

Приняты
Управляющим советом
Протокол № 1 от 30.05.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ЦО №38»
Т.В. Максимова
Приказ № 137/В (01-08) от 01.11.2018 г.

Правила внутреннего распорядка учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»» (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10),

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

- Уставом МБОУ «ЦО №38».

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения учащихся МБОУ «ЦО №38», осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в структурных подразделениях «Школа №60» и «Химический лицей» (далее – учебные корпуса).

1.3. Цель настоящих Правил – создание в МБОУ «ЦО №38» безопасных условий и обстановки, способствующей успешной учебе каждого учащегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения учащимися, их родителями (законными представителями) и работниками МБОУ «ЦО №38».

1.5. Дисциплина в МБОУ «ЦО №38» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия недопускается.

2. Общие правила поведения

2.1. Режим работы, календарный учебный график и расписание занятий определяются ежегодно и утверждается приказом директора МБОУ «ЦО №38».

В рабочие (учебные) дни учебные корпуса открыты с 7.30 до 18.00.

Пребывание в МБОУ «ЦО №38» учащихся вне указанного времени возможно по предварительной договоренности с администрацией МБОУ «ЦО №38».

2.2. Утвержденное расписание уроков является обязательным для всех учащихся МБОУ «ЦО №38».

Об изменениях в расписании заместитель директора по учебно-воспитательной работе информирует учителей-предметников и классных руководителей, которые, в свою очередь, доводит информацию до учащихся.

Проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся определяется отдельным графиком или расписанием, которые утверждаются приказом директора.

2.3. Внеклассные мероприятия проводятся во внеурочное время до 18.00.

Внеклассное мероприятие проводится в присутствии педагога, отвечающего за его организацию и/или классных руководителей участвующих классов.

Учащиеся также имеют возможность бесплатно посещать занятия в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования, которые начинаются, как правило, не позднее 15 сентября.

Названия кружков, их руководители и график (расписание) работы доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) путем размещения данной информации на информационных стендах в учебных корпусах и на официальном сайте МБОУ «ЦО №38» в сети Интернет.

2.4. Учащиеся приходят в МБОУ «ЦО №38» (учебный корпус) за 10-15 минут до начала уроков, в одежде установленного образца, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь и в соответствии с расписанием уроков проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к уроку.

2.5. Не разрешается нахождение в помещениях МБОУ «ЦО №38» лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

2.6. Учащиеся МБОУ «ЦО №38» в общении с другими учащимися, работниками МБОУ «ЦО №38», родителями (законными представителями) учащихся должны быть вежливыми.

2.7. Учащиеся не должны совершать в МБОУ «ЦО №38», на его территориях, в местах проведения внеклассных и внешкольных мероприятий и в других местах в отношении других учащихся, работников, посетителей МБОУ «ЦО №38» и прочих граждан правонарушения, согласно Гражданскому, Административному и Уголовному кодексам Российской Федерации.

2.8. Учащиеся должны:

2.8.1. Немедленно сообщать классному руководителю и посещать медпункт МБОУ «ЦО №38» (учебного корпуса) в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий в МБОУ «ЦО №38» или за его пределами травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья (даже незначительных);

2.8.2. Немедленно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения, если при заполнении медицинских документов ими будут подтверждаться сведения о том, что ухудшение состояния здоровья связано с учебно-воспитательным процессом в МБОУ «ЦО №38»;

2.8.3. Сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках. В случае отсутствия по уважительной причине учащегося на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях, предусмотренных образовательной программой МБОУ «ЦО №38», учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей (законных представителей) или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей (законных представителей));
- пропуск занятий по договоренности с администрацией МБОУ «ЦО №38» по заявлению родителей (законных представителей).

Учащийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора МБОУ «ЦО №38».

2.8.4. Не покидать учебный корпус в урочное время без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры.

2.8.4. Сообщать классному руководителю, своим родителям (законным представителям), директору МБОУ «ЦО №38» о каждой ситуации, не позволяющей им нормально обучаться, угрожающей их психическому и физическому состоянию.

2.9. Учащиеся, систематически опаздывающие в МБОУ «ЦО №38», могут быть вызваны для объяснения в администрацию с приглашением родителей (законных представителей).

