

УТВЕРЖДЕН

И.о. директора департамента культуры
Костромской области



Л. Э. Аметова

Распоряжение департамента

от 30 сентября 2015 г. № 204-р

УСТАВ

областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения

«КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

(новая редакция)

г. Кострома
2015 г.

Глава 1. Общие положения

1. Новая редакция Устава областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской областной музыкальный колледж» (далее – Колледж) разработана в целях приведения учредительных документов в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с письмом департамента культуры Костромской области от 30 марта 2015 года «О приведении уставов в соответствие с действующим законодательством».
2. Учреждение создано на основании приказа Костромского областного управления культуры от 5 июля 1957 г. №184.
3. Организационно-правовая форма: Колледж является некоммерческой организацией - областным государственным бюджетным учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий департамента культуры Костромской области в сфере культуры Костромской области
4. Тип учреждения: профессиональная образовательная организация — образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.
5. Полное официальное наименование: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Костромской областной музыкальный колледж».
6. Сокращенное наименование:
ОГБПОУ «Костромской областной музыкальный колледж»
ОГБПОУ «КОМК».
7. Место нахождения Колледжа: г. Кострома, ул. Симановского, дом 24.
8. Почтовый адрес Колледжа: 156000 г. Кострома, ул. Симановского, дом 24.
9. Учредителем Колледжа и собственником его имущества является Костромская область.
10. Функции и полномочия учредителя Колледжа осуществляет департамент культуры Костромской области (далее — Учредитель).
11. Полномочия собственника имущества Колледжа осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Костромской области (далее – Орган по управлению имуществом области).
12. Устав Колледжа, изменения к нему утверждаются Учредителем.
13. Колледж является юридическим лицом, государственным бюджетным учреждением, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс (смету), лицевые счета в управлении областного казначейства департамента финансов Костромской области, печать, штампы, бланки со своим наименованием, собственную символику. Колледж обладает исключительным правом использовать собственную символику (официальное наименование, товарный знак, эмблему и пр.) в рекламных и

иных целях, в том числе коммерческих, на территории Российской Федерации и за рубежом, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Колледж от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Колледжа несет ответственность по обязательствам Колледжа в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

17. Права юридического лица у Колледжа возникают с даты его регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.

18. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Костромской области, возникают у Колледжа с даты выдачи ему соответствующей лицензии или в указанный в ней срок.

19. Государственная аккредитация образовательной деятельности Колледжа проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

20. Колледж проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Колледж создает учебные кабинеты и лаборатории в соответствии с реализуемыми образовательными программами, а также может иметь филиалы, представительства, общежития, учебные полигоны, столовые, библиотеки, музей, спортивные комплексы, медицинский кабинет, центры, студии, спортивные студенческие клубы, прачечную и другие структурные подразделения образовательной, производственной и социальной инфраструктуры.

22. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания и ликвидации филиалов.

23. Филиалы Колледжа создаются, переименовываются и ликвидируются Учредителем Колледжа. Сведения о наличии филиалов, их месте

нахождения, а также реквизиты документа об их создании, переименовании и ликвидации в установленном порядке отражаются в Уставе Колледжа. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Колледжа, руководители филиалов действуют от имени Колледжа на основании доверенности.

24. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, настоящим Уставом.

25. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем и Органом по управлению имуществом области в пределах их компетенции в порядке, определенном администрацией Костромской области.

26. В Колледже не допускается создание и деятельность политических партий, движений и организаций, а также религиозных организаций. Не допускается вмешательство в работу Колледжа политических партий и объединений, религиозных организаций.

27. Колледж строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров.

Глава 2. Предмет, цели и задачи, основные направления и виды деятельности Колледжа

28. Предметом деятельности Колледжа является реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

Основными целями деятельности Колледжа являются:

- 1) подготовка квалифицированных специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;
- 2) удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
- 3) повышение образовательного и культурного уровня населения Костромской области, в том числе путем оказания образовательных услуг.

Основными задачами деятельности Колледжа являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования в области музыкального искусства, а также интеллектуальном, культурном, нравственном и эстетическом развитии;
- 2) удовлетворение потребностей Костромской области, в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием в отрасли «Культура»;
- 3) распространение знаний среди населения Костромской области, повышение его общеобразовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.

29. Для достижения целей и задач Колледж уполномочен осуществлять следующие основные виды деятельности:

1) на основе государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования разрабатывает и осуществляет основные и дополнительные образовательные программы в сфере среднего профессионального образования;

2) определяет содержание учебных программ и учебных планов, устанавливает направления (специальности) подготовки и переподготовки специалистов (в рамках лицензии), направления научно-методической деятельности;

3) формирует контингент обучающихся в пределах заданий (контрольных цифр), установленных учредителем и численности, указанной в лицензии;

4) организует учебную практику и стажировку студентов в объеме и в срок, определяемых учебными планами и программами;

5) издает учебные пособия и другую научно-методическую литературу;

6) обеспечивает необходимый режим содержания и использования занимаемых Колледжем зданий и сооружений, меры охраны и противопожарной безопасности;

7) устанавливает в пределах собственных финансовых средств надбавки и доплаты к должностным окладам работников, порядок и размеры их вознаграждения;

8) создает коллективы по актуальным направлениям творческой, учебно-методической, научно-методической деятельности;

9) осуществляет просветительскую деятельность, включая распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

10) осуществляет международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа;

11) организует и принимает участие в творческих смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках и выставках; осуществляет исполнение концертных программ, созданных студентами Колледжа и его выпускниками, представителями других организаций, проводит симпозиумы, конференции, лекции, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

30. Колледж самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, лицензиями и свидетельством о государственной аккредитации.

Колледж осуществляет иные сопутствующие виды деятельности, не являющиеся основными:

1) предоставление платных образовательных услуг;

2) оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются в соответствии с предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- 3) организация и проведение концертных, праздничных программ, юбилейных мероприятий, спектаклей и иных творческих мероприятий для показа на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, трансляции по радио; съемок на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;
 - 4) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимся Колледжа;
 - 5) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции);
 - 6) предоставление физическим и (или) юридическим лицам для пользования нежилых помещений Колледжа и взимание средств в виде платы за пользование коммунальными и хозяйственными услугами.
 - 7) изготовление за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, аудио-, фото-, кино-, видео-, аудиовизуальной и мультимедийной продукции и ее реализация;
 - 8) осуществление экспертных, информационных, консультационных услуг, а также услуг по проведению учебно-методических работ в рамках установленных целей и предмета деятельности Колледжа;
 - 9) сдача в аренду нежилых помещений Колледжа, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Костромской области;
 - 10) выполнение работ и оказание услуг по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых и ведомственных программ, плана мероприятий Учредителя;
 - 11) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Учреждения;
 - 12) иная деятельность, не запрещенная законодательством Российской Федерации
 - 13) осуществление организации общественного питания
31. Колледж вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.
32. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в пункте 30, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.
33. Государственные задания для Колледжа формируются и утверждаются Учредителем в порядке, определенном администрацией Костромской области, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Колледжа. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.
34. Колледж осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 29 настоящего устава.

35. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 29 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Глава 3. Организация образовательного процесса

36. Колледж в соответствии с государственным заданием, согласно имеющейся лицензии реализует образовательные программы среднего профессионального образования повышенного уровня и образовательные программы дополнительного образования детей. Колледж в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по специальностям в области музыкального искусства. Колледж вправе лицензировать в установленном порядке открытие других специальностей и направлений согласно законодательству Российской Федерации об образовании.

37. Форма обучения в Колледже - очная.

38. Подготовка специалистов осуществляется в сроки, установленные государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальностям подготовки и учебными планами повышенного уровня, а также примерными учебными планами образовательных программ дополнительного образования детей по видам искусства.

39. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

40. Прием на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком приема, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема Колледжа.

41. Колледж ежегодно самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема, определяющие их особенность на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

42. Количество граждан, принимаемых на первый курс Колледжа для обучения за счет средств бюджета Костромской области, и структура их приема определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

43. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

44. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

45. Продолжительность обучения в Колледже на каждом этапе:

1) нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев, независимо от базового образования;

2) учебный год в Колледже начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования;

3) максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;

4) недельная нагрузка студента обязательными занятиями зависит от курса и программы обучения, но не должна превышать 36 академических часов;

5) студентам Колледжа предоставляются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период - не менее двух недель.

23. В Колледже установлена системы оценок при промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся, формы и порядок проведения аттестации:

1) основной формой контроля учебной работы является промежуточная аттестация. Каждый семестр или цикл обучения заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетов и экзаменов. В середине семестров проводится промежуточная аттестация, контролирующая готовность студентов к сессии;

2) знания, умения, навыки и компетенции обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Для всех форм промежуточного и текущего контроля обучающихся Колледж вправе разрабатывать и применять иные системы оценок знаний, умений и навыков студентов;

3) положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Колледже принимается Советом Колледжа и утверждается директором Колледжа;

4) студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество

и перечень экзаменов и зачетов устанавливается рабочими учебными планами, разработанными на основании государственных образовательных стандартов;

5) количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме устанавливается Колледжем;

6) государственная (итоговая) аттестация выпускника Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная (итоговая) аттестация выпускника Колледжа осуществляется государственной аттестационной комиссией и проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утверждённым Министерством образования и науки Российской Федерации;

7) Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом (повышенный уровень) государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью колледжа. Перечень и объемы изученных дисциплин приводятся в приложении к диплому. Оценки по факультативным курсам приводятся в приложении к диплому по желанию выпускника;

8) лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации «неудовлетворительно» выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении;

9) лицам, завершившим обучение по программам дополнительного образования, могут быть выданы удостоверения, свидетельства, сертификаты и дипломы установленного образца, а также удостоверения, свидетельства и сертификаты Колледжа, утвержденные приказом директора Колледжа.

46. Режим занятий студентов Колледжа:

1) в Колледже установлены следующие основные виды учебных занятий: урок (групповой и индивидуальный), лекция, консультация, семинар, практическое занятие, репетиция, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика, стажировка, курсовая работа, дипломная работа, могут проводиться и другие виды учебных работ;

2) для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;

3) максимальный объем обязательных аудиторных занятий студентов устанавливается в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

47. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся:

Обучающиеся могут быть отчислены из Колледжа приказом директора Колледжа по следующим основаниям:

1) по собственному желанию совершеннолетнего обучающегося;

- 2) по состоянию здоровья при наличии медицинского заключения;
- 3) в связи с окончанием обучения в Колледже ;
- 4) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при переводе в другую образовательную организацию (при наличии справки образовательной организации), смене места жительства обучающегося;
- 5) за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине (неуспеваемость) или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- 6) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- 7) за пропуск занятий по неуважительным причинам в количестве, не позволяющем полноценно освоить образовательную программу;
- 8) в качестве дисциплинарного взыскания;
- 9) в случае смерти обучающегося, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

48. По решению педагогического совета Колледжа за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, нарушение Устава, правил внутреннего распорядка допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, получившего основное общее образование и достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

49. Колледж незамедлительно обязан проинформировать об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

50. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

51. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию из Колледжа (или из другой образовательной организации в Колледж) осуществляется в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальным нормативным актом Колледжа.

52. Перевод обучающихся с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую осуществляется приказом директора Колледжа в порядке, устанавливаемом Колледжем .

53. Обучающийся имеет право на восстановление в Колледже при наличии вакантных мест после отчисления из него по собственному желанию или по

уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления из Колледжа.

54. Решение о восстановлении обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, принимается педагогическим советом Колледжа или советом Колледжа.

55. Возможность восстановления такой категории обучающихся сохраняется в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест. Восстановление производится приказом директора, как правило, в начале учебного года.

56. Прием для продолжения обучения в Колледже лица, ранее обучавшегося в другой образовательной организации и отчисленного из неё до окончания обучения, осуществляется на общих основаниях в соответствии с порядком, принятым Колледжем.

57. При наличии вакантных мест, финансируемых за счет субсидий областного бюджета на выполнение государственного задания, обучающийся Колледжа по решению совета Колледжа может быть переведен с платного обучения на бесплатное при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) сдача экзаменов на «отлично» в течение двух семестров обучения, предшествующих принятию решения о таком переходе и отсутствие оценки «удовлетворительно» за весь период обучения на платной основе;

2) документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (потеря работы обоими родителями, утрата родителей и др.). Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное производится при условии соблюдения требований настоящего пункта и предоставлении исчерпывающего перечня документов.

58. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

59. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая сведения о времени и месте отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

60. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора Колледжа.

61. Содержание и обучение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

62. Колледж строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Колледж свободен в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

63. Колледж имеет право:

1) на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования повышенного уровня, дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, в соответствии с законодательством Российской Федерации с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности. Колледж приобретает право на выдачу документов об образовании государственного образца своим выпускникам после получения в установленном порядке государственной аккредитации;

2) приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

3) осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

4) устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области;

5) по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;

6) организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, выставки по основным вопросам деятельности;

7) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

8) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Колледжа. Колледж свободен в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Костромской области и настоящему Уставу;

9) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством;

11) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области участвовать в работе ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом.

64. Колледж обязан:

- 1) выполнять государственное задание;
- 2) в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 3) отчитываться перед Органом по управлению имуществом области за состояние и использование государственного имущества;
- 4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Колледжа заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) обеспечивать работникам Колледжа безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;
- 6) нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в областной бюджет использованных нецелевым образом средств, в полном объёме;
- 7) обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;
- 8) осуществлять бюджетный учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчётности должностные лица Колледжа несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;
- 9) планировать деятельность Колледжа, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;
- 10) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации и Костромской области;
- 11) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- 12) согласовывать с Органом по управлению имуществом области передачу в аренду, безвозмездное пользование и иные сделки по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

65. Единоличным исполнительным органом Колледжа является его директор. Директор Колледжа назначается на должность и освобождается распорядительным документом Учредителя.

Учредитель заключает (расторгает) с руководителем трудовой договор, а также вносит в него изменения.

66. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Костромской области, настоящего Устава, трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю.

67. Директор Колледжа:

1) действует без доверенности от имени Колледжа, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени Колледжа, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);

2) открывает счета Колледжа, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Колледжа;

3) организует выполнение государственного задания;

4) определяет структуру Колледжа;

5) в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Колледжа, утверждает должностные инструкции. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Колледжа;

7) по согласованию с Учредителем утверждает положения о филиалах и представительствах Колледжа;

8) утверждает штатное расписание Колледжа после согласования с Учредителем;

9) в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

10) в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление, представление и раскрытие всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Колледжа;

11) регистрирует в установленном порядке изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Учредителем;

12) вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью только в случаях и порядке, установленных законодательством;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

14) осуществляет управление Колледжем и несет персональную ответственность за деятельность Колледжа, в том числе:

- за качество подготовки обучающихся;
- финансовую и договорную дисциплину;
- осуществление учета и отчетности;
- соблюдение трудовых прав работников Колледжа, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации и Костромской области;

15) в пределах своих полномочий:

- заключает (расторгает) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Костромской области трудовые договоры с педагогическими работниками, принимает на работу и увольняет других сотрудников Колледжа, определяет должностные обязанности всех работников Колледжа;
- утверждает положения о структурных подразделениях и назначает их руководителей;
- утверждает годовые планы учебно-методических работ.

16) является Высшим должностным лицом, отвечающим за деятельность Колледжа.

Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения осуществляется Администрацией Костромской области.

68. Директор несёт ответственность за:

- 1) ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- 2) неисполнение распоряжений и поручений Учредителя;
- 3) сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;
- 4) непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений Учредителю об имуществе, являющемся государственной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения;
- 5) за совершение крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, в размере убытков, причиненных Колледжу, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

69. Директор Колледжа несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Колледжу, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Колледжа, не соответствующего законодательству.

70. В случаях, предусмотренных законодательством, директор Колледжа возмещает Колледжу убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

71. Контроль над деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Контроль над целевым использованием и сохранностью государственного имущества осуществляется Органом по управлению имуществом области в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Глава 4. Права и обязанности участников образовательного процесса

72. Отношения Колледжа с работниками и обучающимися регулируются Законом Российской Федерации «Об образовании», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, а также коллективным договором между сотрудниками и администрацией Колледжа.

73. В Колледже имеются следующие категории обучающихся:

студенты - обучающиеся по программам углублённой подготовки специалистов среднего звена

74. Студентом Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Студентам выдается студенческий билет и зачетная книжка.

75. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств областного бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области. Решение о назначении и выплате в установленном законодательством Российской Федерации и Костромской области порядке стипендий принимается на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с Положением, принимаемым Советом Колледжа и утверждаемым директором.

76. Колледж, в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, самостоятельно реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии.

77. Обучающиеся в Колледже имеют право:

- на получение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, соответствующих современному уровню развития искусства, культуры, науки и технологий;
- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и требованиями Колледжа;
- на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение и обучение в сокращенные сроки;
- на создание студенческих обществ;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа и его подразделений, в том числе и через общественные организации и органы управления Колледжа;
- на участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах творческой, учебно-методической работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих студенческих работ (в первую очередь, в изданиях Колледжа, включая аудиовизуальные средства);
- на бесплатное пользование (в рамках учебного процесса) библиотекой, иными информационными фондами, услугами других, в том числе лечебных,

подразделений Колледжа в порядке, предусмотренном положениями о вышеназванных подразделениях и правилами внутреннего распорядка;

- на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов студенческой жизни;

- на работу в свободное от учебы время в организациях, учреждениях, на предприятиях независимо от их организационно-правовых форм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- на информирование соответствующими службами Колледжа о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;

- на мотивированное представление директору о замене преподавателя;

- на переход с платной основы обучения на бюджетную в порядке, предусмотренном Уставом Колледжа;

- на обжалование приказов, распоряжений администрации, поведения преподавателей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Костромской области.

78. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей профессией, уважительно относиться к традициям Колледжа и опыту старших мастеров;

выполнять требования обязательной программы среднего профессионального образования, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные рабочим учебным планом и рабочими программами;

- выполнять требования Устава Колледжа, локальных нормативных документов Колледжа;

- сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок;

- участвовать в общественно-полезном труде (дежурство, санитарная уборка).

79. Обучающиеся, которым разрешен в порядке исключения индивидуальный график занятий в пределах общего срока обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые администрацией Колледжа.

80. Порядок регламентации и оформления отношений Колледжа и обучающихся определяется законодательством Российской Федерации, Костромской области, Уставом и локальными актами Колледжа.

81. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-воспитательный и обслуживающий персонал.

82. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное

образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

83. Преподаватели и другие работники Колледжа имеют право:

- на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания из числа допущенных к применению в образовательном процессе;
- избирать и быть избранным в органы управления Колледжа;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа и его подразделений;
- на бесплатное пользование библиотекой, информационными фондами Колледжа, услугами учебных и социально-бытовых подразделений Колледжа;
- на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой, учебно-методической, другой профессиональной деятельности;
- на повышение квалификации в установленном порядке;
- на участие во всех видах творческих и исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять свои работы для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;
- на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Колледже, предоставляемый в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

84. Работники Колледжа обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и учебно-методического процесса;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного общества;
- развивать у обучающихся интеллектуальные способности, самостоятельность, инициативу, ответственность, творческие способности;
- систематически, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою квалификацию;
- соблюдать требования настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и действующих в Колледже положений и инструкций, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Колледжа;
- следовать общепринятым в среде работников образования, культуры и искусства нравственным и этическим нормам;
- содействовать повышению авторитета Колледжа, сохранению его традиций и наследия, поиску и привлечению к обучению в Колледже талантливых детей, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Колледжа;

85. За невыполнение трудовых обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, виновные также могут привлекаться к ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

86. Лица преподавательского состава могут быть уволены по сокращению штатов только по окончании учебного года.

87. Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного и учебно-вспомогательного персонала Колледжа имеют права и обязанности, определяемые трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

5. Имущество и финансово- хозяйственная деятельность Учреждения

88. Колледж осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Костромской области, настоящим Уставом. Колледж владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления государственным имуществом. Колледж имеет право без согласия собственника распоряжаться движимым имуществом, не отнесенным к особо ценному.

89. Права Колледжа на имущество, закрепленное за ним собственником, а также на имущество, приобретенное Колледжем, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

90. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

91. Источниками формирования имущества Колледжа являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним собственником в установленном законом порядке;
- 2) имущество, приобретенное Колледжем за счет выделенных собственником имущества средств;
- 3) имущество, приобретенное за счет приносящей доход деятельности ;
- 4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

92. При осуществлении права оперативного управления Колледж обязан:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать его сохранность, надлежащий учет и использование строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом в процессе эксплуатации и форс-мажорными обстоятельствами;
- 4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

5) нести риск случайной гибели, порчи имущества;

6) начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

93. Колледж без согласия Органа по управлению имуществом области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

94. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

95. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

96. Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Колледжа или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

97. Колледж вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

98. Используемое не по назначению особо ценное движимое имущество, закрепленное за Колледжем собственником или приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество Колледжа может быть изъято полностью или частично Органом по управлению имуществом области в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Костромской области.

