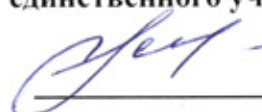


УТВЕРЖДЕН
решением № 2 от «14» мая 2018г.
единственного участника (учредителя)



Муратова А.Е.

УСТАВ

Частного профессионального образовательного учреждения «Сибирская региональная школа (колледж) Анны Муратовой»

(редакция № 2)

г. Омск – 2018 год

1. Общие положения

1.1. Частное профессиональное образовательное учреждение «Сибирская региональная школа (колледж) Анны Муратовой» (далее – Образовательная организация) является социально-ориентированной некоммерческой организацией, созданной в форме частного учреждения и действующей в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, решением учредителя и настоящим Уставом.

1.2. Тип Образовательной организации - профессиональная образовательная организация.

1.3. Полное наименование Образовательной организации на русском языке: Частное профессиональное образовательное учреждение «Сибирская региональная школа (колледж) Анны Муратовой».

Сокращенное наименование Образовательной организации на русском языке: ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой».

1.4. Место нахождения Образовательной организации: Российская Федерация, Омская область, город Омск

1.5. Единственным учредителем Образовательной организации является Муратова Анна Евгеньевна, 04.03.1955 года рождения.

1.6. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Деятельность Образовательной организации подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Образовательная организация может проходить государственную аттестацию и аккредитацию.

1.8. Образовательная организация имеет печать, может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Образовательная организация может иметь филиалы и представительства в Российской Федерации.

1.10. Срок деятельности Образовательной организации не ограничен.

1.11. Образовательная организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений (ассоциаций и союзов), в том числе с участием российских и иностранных учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений).

1.12. Образовательная организация издает:

1.12.1. Локальные акты регламентирующие:

- правила внутреннего трудового распорядка;

- порядок хранения и использования персональных данных работников;

- положение об оплате труда и премировании;

- перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем;
- и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, регламентирующие его деятельность: приказы, распоряжения, инструкции, расписание, графики, правила, планы, положения.

1.13. Основным видом деятельности Образовательной организации является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения. Кроме того, Образовательная организация вправе осуществлять деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: основные общеобразовательные программы (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

2. Основные принципы, цели, предмет и задачи деятельности Образовательной организации

- 2.1. Основными принципами деятельности Образовательной организации являются:
- 2.1.1. Приоритет общечеловеческих ценностей;
 - 2.1.2. Обеспечение свободного развития личности;
 - 2.1.3. Сохранение жизни и здоровья граждан;
 - 2.1.4. Общедоступность и демократичность образования;
 - 2.1.5. Преемственность образовательных программ;
 - 2.1.6. Светский характер образования.
- 2.2. Образовательная организация создана с целью осуществления образовательной деятельности в пределах образовательных программ и оказания дополнительных образовательных услуг на договорной основе для:
- 2.2.1. удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в самоопределении и самореализации посредством получения начального общего, основного общего, среднего общего образования и профессионального образования, а также дополнительного образования;
 - 2.2.2. внедрения новых технологий в образовательный процесс;
 - 2.2.3. распространения знаний среди населения, повышения его образовательного и культурного уровня;
 - 2.2.4. сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества;
 - 2.2.5. развития международного сотрудничества в области образования.

Предметом деятельности Образовательной организации является обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения, основным общеобразовательным программам (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

2.3. Задачи Образовательной организации:

2.3.1. Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.3.2. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

2.3.3. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2.3.4. Формирование здорового образа жизни;

2.3.5. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

2.3.6. Организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3.7. Разработка и внедрение новых организационно-педагогических форм и методов воспитания и образования, в зависимости от педагогического потенциала семьи, здоровья ребенка, запросов родителей, интересов обучающихся.

2.4. Типы реализуемых образовательных программ:

Образовательная организация является образовательным учреждением, реализующим следующие типы образовательных программ:

2.4.1. Программы среднего профессионального образования и (или) программы профессионального обучения;

2.4.2. Основные общеобразовательные программы;

2.4.3. Дополнительные общеобразовательные программы;

2.4.4. Дополнительные профессиональные программы.

2.5. Образовательная организация самостоятельно устанавливает цены на услуги в пределах, определенных действующим законодательством РФ и гражданско-правовыми договорами. Образовательная организация вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям, для достижения которых Образовательная организация создана. Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, Образовательная организация вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

2.6. Образовательная организация является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между ее участниками.

3. Организация деятельности

3.1. Отношения между Учредителем и Образовательной организацией определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Образовательные услуги предоставляются Образовательной организацией на платной основе. Размер платы за обучение и порядок предоставления образовательных услуг определяются договором, заключаемым между Образовательной организацией и

обучающимися, либо между Образовательной организацией и иными юридическими лицами или лицами, оплачивающими образование обучающегося.

3.3. В Образовательной организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических движений, религиозных объединений.

3.4. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. Для достижения целей своей деятельности Образовательная организация осуществляет:

3.5.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

3.5.2. Привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе благотворительных пожертвований физических и юридических лиц;

3.5.3. Подбор, прием на работу и расстановку кадров;

3.5.4. Организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.5.5. Разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов;

3.5.6. Разработку и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;

3.5.7. Разработку и утверждение календарных учебных графиков;

3.5.8. Установление штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

3.5.9. Разработку и принятие правил внутреннего распорядка Образовательной организации, иных локальных актов;

3.5.10. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом;

3.5.11. Содействие деятельности преподавательских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.6. При осуществлении своей деятельности Образовательная организация обеспечивает:

3.6.1. Реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

3.6.2. Соблюдение прав и свобод детей, их законных представителей, специалистов и работников.

3.7. Образовательная организация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, соответствующую целям ее деятельности, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.8. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Образовательной организации, если она мешает выполнению основных целей.

3.9. Международное сотрудничество.

3.9.1. Образовательная организация осуществляет международное сотрудничество с учебными и другими зарубежными учреждениями и организациями в области общего, профессионального, дополнительного образования, научной деятельности посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена педагогическими и научными работниками;
- проведения совместных образовательных программ и научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также консалтинговых и иных работ по заказам иностранных организаций;
- участия в международных программах совершенствования общего образования;
- проведения иных мероприятий, не запрещенных законодательством.

3.9.2. Образовательная организация в целях совершенствования образовательного процесса и научной деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством, вправе образовывать и участвовать в деятельности неправительственных международных организаций; заключать с иностранными партнерами договоры о сотрудничестве, заниматься деятельностью, направленной на развитие международных контрактов в области общего образования.

3.9.3. Денежные средства, полученные Образовательной организацией в результате ее деятельности, расходуются на выполнение задач, определенных настоящим Уставом.

4. Организация учебного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Образовательной организации являются обучающиеся, родители или иные законные представители детей, педагогические работники Образовательной организации, привлеченные Образовательной организацией лица, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью. Обучающимися Образовательной организации могут быть как граждане РФ, так и не граждане РФ.

4.2. С учетом потребностей и возможностей обучающихся и их родителей (законных представителей), специалистов образовательные программы могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения с применением дистанционных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

4.3. Организация образовательного процесса в Образовательной организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий;

4.4. Обучение в Образовательной организации осуществляется на русском языке.

4.5. Образовательная организация самостоятельна в выборе форм, средств и методов обучения. Образовательная организация, реализует образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися может осуществлять обучение в очной, очно-заочной или заочной форме.