2.10. Учащиеся берегут имущество МБОУ «ЦО №38», аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в зданиях и на территории МБОУ «ЦО №38».

2.11. Учащимся следует уважать право собственности. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать их дежурному администратору, учителю или работнику гардероба.

2.12. Учащиеся должны решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если это представляется им невозможным – обращаться за помощью к классному руководителю, администрации МБОУ «ЦО №38».

2.13. Физическая конфронтация, насилие, запугивание, издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному, религиозному и иным признакам являются недопустимыми формами поведения, за которые учащиеся могут привлекаться к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. После окончания занятий учащиеся должны покинуть МБОУ «ЦО №38» (учебный корпус) не позднее чем через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных расписанием дополнительных занятий или внеурочной деятельности.

3. Основные права и обязанности учащихся

3.1. Все учащиеся МБОУ «ЦО №38» имеют равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального общественного положения права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МБОУ «ЦО №38».

3.2. Учащиеся имеют право на:

3.2.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если это не противоречит законодательству Российской Федерации;

3.2.3. Каникулы (плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком);

3.2.4. Дополнительную помощь со стороны учителей в случае объективного затруднения в освоении учебного предмета (при серьезном отношении к учебе со своей стороны);

3.2.5. Участие в управлении МБОУ «ЦО №38» в формах, определенных Уставом МБОУ «ЦО №38» и Положением о Совете учащихся.

3.2.6. Посещение мероприятий, проводимых в МБОУ «ЦО №38» за рамками учебного плана (по своему выбору);

3.2.7. Условия получения образования, гарантирующие охрану здоровья;

3.2.8. Создание благоприятных условий для самообразования;

3.2.9. Получение дополнительных образовательных услуг;

3.2.10. Переход в другую образовательную организацию в течение всего учебного года, на любом этапе обучения;

3.2.11. Бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;

3.2.12. Отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю;

3.2.13. Отдых или подготовку к очередному уроку на переменах между уроками. Учащегося, находящегося на перемене, никто не имеет права отвлекать от отдыха или подготовки к очередному уроку;

3.2.14. Заблаговременное уведомление учителями о сроках, теме и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

3.2.15. Проведение не более одной контрольной работы в день;

3.2.16. Информацию о показателях успеваемости (оценках) по всем предметам;

- 3.2.17. Объективную и своевременную оценку своих знаний;
 - 3.2.18. Апелляцию полученных оценок;
 - 3.2.19. Обучение в специализированных группах на уроках физической культуры в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
 - 3.2.20. Личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
 - 3.2.21. Сохранение в тайне доверительной информации о себе;
 - 3.2.22. Присутствие на всех занятиях, предусмотренных Учебным планом
 - 3.2.23. Занятие проектно-исследовательской, научной деятельностью, посещение кружков, спецкурсов, курсов по выбору в свободное от основной учебы время;
 - 3.2.24. Представление МБОУ «ЦО №38» на конкурсах, смотрах, в соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями;
 - 3.2.25. Сохранение места в МБОУ «ЦО №38» в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения;
 - 3.2.26. Выход из учебного класса во время урока с проводимого мероприятия с разрешения учителя для посещения туалета;
 - 3.2.27. Свободное выражение своих взглядов, убеждений, мнений и отстаивание их любыми законными средствами;
 - 3.2.28. Неприкосновенность личных вещей. У учащегося никто не имеет права забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в МБОУ «ЦО №38» (учебный корпус) или эксплуатация их не противоречит установленным в МБОУ «ЦО №38» правилам;
 - 3.2.29. Защиту личной жизни;
 - 3.2.30. Защиту от насильственного употребления алкогольных, наркотических, психотропных и иных средств, влекущих вред здоровью;
 - 3.2.31. Защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) к администрации МБОУ «ЦО №38» или, в случае несогласия с принятыми решениями, в уполномоченные государственные органы с жалобами на учащихся или работников МБОУ «ЦО №38», организацию учебного процесса, качество преподавания, порядок пользования информационно-библиотечным центром, столовой, медпунктом и др.
- 3.3. Принуждение учащихся к вступлению в общественные организации, политические партии, религиозные организации, а также принудительное привлечение их к участию в деятельности этих объединений не допускается.

Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.4. Учащиеся обязаны:

3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашние и иные задания, заданные учителями в рамках учебного предмета (курса).

3.4.2. Выполнять требования Устава МБОУ «ЦО №38», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.4.4. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников МБОУ «ЦО №38», не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.4.5. Бережно относиться к имуществу МБОУ «ЦО №38»;

3.4.6. Выполнять законные решения органов самоуправления МБОУ «ЦО №38», требования учителей и администрации МБОУ «ЦО №38» в части, относящейся к их компетенции;

3.4.7. Уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;

3.4.8. Заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;

3.4.9. Заботиться о чести и поддержании традиций МБОУ «ЦО №38», его авторитете;

3.4.10. Поддерживать чистоту и порядок в МБОУ «ЦО №38» и на его территории;

3.4.11. Знать и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности на уроках и во внеурочное время.

3.4.12. При входе на территорию образовательной организации переводить персональные устройства мобильной связи в беззвучный режим без вибрации, изменять указанный режим работы устройства на другой разрешается только после выхода с территории образовательной организации.

3.4.13. Использовать персональные устройства мобильной связи для игр, общения только на переменах (если это не запрещено приказом директора), а также по медицинским показаниям.

3.4.14. При необходимости использовать персональное устройство мобильной связи в течение урока для экстренной связи с родителями (законными представителями) предварительно получить разрешение учителя.

3.4.15. При необходимости использовать персональные устройства мобильной связи в учебном процессе – делать это только под контролем учителя в строгом соответствии с поставленной образовательной целью (поиск информации в сети Интернет, обучение с помощью мобильных приложений и др.).

3.5. Прочие права и обязанности учащихся устанавливаются федеральным законодательством и локальными нормативными актами МБОУ «ЦО №38».

3.6. В качестве поощрения может осуществляться:

3.6.1. Награждение учащихся похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

3.6.2. Награждение выпускников 9 и 11 классов Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Порядок награждения По-

хвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.6.3. Награждение выпускников 11 класса медалью «За особые успехи в учении»;

3.6.4. Объявление учащимся благодарности;

3.6.5. Награждение учащихся грамотой;

3.6.6. Награждение учащихся дипломом, свидетельством, сертификатом;

3.6.7. Награждение учащихся ценным подарком;

3.6.8. Награждение родителей (законных представителей) учащегося благодарственным письмом;

3.6.9. Опубликование информации о достижениях учащегося на официальном сайте МБОУ «ЦО №38» в сети Интернет;

3.6.10. Представление кандидатуры учащегося для поощрения органом управления образованием;

3.6.11. Представление учащегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями;

3.6.12. Представление учащегося в установленном порядке на получение городской, областной стипендии.

3.7. Учащимся запрещается:

3.7.1. Приносить, распространять, использовать в МБОУ «ЦО №38» и на его территории оружие, боеприпасы, взрывоопасные (петарды, хлопушки т.п.) и пожароопасные материалы, колющие и режущие предметы, алкогольные напитки, табачные изделия, наркотические средства, порнографические материалы. Если у учащегося находится опасный предмет (нож, зажигалка, спички, петарды, газовый баллон и тому подобные вещи, а также алкоголь, табак, наркотики), то это рассматривается, как попытка создать на территории МБОУ «ЦО №38» ситуацию, угрожающую жизни и здоровью других учащихся и персонала МБОУ «ЦО №38».

Данные предметы изымаются без права возврата, о факте сообщается родителям (законным представителям), в случае необходимости информируется полиция и другие госорганы. К нарушителю могут быть предъявлены санкции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.2. Приносить в МБОУ «ЦО №38» ценные предметы, не имеющие отношения к учебному процессу (игровые консоли, карманные компьютеры, украшения и т.п.). В случае их пропажи МБОУ «ЦО №38» ответственности не несет.

3.7.3. Использовать персональные устройства мобильной связи во время учебного процесса (за исключением случаев, указанных в пп.3.4.13-15 настоящих Правил).