99. Финансовое обеспечение Колледжа осуществляется за счет:

1) субсидий из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ) в соответствии с государственным заданием;

2) субсидий из областного бюджета на иные цели;

3) бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности в форме капитальных вложений в основные средства Колледжа;

4) иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

100. Колледж ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

101. Расходование денежных средств производится Колледжем в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

102. Колледж осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Костромской области или департаменте финансов Костромской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Костромской области.

103. На внебюджетный счет могут зачисляться:

1) добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, организационные взносы, гранты;

2) средства, поступающие от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

3) средства на возмещение эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг;

4) доходы от реализации основных средств и материальных запасов;

5) прочие поступления, в том числе получаемые в результате приносящей доход деятельности Колледжа, предусмотренной пунктом 30 настоящего Устава.

104. Доходы Колледжа поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

105. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Органа по управлению имуществом области недвижимого или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

106. Колледж с согласия Учредителя на основании договора между Колледжем и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников Колледжа и прохождения ими медицинского обследования. Между такими государственными некоммерческими организациями и (или) муниципальными некоммерческими организациями указанные отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.

по основным образовательным программам, предусмотренным государственными образовательными стандартами;

3) изготавливать за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, все виды рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции, связанные с обеспечением образовательной, художественно-творческой деятельности, включая продукцию и товары с символикой Колледжа, и распространять их;

4) предоставлять право, в порядке установленном законодательством Российской Федерации и Костромской области, использования в коммерческих целях собственного наименования, товарного знака в Российской Федерации и за рубежом;

5) осуществлять организацию общественного питания;

6) изготавливать за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, сувенирную продукцию и реализовывать ее;

7) изготавливать за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, аудио-, фото-, кино-, видео-, аудиовизуальную и мультимедийную продукцию и реализовывать ее;

8) осуществлять экспертные, информационные, консультационные услуги, а также услуги по проведению учебно-методических работ в рамках установленных целей и предмета деятельности Колледжа;

9) осуществлять услуги по изготовлению в учебных целях копий (ксерокопирование, фотокопирование, микрокопирование, репродуцирование) с печатной продукции из библиотечных фондов, аудио-, аудиовизуальных и видео- фондов на носителях заказчика;

10) в установленном законодательством Российской Федерации порядке реализовывать права, связанные с интеллектуальной собственностью, за исключением права Российской Федерации;

11) выполнять работы и оказывать услуги по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых и ведомственных программ, плана мероприятий Учредителя;

12) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, приобретенного за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

13) организовывать и проводить подготовку спектаклей, концертов, творческих мероприятий для показа на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, трансляции по радио; съемок на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;

14) проводить стажировки, мастер-классы, организовывать и проводить работу лекториев, кружков, клубов, мастерских, художественных студий;

15) организовывать выставки и экскурсии, ярмарки.

114. Колледж имеет право осуществлять иную, приносящую доход деятельность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области. Платная образовательная деятельность

Колледжа не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

115. Цены на услуги и продукцию Колледжа устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

116. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется на основе сметы доходов и расходов в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет:

- 1) средств областного бюджета;
- 2) средств, выделенных субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации межрегиональных, региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;
- 3) доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- 4) безвозмездных поступлений, добровольных пожертвований, даров, целевых взносов, полученных от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций, средств, полученных по завещаниям;
- 5) средств, поступающих от арендаторов и субарендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных затрат;
- 6) средств от конвертации валюты, полученной в результате деятельности Колледжа, со счетов в иностранной валюте в уполномоченных банках;
- 7) средств грантов, полученных из внебюджетных источников;
- 8) доходов от продажи билетов на посещение организуемых Колледжем мероприятий;
- 9) других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

117. В смете доходов и расходов Колледжа отражаются все доходы, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, и иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом. Поступающие средства отражаются на лицевых счетах, открытых в управлении областного казначейства департамента финансов Костромской области. Колледж при исполнении сметы доходов и расходов самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

118. Колледж организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, налоговый и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

119. Колледж представляет бухгалтерскую, в том числе бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Костромской области.