- 4.6. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с разработанными специалистами Образовательной организации образовательными программами.
- 4.7. Продолжительность освоения программ определяется Образовательной организацией в зависимости от осваиваемой программы, формы и индивидуального графика обучения, а также нормативно установленных сроков.
- 4.8. Образовательные программы реализуются в Образовательной организации на непрерывной основе. Форма и периодичность аттестации обучающихся определяются и обосновываются реализуемыми образовательными программами.
- 4.9. Для обучающихся, имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам.
- 4.10. Обучение осуществляется на основе учебного плана и учебных программ, разрабатываемых Образовательной организацией самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами и рекомендациями органов управления образования Российской Федерации и Омской области, утверждаемых Директором Образовательной организации и согласуемых в установленном порядке. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определяемых органами здравоохранения.
- 4.11. Порядок приема обучающихся.
- 4.11.1. Образовательная организация обеспечивает прием всех обучающихся, желающих получить общее начальное, общее основное или общее среднее образование, профессиональное образование, а также пройти обучение по дополнительным общеобразовательным программам, проживающих на территории Российской Федерации и за ее пределами. Отказано в приеме может быть только по причине отсутствия свободных мест в Образовательной организации.
- 4.11.2. Обучение детей в Образовательной организации начинается с согласия и по заявлению родителей (законных представителей).
- 4.11.3. Зачисление в Образовательную организацию оформляется записями в журнале учебной группы путем указания сведений об обучающемся.
- 4.11.4. При приеме Образовательная организация знакомит детей и их родителей, специалистов с Уставом Образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и устанавливающими правила внутреннего распорядка.
- 4.11.5. Граждане иностранных государств и лица без гражданства принимаются в Образовательную организацию на тех же условиях, что и граждане РФ.
- 4.11.6. Прием в Образовательную организацию для обучения осуществляется приемной комиссией Образовательной организацией.
- 4.11.7. Обучение в Образовательной организации начинается по мере формирования групп.
- 4.11.8. Обучение по сокращенной или ускоренной образовательной программе образования осуществляется на добровольной основе в соответствии с поданным при поступлении заявлением в адрес Образовательной организации.

4.12. Образовательная организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся с учетом рекомендации органов управления образования Российской Федерации. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

4.12.1. Контрольные работы;

4.12.2. Тестовые работы;

4.12.3. Зачеты по темам.

Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором Образовательной организации расписанию, которое не позднее чем за две недели до начала аттестации доводится до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.13. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, порядок проведения промежуточного контроля устанавливается годовым календарным графиком, утверждаемым Директором.

4.14. При промежуточной аттестации могут применяться любые системы оценки знаний, в том числе оценки балльного и рейтингового типа.

4.15. Оценка знаний обучающихся производится преподавателем по соответствующему предмету (дисциплине).

4.16. Итоговая аттестация знаний обучающихся производится в соответствии с действующим законодательством. По окончании курса обучения по программам дополнительного образования выдается свидетельство о получении дополнительного образования.

4.17. Режим занятий обучающихся.

4.18. Учебный год в Образовательной организации имеет продолжительность, установленную законодательством Российской Федерации.

- Продолжительность занятий устанавливается согласно утвержденным учебным планам и графикам учебного процесса

- Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом.

- Образовательная организация работает все дни недели в соответствии с расписанием занятий.

- Продолжительность каникул отражается в годовом календарном учебном графике, утверждаемом Директором Образовательной организации, а также в индивидуальных учебных планах обучающихся.

4.20. Отчисление обучающихся из Образовательной организации производится по следующим основаниям:

- по желанию детей и их родителей (законных представителей);

- по решению Образовательной организации за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Образовательной организации допускается исключение обучающегося. Решение утверждается Директором.

Исключение обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание его в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников академии, а также нормальное ее функционирование.

- в случае прекращения договора между Образовательной организацией и обучающимся, либо между Образовательной организацией и иным юридическим лицом, оплачивающей обучение;
- в случае академической неуспеваемости обучающегося более чем по трем предметам, а также по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Об исключении обучающегося из Образовательной организации последняя обязана в 3-дневный срок направить в его адрес соответствующее уведомление.

4.21. В случае отчисления по уважительной причине либо по собственному желанию обучающийся имеет право восстановиться в Образовательной организации.

4.22. После принятия решения об отчислении отчисляемому выдаются документы, подтверждающие данное обстоятельство.

4.23. Образовательная организация предоставляет библиотечно-информационные ресурсы своей электронной библиотеки для образовательных нужд участников образовательного процесса.

4.24. Образовательная организация обеспечивает соблюдение прав обучающихся на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.25. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Образовательной организации.

4.26. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными стандартами, целями и задачами Образовательной организации, договором об оказании образовательных услуг.
- на выбор педагога, профиля и форм образования в соответствии со своими способностями, а также формы проведения промежуточного контроля и итоговой аттестации.
- на обучение по индивидуальному учебному плану, на ускоренный курс обучения;
- на получение дополнительных образовательных услуг и самостоятельный выбор факультативных курсов;
- на участие в управлении Образовательной организацией посредством органов самоуправления;
- на защиту чести, достоинства и неприкосновенности личности;
- на объективную оценку в соответствии со своими знаниями, умением и навыками;
- на свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на участие во всех мероприятиях Образовательной организации;
- на развитие своих способностей в зависимости от склонностей и интересов;
- на получение соответствующих документов об уровне образования после итоговой аттестации;
- на использование информационных ресурсов Образовательной организации;
- и другие права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.27. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно учиться;
- соблюдать положения настоящего Устава и правила внутреннего распорядка для обучающихся, договора об оказании образовательных услуг;

- бережно относиться к имуществу Образовательной организации;
- достойно вести себя в Образовательной организации и за ее пределами;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации;
- выполнять распоряжения и требования работников и администрации Образовательной организации в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;

Обучающиеся несут и другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.28. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Образовательной организации табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать средства, которые могут привести к взрывам и возгоранию;
- любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословие;
- пропускать обязательные занятия без уважительных причин.

4.29. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка Образовательной организации, к нарушителям могут быть применены меры взыскания, вплоть до исключения. Взыскание налагается на обучающихся только после получения от них письменного объяснения.

4.30. Родители (законные представители) имеют право: представлять и защищать законные права и интересы детей; выбирать профиль и формы обучения; вносить предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса; знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами деятельности Образовательной организации; знакомиться с Уставом Образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса; участвовать вместе с ребенком в разработке и проведении досуговых программ и обучиться любому профилю; делать добровольные взносы, пожертвования на укрепление материально-технической базы Образовательной организации; консультироваться с педагогическими работниками по проблемам воспитания, образования и здоровья ребенка; посещать родительские собрания, лектории, а также имеют другие права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.31. Отношения между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются положениями настоящего Устава и договором об оказании образовательных услуг.

4.32. Родители (законные представители) обязаны: выполнять Устав Образовательной организации в части, касающейся их прав и обязанностей; нести ответственность за воспитание, обучение и создание необходимых условий для получения детьми дополнительного образования; оказывать содействие ребенку в творческом развитии, посещать родительские собрания, поддерживать связь с педагогом; обеспечивать необходимыми принадлежностями; соблюдать этические и моральные нормы и правила общения с детьми и работниками Образовательной организации, а также выполнять

другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.33. Права и обязанности педагогических работников Образовательной организации и привлеченных Образовательной организацией лиц, занимающихся индивидуальной педагогической деятельностью.

Педагогические работники Образовательной организации и привлеченные Образовательной организацией лица, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью имеют право: на участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном Уставом; защищать свою профессиональную честь и достоинство; свободно выбирать и использовать технологии и методики образования и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений; на работу в экспериментальном режиме, если это не наносит ущерба качеству воспитания и образования, физическому и психическому здоровью обучающихся; повышать свою квалификацию; аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации; на уважение и защиту прав, чести и собственного достоинства и профессиональных интересов; на моральное и материальное поощрение за результаты своего труда; социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогам Образовательной организации.

Педагогические работники Образовательной организации и привлеченные Образовательной организации лица, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью обязаны: выполнять Устав Образовательной организации и правила внутреннего трудового распорядка; выполнять условия трудового договора, обладать высокой культурой, широкой эрудицией, высокой профессиональной квалификацией, творческим потенциалом; удовлетворять требованиям должностных обязанностей и квалификационным характеристикам, соответствующих педагогам дополнительного образования; поддерживать традиции и авторитет Образовательной организации; постоянно совершенствовать свое педагогическое мастерство, уровень профессиональной компетенции; соблюдать правила ведения документации Образовательной организации; нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время занятий и массовых мероприятий; уважать личность и чувство собственного достоинства всех участников образовательного процесса; бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

5. Имущество и средства Образовательной организации.

5.1. Имущество Образовательной организации сформировано при его учреждении и формируется в соответствии с настоящим Уставом и договором между Учредителем и Образовательной организацией.

5.2. Деятельность Образовательной организации финансируется в соответствии с настоящим Уставом и договором между Учредителем и Образовательной организацией.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

- собственные средства Учредителя, имущество, переданное Учредителем;
- имущество, приобретенное Образовательной организацией как юридическим лицом;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- средства, полученные за предоставление обучающимся платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- кредиты банков и других кредиторов;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Образовательная организация самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами в соответствии с целями деятельности.

5.5. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель.

5.6. Образовательная организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Образовательной организацией, допускается только в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.8. Образовательная организация несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.9. Образовательная организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход, деятельность, соответствующую основной цели его деятельности. Вся прибыль от предпринимательской деятельности направляется на уставные цели и не может быть распределена в качестве дохода Учредителя.

5.10. Образовательная организация пользуется банковскими кредитами и несет ответственность за выполнение кредитных договоров соблюдение расчетной дисциплины, используя для этих целей имущество, переданное в оперативное управление учредителем. Образовательная организация не вправе совершать сделки с имуществом переданным учредителем в оперативное управление, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательной организацией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательной организации собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6. Управление Образовательной организацией

6.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Принцип единоначалия заключается в осуществлении функции высшего органа управления Образовательной организации – Учредителем.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

6.2.1. изменение Устава Образовательной организации;

- 6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации;
- 6.2.3. определение принципов формирования и использования имущества Образовательной организации;
- 6.2.4. определение структуры Образовательной организации;
- 6.2.5. образование органов управления Образовательной организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 6.2.6. определение условий и последующее заключение от имени Образовательной организации трудового договора с Директором;
- 6.2.7. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Образовательной организации;
- 6.2.8. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Образовательной организации;
- 6.2.9. принятие решений об участии Образовательной организации в других организациях;
- 6.2.10. принятие решений о создании других юридических лиц;
- 6.2.11. утверждение размера оплаты образовательных услуг Образовательной организации;
- 6.2.12. утверждение локальных актов Образовательной организации, регулирующих внутренний распорядок Образовательной организации;
- 6.2.13. принятие решения о реорганизации и ликвидации Образовательной организации;
- 6.2.14. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);
- 6.2.15. утверждение ликвидационного баланса;
- 6.2.16. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Образовательной организации;
- 6.3. Исполнительным органом Образовательной организации является – Директор Образовательной организации. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Образовательной организации.
- 6.4. С Директором заключается срочный трудовой договор сроком на 5 (пять) лет.
- 6.5. Директор Образовательной организации:
 - 6.5.1. организует выполнение решений Учредителя;
 - 6.5.2. без доверенности действует от имени Образовательной организации;
 - 6.5.3. организует и возглавляет научную работу по дистанционным технологиям в области образования;
 - 6.5.4. распоряжается имуществом Образовательной организации в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
 - 6.5.5. совершает от имени Образовательной организации сделки и иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках счета Образовательной организации;
 - 6.5.6. обеспечивает подготовку и представляет на утверждение Учредителю штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Образовательной организации, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
 - 6.5.7. издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательной организации;

6.5.8. готовит локальные акты по вопросам внутреннего распорядка, а также вопросам оплаты труда научно-педагогического состава и консультантов, передает их на утверждение Учредителю Образовательной организации;

6.5.9. в соответствии с настоящим Уставом, принимает решения об отчислении обучающихся;

6.5.10. осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;

6.5.11. выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями;

6.6. Директор имеет право назначить своих заместителей с передачей последним части своих полномочий.

6.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) Образовательной организации является органом контроля за деятельностью Образовательной организации и осуществляет проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации в порядке, определенном Учредителем. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается сроком на 1 (год) и подотчетна только Учредителю.

6.8. Все должностные лица Образовательной организации обязаны по запросу ревизионной комиссии представлять документы, необходимую информацию и давать письменные объяснения. Образовательная организация может заключать договоры с аудиторскими организациями для проведения проверок и подтверждения годовой финансовой отчетности Образовательной организации. В состав ревизионной комиссии не могут входить Директор Образовательной организации и главный бухгалтер Образовательной организации. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно занимать должности в органах управления Образовательной организации.

6.9. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации и педагогический совет.

6.9.1. Общее собрание работников (далее - Собрание) собирается Директором Образовательной организации или его Учредителем не реже одного раза в год. Для решения важных вопросов жизнедеятельности Образовательной организации, затрагивающих интересы всех участников образовательного процесса, Учредителем или директором Образовательной организации созывается внеочередное Собрание работников Образовательной организации.

Порядок извещения, повестка дня, дата проведения Собрания определяются инициатором созыва Собрания (Учредителем или Директором).

В заседании Собрания работников Образовательной организации могут принимать участие все работники Образовательной организации. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательной организации. На заседании собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Решение на Общем собрании принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих членов Собрания.

К компетенции Собрания относятся:

- обсуждение проекта новой редакции Устава Образовательной организации, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- обсуждение проектов локальных актов Образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- предложение о количественном составе и кандидатурах в состав педагогического состава Образовательной организации;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательной организации, вынесенных на рассмотрение Учредителем, Директором или органом самоуправления.

Иные вопросы, относящиеся к деятельности общего собрания работников, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются положением об общем собрании работников Образовательной организации. Решения общего собрания носят рекомендательный характер для трудового коллектива Образовательной организации.

6.9.2. Педагогический совет Образовательной организации (далее – педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, создаваемым для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Состав Педагогического совета утверждается Директором. Срок полномочий Педагогического совета – 3 года.

В состав Педагогического совета могут входить: Директор, его заместители, Учредитель, педагогические работники, избранные общим Собранием.

Председателем Педагогического совета является Директор Образовательной организации.

Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Образовательной организации, но не реже четырех раз в течение учебного года.

Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками Образовательной организации и участниками образовательного процесса.

К полномочиям Педагогического совета относятся:

- разработка или одобрение образовательной программы учреждения и представление ее для утверждения Директору;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся осуществления образовательного процесса (в рамках компетенции);
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- утверждение плана работы Образовательной организации на учебный год;
- осуществление иных полномочий.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от числа педагогического состава педагогического совета.

Решение на заседании Педагогического совета принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих членов Педагогического совета.

7. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации.

7.1. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации производится по решению Учредителя. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.2. Ликвидация Образовательной организации может осуществляться:

- решением Учредителя;
- по решению судебных органов;
- по решению уполномоченного органа в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При ликвидации или реорганизации Образовательной организации, Учредитель берет на себя ответственность за выдачу академических справок для перевода обучающихся в другие учебные заведения.

7.4. Образовательная организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (юридических лиц) или внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Образовательной организации.

7.5. Образовательная организация может быть преобразована в фонд, автономную некоммерческую организацию.


7.6. Ликвидация Образовательной организации осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой Учредителем.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Образовательной организации.

7.8. Ликвидационная комиссия устанавливает в соответствии с существующим законодательством РФ порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

7.9. При ликвидации Образовательной организации его имущество, за вычетом платежей по покрытию обязательств Образовательной организации, передается учредителю Образовательной организации. Имущество, переданное на праве оперативного управления, возвращается собственнику.

7.10. Образовательная организация считается ликвидированной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о ее ликвидации.

Прошито и пронумеровано
на 16 (шестнадцати) листах
Единственный участник (учредитель)
ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»

_____/А.Е.Муратова

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 25 октября 2016 года
ОГРН 1165543090723
(учетный номер 5514040322)

Решение о государственной регистрации изменений в учредительных документах некоммерческой организации принято 29 мая 2018 года Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области.
Сведения о государственной регистрации изменений в учредительных документах некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 6 июня 2018 года, ОГРН 2185543376324

Пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью семнадцать листов

Начальник



Д.К. Мерцалова

08.06.2018 г.