3.7.4. Использовать физическую силу для выяснения отношений между собой, запугивать и преследовать других учащихся, воспитанников, оказывать на них психологическое давление, заниматься вымогательством, нецензурно выражаться.

3.7.5. Причинять материальный ущерб имуществу, зданию, территории МБОУ «ЦО №38».

В случае нанесения материального ущерба администрация определяет его сумму и предлагает родителям (законным представителям) виновника заменить испорченную вещь или отремонтировать ее. В случае отказа со стороны родителей (законных представителей) каким-либо способом компенсировать нанесенный ущерб, администрация МБОУ «ЦО №38» оформляет соответствующее заявление в полицию.

Если учащийся повредил своими действиями рабочее место, он обязан привести его в порядок.

3.7.6. Проявлять агрессию в отношении работников МБОУ «ЦО №38», оскорблять их. В случае несоблюдения данного требования работник МБОУ «ЦО №38» имеет право обратиться с письменным заявлением на имя директора или, при возникновении опасности для жизни и здоровья, непосредственно в полицию.

3.8. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «ЦО №38» или настоящих Правил к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из МБОУ «ЦО №38».

4. Учебные документы учащихся

4.1. Дневник учащегося.

4.1.1. Каждый учащийся 2-9 классов должен иметь оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя, классного руководителя или администрации МБОУ «ЦО №38»; старшеклассники (учащиеся 10-11 классов) ведут дневник по усмотрению классного руководителя.

4.1.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике (старшеклассники – в тетрадях или личных записных книжках);

4.1.3. Учащийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям (законным представителям);

4.1.4. Оценки за четверть (полугодие), год, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям (законным представителям) в тот же день;

4.1.5. Записи в дневнике вносятся аккуратно, грамотно, разборчивым почерком, ручкой с пастой фиолетового или синего цвета;

4.1.6. Учащиеся обязаны записывать в дневник расписание уроков полностью на неделю вперед и домашние задания по всем предметам;

4.1.7. Учащимся запрещается стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы. Все листы в дневнике должны быть пронумерованы;

4.1.8. В случае утери дневника учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю и своим родителям (законным представителям).

4.2. В случае, если по усмотрению классного руководителя старшеклассники не ведут дневников, информация об их успеваемости (промежуточная аттестация, полугодовые, годовые оценки) доводится до родителей (законных

представителей) посредством выписки указанных оценок, заверенной подписью классного руководителя. Выписки предоставляются учащимися родителям (законным представителям) для подписии в 3-дневный срок возвращаются классному руководителю.

4.3. Учащиеся по указанию учителей обязаны приносить на соответствующие уроки следующие школьные принадлежности: тетради, учебники, ручки, карандаши, линейку, ластик, фломастеры, краски, альбомы для рисования, готовальню и др.

4.4. Учащимся предоставляются учебники во временное пользование (на учебный год). В случае утери учебника родители (законные представители) учащегося обязаны возместить его стоимость.

Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

4.5. Учащийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам.

Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны. Записи в тетрадях вносятся аккуратно, грамотно, разборчивым почерком ручкой с пастой фиолетового или синего цвета.

4.6. Данные о результатах освоения учащимся образовательных программ заносятся в личное дело учащегося, которое хранится в МБОУ «ЦО №38».

5. Организация учебного времени

5.1. Уроки в МБОУ «ЦО №38» проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУ «ЦО №38».

5.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка сурока.

5.3. Удаление учащихся с урока запрещено.

5.4. Снятие учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора МБОУ «ЦО №38», заместителя директора, дежурного администратора или по справке, выданной медработником.

5.5. Дополнительные опросы, сдача отчетов по заданиям после уроков с целью повышения оценки могут иметь место по просьбе самого учащегося и/или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

6. Правила поведения на уроках

6.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.2. Опаздывать на урок нельзя. Учащиеся, не явившийся на занятие или опоздавшие на него, обязаны объяснить дежурному администратору, учителю или классному руководителю причину опоздания. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения директора, дежурного администратора или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. О неподготовленности к уроку учащийся до начала урока обязан сообщить учителю.

6.4. До начала занятий учащийся обязан:

6.4.1. Занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;

6.4.2. Навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности. На ученическом столе не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых принадлежностей на занятие определяется учителем.

6.5. После звонка на урок учащийся обязан:

6.5.1. Отключить мобильный телефон, другие информационно-телекоммуникационные средства.

6.5.2. Занять свое место за ученическим столом (партой).

6.6. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

6.7. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей. Во время урока запрещается:

- шуметь, выкрикивать с места,
- самовольно вставать с места,
- перебивать учителя или отвечающего одноклассника,
- отвлекаться самому и отвлекать других учащихся посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами,
- выходить из класса без разрешения учителя. В случае необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя,
- слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном и т.п.
- употреблять пищу и напитки,
- пересаживаться с учебного места на другое учебное место без разрешения учителя,
- фотографировать, делать аудио-, видеозаписи во время учебного процесса без письменного согласия всех находящихся в помещении, причем согласие должно быть одобрено родителями (законными представителями) учащихся.

6.8. Учащимся запрещается заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.

6.9. При вызове для ответа учащийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.

6.10. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях возможен ответ учащегося сидя (с разрешения учителя). Готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся демонстрирует поднятием руки, а не выкрикиванием.

6.11. Экзаменационные, зачетные, контрольные, самостоятельные и прочие проверочные работы учащийся выполняет самостоятельно. Разрешается пользоваться только теми учебными материалами, которые указал учитель. В случае нарушения со стороны учащегося (списывание, получение подсказки)

учитель имеет право изъять работу и оценить только ту ее часть, которая была выполнена учащимся самостоятельно.

6.12. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий.

6.13. Во время урока учащийся обязан сидеть правильно, держать правильно осанку, постановку ног, наклон головы.

6.14. Учащийся может выйти с урока только по уважительной причине с разрешения учителя. О плохом самочувствии учащийся должен незамедлительно сообщить учителю.

6.15. В конце урока учащийся приводит свое рабочее место в порядок. После звонка, извещающего об окончании урока, учащийся вправе покинуть класс.

7. Правила поведения в местах массового пребывания

7.1. Поведение учащихся во время перемен.

7.1.1. Во время перемен учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников МБОУ «ЦО №38», учащихся дежурного класса.

7.1.2. Дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

7.1.3. Во время перемен учащимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

7.2. Поведение учащихся в столовой.

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- посещают столовую строго в соответствии с графиком;
- входят в столовую в сопровождении классного руководителя или учителя;
- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу столовой;
- придерживаются хороших манер и ведут себя пристойно;
- не входят в столовую в верхней одежде;
- не выносят еду из столовой;
- соблюдают тишину.

7.3. Поведение учащихся в информационно-библиотечном центре, компьютерном классе, учебных мастерских, кабинетах биологии, физики и химии

регулируются отдельными инструкциями, размещенными в соответствующих кабинетах и утвержденными директором МБОУ «ЦО №38».

Учащиеся должны соблюдать изложенные в данных инструкциях требования.

7.4. Поведение учащихся на объектах спорта МБОУ «ЦО №38».

Учащиеся, находясь на объектах спорта МБОУ «ЦО №38» соблюдают следующие правила:

- посещают уроки физической культуры в соответствии с расписанием;
- посещают занятия во внеурочное время по расписанию спортивных секций;
- пользуются объектами спорта только в присутствии учителя или руководителя секции;
- используют на объектах спорта спортивную форму и обувь. Учащиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

7.5. Поведение учащихся в рекреациях:

- учащимся, находящимся в рекреациях, запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу других учащихся, посетителей, работников МБОУ «ЦО №38»;
- учащимся во время уроков запрещается находиться в рекреациях без необходимости.

7.6. Поведение учащихся в гардеробе.

7.6.1. Гардероб работает с 7.30 до 18.00.

7.6.2. Учащиеся при пользовании гардеробом соблюдают следующие правила:

- оставляют в гардеробе верхнюю одежду и уличную обувь; необходимые для занятий вещи учащийся берет с собой. МБОУ «ЦО №38» не несет материальной ответственности за пропавшие вещи учащихся;
- не оставляют в карманах документы, ключи, деньги, мобильные телефоны и прочие ценные вещи, так как МБОУ «ЦО №38» не несет за них материальной ответственности;
- ведут себя вежливо с одноклассниками и работниками МБОУ «ЦО №38», дежурным классом;
- соблюдают порядок, очередность.

8. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей МБОУ «ЦО №38»

8.1. Учащимся запрещается:

8.1.1. Приводить с собой или приглашать в помещения МБОУ «ЦО №38» посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;

8.1.2. Наносить материальный вред МБОУ «ЦО №38» (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), в том числе:

- царапать, вырезать, делать надписи и рисунки («граффити»),

- наклеивать жвачки,
- ломать мебель, оборудование,
- бить стекла,
- выносить мебель, имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений МБОУ «ЦО №38» без разрешения учителя, классного руководителя.

8.2. В случае нанесения материального ущерба, учащийся и/или его родители (законные представители) обязаны возместить ущерб.

8.3. В целях экономии расходования электроэнергии учащиеся не должны:

8.3.1. Включать электроосвещение в помещениях МБОУ «ЦО №38», в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды;

8.3.2. Оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется учебно-воспитательный процесс.

8.4. В целях экономии расходования воды учащиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны.

8.5. В целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна и фрамуги в помещениях, оставлять их открытыми на ночь.

9. Внешний вид, поведение и личные вещи учащихся

9.1. В целях обеспечения благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в МБОУ «ЦО №38» учащимся запрещается:

9.1.1. Приходить в МБОУ «ЦО №38» под воздействием алкогольных, наркотических, психотропных, токсических веществ;

9.1.2. Употреблять в МБОУ «ЦО №38» алкогольные напитки (в том числе пиво, джин-тоник, энергетики т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества;

9.1.3. Приходить в МБОУ «ЦО №38» в дорогостоящей одежде и обуви, которые можно легко повредить или испортить;

9.1.4. Играть в азартные игры, в том числе на деньги;

9.1.5. Приносить в МБОУ «ЦО №38»:

- взрывчатые вещества, взрывные устройства;
- холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним,
- пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки, фейерверки и т. п.),
- бытовые свечи, сухой спирт,
- легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, спирт, растворители, краски и т. п.),
- едкие, зловонные, ядовитые вещества (ядохимикаты, кислоты, щелочи, ртуть и т. д.) и предметы их содержащие,
- баллончики с различными горючими газами и аэрозолями (газовые баллончики, баллончики с бытовой химией, парфюмерией и т. п.),

- переговорные устройства, звуко- и видеовоспроизводящую аппаратуру, звукозаписывающую, фото- и видеосъемочную аппаратуру,
- музыкальные инструменты,
- различных животных (в том числе насекомых, пресмыкающихся),
- агитационные материалы,
- дорогостоящие вещи (мобильные аппараты и т. п.),
- драгоценности,
- крупные суммы денег,
- предметы для продажи.

9.1.6. Дезорганизовать учебно-воспитательного процесса в отдельном классе и в МБОУ «ЦО №38» в целом;

9.1.7. Жевать жевательную резинку в МБОУ «ЦО №38»;

9.1.8. Курить в здании, на территории МБОУ «ЦО №38»;

9.1.9. Использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

9.2. Работники МБОУ «ЦО №38» имеют право изымать у учащихся опасные предметы, указанные в п.9.1.5. и прочие личные вещи, если их использование мешает учебно-воспитательному процессу.

9.3. Изъятый предмет передается на хранение охраннику, воспитателю или заместителю директора по безопасности.

9.4. Если изъятый у учащегося предмет не является опасным, учащийся может получить его обратно в тот же день, по окончании уроков. Опасные предметы могут быть возвращены только в присутствии родителей (законных представителей) учащегося.

10. Дежурство учащихся

10.1. Учащиеся привлекаются к дежурству по учебному корпусу с их согласия и согласия родителей (законных представителей).

10.2. Главная задача дежурства учащихся по учебному корпусу – обеспечение порядка и соблюдение учащимися правил и норм поведения по прибытии в учебный корпус и в течение всего учебного дня.

10.3. Дежурство по учебному корпусу организуется согласно утвержденному графику и осуществляется каждым из 7-11 классов не реже одного раза в четверть в течение одной недели.

10.4. Классный руководитель дежурного класса является ответственным на этот период и распределяет дежурных по учебному корпусу.

10.5. Классный руководитель дежурного класса и сами дежурные обязаны приходить в учебный корпус не позднее, чем за полчаса до начала уроков.

10.6. Перед началом уроков и во время перемен дежурные обязаны находиться на своем посту и не допускать нарушения учащимися настоящих Правил.

10.7. Общая организация дежурства исходит из графика дежурства по МБОУ «ЦО №38».

11. Обеспечение безопасности пребывания учащихся в МБОУ «ЦО №38»

11.1. В целях безопасности в учебных корпусах ведется точный учет находящихся в здании людей. Отсутствие учащихся фиксируется в электронном журнале и классном журнале.

11.2. Во время уроков учащимся не разрешается приглашать в учебные корпуса пришедших к ним посторонних лиц.

11.3. Работники МБОУ «ЦО №38» и учащиеся должны предупреждать проявление любого насилия.

11.4. МБОУ «ЦО №38» обеспечивает условия безопасного пребывания в нем учащихся и персонала. Для этого в МБОУ «ЦО №38» организована работа: охранников, вахтеров, медработников, педагогов-психологов, социальных педагогов, организовано дежурство учителей и учащихся.

11.5. О случаях, когда учащийся подвергается или может подвергнуться психическому или физическому насилию учащиеся должны сообщать учителю, классному руководителю, педагогу-психологу, социальному педагогу, воспитателю, заместителю директора или любому взрослому работнику МБОУ «ЦО №38», которому учащиеся доверяют.

11.6. Работник МБОУ «ЦО №38», получивший сигнал о случаях оказания психического, физического насилия, совершения проступка или преступления в отношении учащегося немедленно сообщает об этом заместителю директора или директору.

11.7. Поданные в письменном виде жалобы и докладные записки рассматриваются в течение 3-х рабочих дней.

11.8. Директор МБОУ «ЦО №38» имеет право потребовать от работника, который был свидетелем совершенного проступка или преступления, письменное объяснение, и работник МБОУ «ЦО №38» обязан дать такое объяснение. Объяснение не требуется, если проступок или преступление подтверждено другими справками.

11.9. Директор МБОУ «ЦО №38» в течение недели, начиная со следующего дня, когда он узнал о совершенном в отношении учащегося проступке или преступлении может от имени МБОУ «ЦО №38» обратиться в полицию, в комиссию по делам несовершеннолетних, в прокуратуру или иные органы, осуществляющие защиту прав детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Разрешение спорных и конфликтных ситуаций

12.1. В целях защиты своих прав учащиеся самостоятельно или через своих родителей (законных представителей) вправе:

12.1.1. Направлять в органы коллективного управления МБОУ «ЦО №38», в администрацию МБОУ «ЦО №38» обращения о применении к работникам, нарушающим или ущемляющим их права, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением учащихся и их родителей (законных представителей).

12.1.2. Обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

12.1.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12.2. Рассмотрение обращений и претензий учащихся и их родителей (законных представителей) по спорным и конфликтным вопросам происходит при наличии заявления, поданном учащимся или его родителями (законными представителями) на имя директора МБОУ «ЦО №38». В таком заявлении должна быть изложена суть сложившейся ситуации, указаны конкретные факты и обстоятельства.

12.3. Анонимные обращения администрацией МБОУ «ЦО №38» не рассматриваются.

13. Заключительные положения

13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся МБОУ «ЦО №38», находящихся в учебных помещениях или на территории МБОУ «ЦО №38» как во время уроков, так и во внеурочное время.

13.2. Настоящие Правила доводятся до учащихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями, размещаются на информационных стендах в учебных корпусах, на официальном сайте МБОУ «ЦО №38» в сети Интернет.

13.3. Требования, указанные настоящими Правилами могут быть конкретизированы в каждом структурном подразделении посредством письменных объявлений, размещаемых на информационных стендах, а также посредством личных обращений руководителя структурного подразделения или иных ответственных работников МБОУ «ЦО №38» (в том числе учителей) к учащимся и их родителям (законным представителям).