

4153404
05.07.17

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Департамента
образования города Москвы

от 23 августа 2017, № 468р

Первый заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы



М.Ю. Тихонов

УСТАВ

Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
(редакция № 8)

Москва

2017 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Московский городской педагогический университет создан Правительством Москвы на основании постановления от 21 февраля 1995 г. № 143 «О создании Московского городского педагогического университета».

Устав Московского городского педагогического университета принят на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий сотрудников и обучающихся Московского городского педагогического университета 27 декабря 1996 г., протокол № 1 и утвержден Московским комитетом образования 6 мая 1997 г.

Устав Государственного образовательного учреждения Московского городского педагогического университета принят на конференции научно-педагогических и научных работников, представителей других категорий сотрудников и обучающихся Московского городского педагогического университета 23 апреля 2002 г., протокол № 5 и утвержден Департаментом образования города Москвы 18 ноября 2002 г.

Устав Государственного образовательного учреждения Московского городского педагогического университета принят на конференции научно-педагогических и научных работников, представителей других категорий сотрудников и обучающихся Московского городского педагогического университета 12 февраля 2004 г., протокол № 4 и утвержден Департаментом образования города Москвы 13 февраля 2004 г.

Государственное образовательное учреждение Московский городской педагогический университет переименовано в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский городской педагогический университет» на основании приказа Департамента образования города Москвы от 19 февраля 2007 г. № 66 «О переименовании Государственного образовательного учреждения Московского городского педагогического университета».

Редакция № 4 устава Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» принята на Конференции научно-педагогических и научных работников, представителей других категорий сотрудников и обучающихся Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский городской педагогический университет» 21 ноября 2006 г., протокол № 1 и утверждена Департаментом образования города Москвы 19 февраля 2007 г.

В редакцию № 4 устава Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» внесены изменения, принятые на Конференции научно-педагогических и научных работников, представителей других категорий сотрудников и обучающихся Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» 26 февраля 2008 г., протокол № 1, и утвержденные Департаментом образования города Москвы в 2008 г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» на основании приказа Департамента образования города Москвы от 7 ноября 2011 г. № 849 «О переименовании государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования системы Департамента образования города Москвы».

Редакция № 5 устава Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» принята на Конференции научно-педагогических и научных работников, представителей

других категорий сотрудников и обучающихся в ГБОУ ВПО МГПУ 22 ноября 2011 г., протокол № 2 и утверждена распоряжением Департамента образования города Москвы от 9 декабря 2011 г. № 1120р.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы Московского гуманитарного педагогического института на основании приказа Департамента образования города Москвы от 16 мая 2012 г. № 321 «О реорганизации Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» в форме присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы Московского гуманитарного педагогического института».

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» является правопреемником по всем обязательствам Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы Московского гуманитарного педагогического института в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами, в соответствии с передаточным актом.

В редакцию № 5 устава Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» внесены изменения, принятые на конференции научно-педагогических и научных работников, представителей других категорий сотрудников и обучающихся в ГБОУ ВПО МГПУ 31 августа 2012 г., протокол № 1 и утвержденные распоряжением Департамента образования города Москвы от 3

сентября 2012 г. № 241р.

В редакцию № 5 устава Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» внесены изменения, принятые на конференции научно-педагогических и научных работников, представителей других категорий сотрудников и обучающихся в ГБОУ ВПО МГПУ 23 ноября 2012 г., протокол № 2 и утвержденные распоряжением Департамента образования города Москвы от 24 декабря 2012 г. № 313р.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», расположенное по адресу: г. Москва, 2-ой Сельскохозяйственный проезд, д.4, корп.1 реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московская государственная академия делового администрирования», расположенного по адресам: г. Москва, Зеленоград, корп.1140; г. Москва, Зеленоград, корп.1115 на основании приказа Департамента образования города Москвы от 23 июля 2013 г. № 368 «О реорганизации Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» в форме присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московская государственная академия делового администрирования».

В редакцию № 5 устава Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» внесены изменения, принятые на конференции 26 ноября 2013 г., протокол № 1, и утвержденные распоряжением Департамента образования города

Москвы от 16 декабря 2013 г. № 255р.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 1 имени К.Д. Ушинского, расположенного по адресам: г. Москва, ул. Большая Ордынка, д.47/7; г. Москва, ул. Большая Ордынка, д.47/7, стр.1; г. Москва, ул. Большая Ордынка, д.47/7, стр.2; г. Москва, ул. Большая Ордынка, д.47/7, стр.4; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 4, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Цюрупы, д.14Б; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 5, расположенного по адресу: г. Москва, Столярный пер., д.16; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 6, расположенного по адресам: г. Москва, ул. Поклонная, д.2; г. