

Приложение № 2
к приказу директора колледжа
от 08.02.2019 г № 46

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора ГБПОУ «ПБМК»
О.Б. Бурцев
«08» февраля 2019 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА В
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ БАЗОВЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Пермь, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема разработаны на основании следующих документов:

1.1.1. Конституции РФ;

1.1.2. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ;

1.1.3. Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2015 года № 1456 «О внесении изменений в порядке приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ 23 января 2014 г № 36» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, Приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243);

1.1.4. Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 30 декабря 2013г. № 1422 Перечень вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена на базе среднего и основного общего образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;

1.1.5. Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи";

1.1.6. Устава Краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Пермский базовый медицинский колледж», утвержден приказом Министерства образования и науки Пермского края от 13.08.2015 г, № СЭД -26-01-04-684 (новая редакция);

1.1.7. Лицензии Государственной инспекции по надзору и контролю в сфере образования Пермского края № 6293 от 01.02.2019 г. (Серия 59 ЛО1 № 0004247).

1.1.8. Свидетельства о государственной аккредитации № 688 от 06.10.2015 г., серия 59А01 № 0000882.

1.2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж) имеет право самостоятельно разрабатывать и утверждать ежегодные правила приема граждан в образовательное учреждение, не противоречащие законодательным актам РФ.

1.3. В Колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники из-за рубежа, имеющие основное общее образование, среднее общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное, высшее профессиональное образование.

1.4. При приеме в Колледж для получения среднего профессионального образования обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством РФ; гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.5. Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц имеющих:

1.5.1. основное общее образование;

1.5.2. среднее общее образование;

1.5.3. начальное профессиональное образование;

1.5.4. среднее профессиональное образование;

1.5.5. высшее профессиональное образование.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. При приеме на обучение в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. Колледж устанавливает вступительные испытания на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 30 декабря 2013г. № 1422 (Приложение № 2).

1.8. Колледж проводит прием на обучение в 2019 году:

1.8.1. На базе среднего общего образования (11 классов) по образовательным программам среднего профессионального образования:

- 31.02.01 «Лечебное дело», углубленная подготовка;

- 34.02.01 «Сестринское дело», базовая подготовка;

- 31.02.0 «Стоматология ортопедическая», базовая подготовка;

- 31.02.02 «Акушерское дело», базовая подготовка.

1.8.2. На базе основного общего образования (9 классов) по образовательным программам среднего профессионального образования:

- 34.02.01 «Сестринское дело», базовая подготовка;

- 31.02.03 «Лабораторная диагностика», базовая подготовка;

- 33.02.01 «Фармация», базовая подготовка.

1.9. Контрольные цифры приема в Колледж в 2019 году установлены Министерством образования Пермского края (Приложение № 1).

1.10.Сверх установленных контрольных цифр приема Колледж имеет право осуществлять прием в пределах численности, установленной лицензией, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами на внебюджетной основе.

1.11.Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

2. Организация приема граждан в Колледж.

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией колледжа.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый приказом директора колледжа.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, информирует, что обучение в Колледже ведется на русском языке. Колледж размещает соответствующую информацию на сайте: www.pbmc.su и информационном стенде «Приемная комиссия, информация для поступающих», расположенном в корпусе № 1 по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 65.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде «Приемная комиссия, информация для поступающих» до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.2.1 Не позднее 1 марта:

3.2.1.1. Правила приема в колледж на 2019 - 2020 учебный год;

3.2.1.2. Перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной (вечерней), с указанием основных профессиональных программ среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки, с перечнем требований к образованию, необходимому для поступления;

3.2.1.3. требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

3.2.1.4. условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3.2.1.5. информацию о формах проведения вступительных испытаний;

3.2.1.6. информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

3.2.1.7. информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2. Не позднее 1 июня:

3.2.2.1. общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

3.2.2.2. количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

3.2.2.3. количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

3.2.2.4. информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии для иногородних поступающих;

3.2.2.5. образцы договоров об образовании;

3.2.2.6. Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде «Приемная комиссия, информация для поступающих» сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

4. Организация приема документов от поступающих

4.1. Прием в колледж проводится по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов у лиц, поступающих в колледж:

4.2.1. 18 июня 2019 года – день начала приема документов у абитуриентов;

- 14 августа 2019 года – последний день приема **заявлений** абитуриентов, поступающих на очную форму обучения (при наличии свободных мест прием документов продлевается в соответствии с действующим законодательством);

- 9 августа 2019 года - последний день приема заявлений абитуриентов, поступающих на очную форму обучения по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;

4.3. Поступающий вправе подать заявление одновременно в нескольких образовательных организаций на несколько специальностей, на различные формы получения образования (очную, очно-заочную (вечернюю), а также на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледже.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж граждане РФ предъявляют следующие документы:

4.4.1. оригинал документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

4.4.2. оригинал и/или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

4.4.3. 4 фотографии 3x4.

4.4.4. оригинал медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302 н и Приказа от 21 декабря 2012 г. N 1346 н Министерство здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения

несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и периодических в период обучения в них» (Приложение № 2).

4.5. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

4.5.1. документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

4.5.2. оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования).

4.5.3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

4.5.4. документы или иные доказательства, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4.5.5. 4 фотографии 3х4;

4.5.6. результаты предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

4.5.7. все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. В заявлении поступающего указываются следующие обязательные сведения:

4.6.1. фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

4.6.2. дата рождения;

4.6.3. реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

4.6.4. сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

4.6.5. специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж с указанием условий и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

4.6.6. нуждаемость в предоставлении общежития.

4.7. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним и заверяется личной подписью поступающего.

4.8. Подписью поступающего фиксируется:

4.8.1. получение среднего профессионального образования впервые;

4.8.2.ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4.8.3. ознакомление с «Перечнем медицинских противопоказаний к приему поступающих в средние специальные учебные заведения»;

4.8.4. согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г., № 152 – ФЗ «О персональных данных».

4.8.5.необходимостью создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

4.9. В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, приемная комиссия вправе вернуть документы поступающему.

4.10. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4.11. В соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - почта) заказным письмом с уведомлением и описью вложения по адресу: 614000, г. Пермь, Советская, д.65, а также на публичный адрес электронной почты: info@pbmc.su.

При направлении документов по почте, поступающий прилагает к заявлению о приеме ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов.

Документы, отправленные по почте принимаются при поступлении в колледж в соответствии с пунктом 4.2 настоящих правил.

4.12. При личном представлении оригинала документов поступающим, допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией.

4.13. Поступающему при личном предъявлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. В личном деле содержатся следующие документы:

- заявление о приеме в колледж с распиской о согласии на обработку персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных от законного представителя (для несовершеннолетних)
- оригинал и/или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 4 фотографии 3x4;
- результаты творческого испытания или психологического тестирования.

Остальные документы, необходимые для поступления, после предъявления остаются на руках у поступающего.

Личные дела хранятся двенадцать месяцев с момента начала приема.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные документы. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.16. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4. настоящих правил.

5. Вступительные испытания

В Колледже проводятся вступительные испытания (Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (Приказ от 30 декабря 2013 г. № 1422):

при приеме на обучение по следующим специальностям:

1. Психологическое испытание, в форме тестирования:

- 31.02.01 «Лечебное дело», углубленная подготовка;
- 34.02.01 «Сестринское дело», базовая подготовка;
- 31.02.02 «Акушерское дело», базовая подготовка.

2. Творческое испытание, лепка и рисунок:

- 31.02.05 «Стоматология ортопедическая», базовая подготовка.

5.1. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих творческих способностей и психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.1.1. Психологическое испытание в форме тестирования выполняется на компьютере, с автоматическим подсчетом баллов. Вопросы теста составлены на основе следующих стандартизированных психологических тестов: на определение уровня эмпатии (сопереживания) (автор В. Бойко), на определение уровня общей осведомленности КОТ (Краткий ориентировочный тест, автор В.Н. Бузина, Э.Ф. Вандерлик), на определение профессиональной направленности (автор Йовайши);

5.1.2. Психологическое испытание в форме тестирования предполагает следующую зачетную систему: от 1,01 до 5,0 баллов – «зачтено», поступающий допускается к конкурсу аттестатов, менее 1,00 – «не зачтено», поступающий не допускается к конкурсу аттестатов;

5.1.2.1 Психологическое испытание в форме собеседования оценивается зачтено/незачтено.

5.1.3. Творческое испытание лепка, рисунок оценивается зачтено/незачтено.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний создаются специальные условия при проведении вступительных испытаний:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче документов представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограничение возможности здоровья, требующие создание указанных условий и ксерокопию данного документа:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии о том, что наличие заболевания, в результате которого выдано заключение об инвалидности, не препятствует получению выбранной специальности;

- справку об установлении инвалидности.

7.0. Правила подачи и рассмотрения апелляций

Поступающий имеет право подать заявление в апелляционную комиссию при несогласии с результатами проведения конкурса.

7.1. Апелляционная комиссия рассматривает документы поступающего в соответствии с Положением об апелляционной комиссии Колледжа.

7.2. При подаче апелляции поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

7.3. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего под подпись.

8. Зачисление

8.1. На момент зачисления поступающий обязан предоставить в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- 15 августа 2019 года – последний день приема **оригиналов** документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;

- 16 августа 2019 года – день издания **приказа о зачислении** лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Указанные лица зачисляются в колледж

с 1 сентября 2019 года;

- 19 августа 2019 года – следующий рабочий день за днем издания приказа о зачислении - день размещения **приказа о зачислении** с пофамильным перечнем указанных лиц на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте.

8.2. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются в первую очередь более высокие показатели по профильным предметам:

8.3. 31.02.01 «Лечебное дело», углубленная подготовка – биология, русский язык;

8.3.1. 34.02.01 «Сестринское дело» – биология, русский язык;

8.3.2. 31.02.05 «Стоматология ортопедическая», базовая подготовка – химия, физика, русский язык;

8.3.3. 31.02.02 «Акушерское дело», базовая подготовка – биология, русский язык;

8.3.4. 31.02.03 «Лабораторная диагностика», 33.02.01 «Фармация», базовая подготовка – химия, русский язык;

Во вторую очередь - наличие договора о целевом обучении, затем результаты индивидуальных достижений.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом

обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

8.4. Зачисление иностранных граждан на обучение в колледж проводится в порядке и в сроки, установленные данными правилами как за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы документов об образовании и рекомендованных приемной комиссией к зачислению, как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц.

8.6. Зачисление в Колледж при наличии свободных мест, оставшиеся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, осуществляться до 1 декабря текущего года.

8.7. Приказ о зачислении на обучение в Колледж размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте колледжа и доступен пользователям до 1 февраля текущего учебного года.

Приложение № 1
к Правилам приема в ГБПОУ
«ПБМК» на 2019-2020 гг.

Контрольные цифры приёма граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам на 2019 год, установленный приказом Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-06-794 от 30.08.2018 года

По программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена

Наименование показателя			Значение показателей объема оказываемой государственной услуги
Код специальности	Наименование специальности	Базовое образование	Контрольные цифры приема 2019 г.
Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена на базе среднего и основного общего образования при наличии лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, в том числе:			320
Очная форма обучения			300
31.02.01	Лечебное дело	Среднее (полное) общее образование	75
31.02.02	Акушерское дело	Среднее (полное) общее образование	25
34.02.01	Сестринское дело	Основное общее образование	100
34.02.01	Сестринское дело	Среднее (полное) общее образование	50
31.02.01	Лабораторная диагностика	Основное общее образование	25
33.02.01	«Фармация», базовая подготовка.	Основное общее образование	25
Очно-заочная форма обучения			20
34.02.01	Сестринское дело	Среднее (полное) общее образование	20

Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена на базе среднего и основного общего образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (Приказ от 30 декабря 2013 г. № 1422):

1. Психологическое испытание – в форме тестирования.

Цель: выявить степень подготовленности поступающего и осознанности его профессионального выбора. На данном экзамене оцениваются: образность мышления, способность к логическому анализу, быстрота реакции при решении творческих задач, способность к ассоциативному восприятию мира, культура речемыслительной деятельности в целом.

- 31.02.01 «Лечебное дело», углубленная подготовка;
- 34.02.01 «Сестринское дело», базовая подготовка;
- 31.02.02 «Акушерское дело», базовая подготовка.

2. Творческое испытание – лепка и рисунок.

- 31.02.05 «Стоматология ортопедическая», базовая подготовка,

Целью проведения творческих испытаний является выявление способностей для формирования мануальных навыков и личностных предпосылок к технологическому и эстетическому изготовлению зубных протезов, ортопедических и челюстно-лицевых аппаратов, соответствующих положительной оценке заказчика и современному уровню развития стоматологии.