120. Контроль, координацию и практическую помощь Колледжу в его деятельности оказывает департамент культуры Костромской области.

Контроль над распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области, департамент культуры Костромской области.

121. Запрещается нецелевое использование финансовых средств Колледжа, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг.

122. Колледж не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

123. Здания, сооружения и иное имущество Колледжа являются областной собственностью и находятся в оперативном управлении либо в безвозмездном пользовании Колледжа.

124. Для осуществления уставной деятельности Колледж владеет, пользуется и распоряжается имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1) закрепленным за ним в установленном порядке на праве оперативного управления;

2) переданным ему в установленном порядке в безвозмездное пользование либо в аренду;

3) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет средств от приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

4) получаемым в виде дара, пожертвований российских и зарубежных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Костромской области.

125. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, а также имущество, переданное Колледжу в виде дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное за счет имеющихся финансовых средств, по договору или на иных основаниях, поступает в оперативное управление Колледжа. Колледж обязан представлять сведения о таком имуществе в государственный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра областного имущества.

126. Земельные участки, на которых расположены здания, сооружения, закрепленные за Колледжем на праве оперативного управления, предоставляются ему в постоянное бессрочное пользование, в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

127. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, запрещается.

128. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, осуществляют в пределах своей компетенции департамент имущественных и земельных отношений Костромской области, департамент культуры Костромской области и иные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

129. Колледж пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления государственным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Уставом. Колледж не вправе передавать в залог или иным образом распоряжаться государственным имуществом, закрепленным за Колледжем, и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете. В случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в пользование осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Колледжа, для которой оно создано, рационального использования такого имущества, распоряжение имуществом может быть осуществлено Колледжем с согласия департамента имущественных и земельных отношений Костромской области.

Глава 7. Управление Колледжем

130. Колледж самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

131. В состав Колледжа входят:

отделения;

предметно-цикловые комиссии, предметные комиссии;

иные структурные подразделения.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании положений (локальных актов), которые принимаются Советом Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

132. Управление в Колледже осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и Уставом Колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

133. Общее собрание (конференция) работников и представителей обучающихся (далее по тексту - Конференция Колледжа):

1) собирается по решению Совета Колледжа по мере необходимости. Конференция Колледжа может быть созвана, также, по требованию директора Колледжа, двух третей от общего числа работников Колледжа, по требованию Учредителя;

3) конференция Колледжа наделена полномочиями и осуществляет следующие действия:

- принимает Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему;

- тайным голосованием избирает членов Совета Колледжа, а также вводит новых и выводит членов Совета Колледжа из его состава, кроме случаев выхода из членов Совета Колледжа по собственному желанию;
- заслушивает отчет директора о результатах работы Колледжа;
- утверждает Правила внутреннего распорядка;
- избирает комиссию по трудовым спорам;
- утверждает коллективный договор между администрацией Колледжа и работниками.

134. В Колледже создается выборный представительный орган - Совет Колледжа (далее по тексту - Совет):

- 1) состав Совета, изменения в составе Совета утверждаются приказом директора Колледжа;
- 2) персональный состав Совета утверждается ежегодно. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов;
- 3) заседания Совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседание Совета может быть созвано по требованию: директора Колледжа, членов Совета в количестве не менее одной трети его состава, главного бухгалтера, Учредителя Колледжа;
- 4) решения Совета вступают в силу после подписания их директором Колледжа - председателем Совета, а в случае его отсутствия - членом Совета, исполняющего обязанности председателя;
- 5) Совет составляет план работы с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций Колледжа. Совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Колледжа;
- 6) в полномочия Совета входят:
 - решение о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений;
 - рассмотрение и принятие локальных актов по различным видам деятельности Колледжа (положения, правила, порядки);
 - анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования учебно-методической работы, международных и межрегиональных связей и хозяйственной деятельности Колледжа, инициирование открытия новых специальностей;
 - рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным наградам;
 - утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов управления и органов управления Костромской области;
 - обсуждение рабочих учебных планов по всем специальностям, изменений в них в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
 - обсуждение и принятие перспективного плана (программы) развития Колледжа;

- рассмотрение вопросов о предоставлении Колледжем дополнительных платных услуг;

- определение состава аттестационной комиссии по аттестации педагогических и руководящих работников Колледжа;

7) Совет Колледжа правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, учебно-методической, воспитательной, хозяйственной, международной и межрегиональной деятельности Колледжа и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Колледжа.

135. Предметно-цикловая комиссия является объединением педагогических работников нескольких учебных дисциплин цикла и действует на основании Положения о предметно-цикловой (предметной) комиссии Колледжа, принимаемого Советом Колледжа и утверждаемого директором. Перечень предметно-цикловых (предметных) комиссий и их состав утверждаются приказом директора Колледжа. Основные направления деятельности предметно-цикловой комиссии:

1) учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин по специальностям, реализуемым Колледжем;

2) определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий);

3) внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины;

4) обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся, разработка содержания экзаменационных материалов);

5) участие в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа;

6) совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям; внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии;

7) рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, других средств обучения;

8) выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции предметно-цикловой комиссии.

136. В Колледже могут создаваться иные органы самоуправления - педагогический, методический, художественный советы, которые действуют на основании локальных актов, принимаемых Советом Колледжа и утверждаемых директором.

137. В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития и укрепления творческой и материальной базы в Колледже на общественных

началах может создаваться Попечительский совет. Порядок формирования и компетенции Попечительского совета определяются Положением о Попечительском совете, утвержденным директором по согласованию с Учредителем. В состав Попечительского совета в обязательном порядке включается представитель Учредителя.

Глава 8. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Колледжа

138. Ликвидация и реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению администрации Костромской области или по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

139. Требования кредиторов ликвидируемого Колледжа удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией департамента государственного имущества и культурного наследия Костромской области.

140. При реорганизации и ликвидации Колледжа увольнение работников осуществляется с соблюдением их прав в соответствии с действующим законодательством.

141. При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, кадровые и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в государственный архив, печать и штампы уничтожаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

142. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж - прекратившим свою деятельность со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

143. Изменение типа существующего Колледжа не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Колледжа в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Решение об изменении типа Колледжа принимается в порядке, установленном администрацией Костромской области.

144. Изменения в Устав утверждаются Учредителем и вступают в силу со дня государственной регистрации в установленном законом порядке.

Глава 9. Порядок изменения Устава

145. Изменения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются Учредителем.

146. Изменения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Глава 10. Локальные акты Колледжа

147. Деятельность Колледжа по реализации образовательных программ среднего профессионального и дополнительного образования регулируется также разными видами локальных актов, которые рассматриваются и принимаются Советом колледжа и утверждаются приказом директора:

- 1) Правила внутреннего трудового распорядка;
- 2) Коллективный договор;
- 3) Положение о Совете Колледжа;
- 4) Положение о предметно-цикловой (предметной) комиссии;
- 5) Правила приема;
- 6) Положение о приемной, предметных экзаменационных и апелляционной комиссиях;
- 7) Положение об организации учебной работы в Колледже;
- 8) Положение об аттестационной комиссии;
- 9) Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Колледже;
- 10) Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся;
- 11) Порядок перевода обучающихся Колледжа с платного на бесплатное (бюджетное) обучение;
- 12) Положение о производственной профессиональной практике студентов;
- 13) Положение государственной аттестации выпускников Колледжа;
- 14) Положение о комиссии по социальному обеспечению обучающихся Колледжа;
- 15) Положение об оплате труда работников Колледжа;
- 16) Положение о стимулирующих выплатах работникам Колледжа;
- 17) Порядок наложения дисциплинарных взысканий на обучающихся и сотрудников Колледжа;
- 18) Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- 19) Положение о порядке формирования и использования внебюджетных средств;
- 20) Инструкция по технике безопасности и охране труда;
- 21) другие локальные акты.

Устав содержит 10 (Десять) глав на 30 (Тридцати) листах.

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
 № 17-и/00001 20012
 ОГРН 1024400522442
 ГРН 2154404031581
 Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Зам.нач.
 Должность лица регистрирующего органа
З.И. Уморокко
 Подпись
 м.п.



Пройито і скреплено печатью на 50 аркушах Консультативного відомства обслуговування і кадрів державної служби спеціального призначення і кадрової роботи Е.І. Меньшова