



Утверждаю
Директор колледжа
С.О. Новиков

ПОРЯДОК ПРИЕМА

**в частное учреждение профессиональную образовательную
организацию «Кубанский колледж культуры, экономики и права»
на 2019-2020 учебный год**

Общие положения

Настоящий Порядок приема составлен на основании:

Конституции РФ;

Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Письма о признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании от 23.07.2010г. №02-55-8/06-ин

Приказа «Об утверждении Порядка признания и установления в РФ эквивалентности документов иностранных государств об образовании» от 14.04.2009г. №128;

Закона Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г.;

Устава ЧУ ПОО «КККЭП»

Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год (далее – Порядок) регламентирует прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по договорам, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор

об оказании платных образовательных услуг) в ЧУ ПОО «Кубанский колледж культуры, экономики и права» (далее – Колледж).

Прием иностранных граждан для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего.

Контрольные цифры приема граждан для обучения устанавливаются директором ЧУ ПОО «КККЭП».

Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Право на отсрочку от призыва на военную службу имеют лица, указанные в законе «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 №53-ФЗ (ст.24 п.2), обучающиеся по очной форме обучения:

в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования (СПО), если они до поступления в указанные образовательные организации не получили среднее образование, - в период освоения указанных образовательных программ, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), и до достижения указанными обучающимися возраста 20 лет;

в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования (СПО), если они до поступления в указанные образовательные организации получили среднее образование и достигают призывного возраста в последний год обучения, - в период освоения указанных образовательных программ, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленных ФГОС.

Организация приема граждан в колледж

Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии

регламентируются положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора колледжа.

Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Организация информирования поступающих в колледж

Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам согласно Лицензии 23ЛЮ1 №0003580 рег. №06570 от 09.02.2015г.

Колледж знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов через информационные системы общего пользования (официальный сайт колледжа).

В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа, а также обеспечивает свободный доступ в помещения колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

порядок приема в ЧУ ПОО «КККЭП»;

перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень вступительных испытаний (для специальностей, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств);

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра (обследования); с указанием перечня врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по договорам с оплатой стоимости обучения по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии 8(861)212-59-73 и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж (кккэп.рф).

Прием документов от поступающих

Прием в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест (свободные места – места, оставшиеся вакантными по окончании основных сроков приема заявлений) прием документов продлевается до 24 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 31 июля. (Специальности: 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (по видам); 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»; 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»).

Прием заявлений в колледж на заочную форму получения образования начинается не позднее 20 июня и осуществляется до 01 октября текущего года.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или заверенную копию документа государственного образца об образовании (копию может заверить колледж);

4 фотографии 3x4;

результаты обязательного предварительного медицинского осмотра для поступающих на специальности: 43.02.10 «Туризм», 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 №697).

Иностранные граждане, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со ст. 10 №115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне соответствующего образования;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения

к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст.17 №99-ФЗ от 24.05.1999г.

копии документов, подтверждающих законное пребывание на территории РФ;

6 фотографий;

оригиналы или копии медицинских документов 2017 года (медицинская справка о состоянии здоровья, сертификат о прививках (прививочная карта), справка о флюорографическом обследовании).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству, указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в РФ.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления, помимо документов (п.п. 2.1. и 2.2.), предоставляют, по своему усмотрению, оригинал или копию одного из следующих документов:

заключение медико-психологической комиссии;

оригинал или копию справки об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в Колледже, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

место жительства;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о

государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные заявлением, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

По факту приема документов от поступающего оформляется две расписки. Одна отдается поступающему, второй экземпляр с подписью поступающего остается в личном деле.

При поступлении на обучение по специальностям 43.02.10 «Туризм», 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011г. №302п. медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами, и опись направляемых документов.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения является основанием подтверждения приема документов поступающего.

Документы, направляемые по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных данными Правилами.

Почтовый адрес: 350051, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул.им. Федора Лузана/Шоссе Нефтяников, д.34/32, этаж 4. Приемная комиссия.

При данном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих, не зачисленных в Колледж, хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов, а затем уничтожаются.

Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Вступительные испытания

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания при приеме по следующим специальностям: 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (по видам); 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»; 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».

Вступительные испытания:

Творческое испытание проводится в форме работы по изобразительному искусству (рисунок или тест по рисунку).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, Колледжем проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с приказом Минобрнауки от 30.12.2013г. №1422.

Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в

Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться с своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания (в письменной форме), в день объявления результатов. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

Поступающий имеет право присутствовать на рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Зачисление в колледж

Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в сроки, установленные Колледжем.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

Особенности проведения приема иностранных граждан

Прием иностранных граждан, прибывших в РФ в порядке, не требующем получения визы, в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием документов у иностранных граждан, поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, определяемые Колледжем.

При подаче заявления о приеме в Колледж на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего (национальный паспорт иностранного гражданина);

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в РФ документу государственного образца об основном общем и (или) среднем (полном) общем образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложение к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов, подтверждающих законное пребывание на территории РФ;

оригиналы или копии медицинских документов 2018 года (медицинская справка, сертификат о прививках, справка о флюорографическом обследовании).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездных документах.

Зачисление иностранных граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется в пределах плана приема на платное обучение в 2018 году.

Колледж оставляет за собой право вносить дополнения и изменения в настоящий Порядок приема при внесении изменений в правовые документы, регламентирующие порядок приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования.