим образовательной организации.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания (меню) воспитанника на специальном стенде, в приемных групп.

5.5. круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру, бракеражную комиссию образовательной организации, представителей родительской общественности.

## **6. Обеспечение безопасности воспитанников образовательной организации**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично воспитателю, сделав запись в журнале приёма детей в группу.

6.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, сделав отметку в журнале приёма детей в группу. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в образовательную организацию и его уход из образовательной организации без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

6.5. В соответствии с графиком работы образовательной организации забирать воспитанников родители (законные представители) обязаны до 19.00. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

6.6. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию образовательной организации.

6.7. Запрещается воспитаннику приносить в образовательную организацию жевательную резинку, чипсы, сухарики.

6.8. Категорически запрещается воспитаннику приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы), а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки.

6.9. В шкафу каждого воспитанника хранятся его личные вещи, которыми он пользуется во время своего пребывания в образовательной организации. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их. Не рекомендуем надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Сотрудники образовательной организации не несут ответственности за утерянные украшения и дорогостоящие игрушки.

6.10. Во время проведения организованной образовательной деятельности или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель или другой специалист образовательной организации.

6.11. В помещении и на территории образовательной организации строго запрещается курение.

6.12. Запрещено посещать образовательную организацию с животными, и их выгул на территории образовательной организации.

## **7. Правила использования электронных средств обучения**

7.1. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее – ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

7.2. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации должны быть выполнены мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появления бликов на экране.

7.3. При использовании ЭСО во время организованной образовательной деятельности и динамических пауз должна проводиться гимнастика для глаз. Для профилактики нарушений осанки во время организованной образовательной деятельности должны проводиться соответствующие физические упражнения (далее физкультминутки).

7.4. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

7.5. Общая продолжительность использования интерактивной доски на занятиях с детьми от 5 до 10 лет не должна превышать 20 минут.

7.6. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана для детей 5-7 лет не должна превышать 5-7 минут.

7.7. Одновременное использование детьми на занятиях более 2-х различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается.

7.8. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

## **8. Родительская плата**

8.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником в порядке, указанном в Договоре об образовании.

## **9. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

9.1. В образовательной организации воспитанники гуляют 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

9.2. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу образовательной организации, учить детей разрешать конфликтные ситуации без применения какого-либо насилия, не брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

9.3. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с воспитателями заранее.

9.4. Родителям (законным представителям) при организации праздника для ребенка в день рождения, запрещается привлекать аниматоров без медицинской книжки, не допускается раздавать детям какие-либо угощения (торты, лимонад).

## **10. Права воспитанников образовательной организации**

10.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

10.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

10.3. Воспитанники, посещающие образовательную организацию, имеют право:

- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в образовательной организации;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

10.4. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **11. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

11.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям не допускается.

11.3. Дисциплина в группе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

11.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сувениров.

## **12. Сотрудничество всех участников образовательных отношений**

12.1. Педагоги, специалисты, администрация обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

12.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам образовательной организации.

12.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях образовательной организации, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях (утренники, конкурсы и т.п.).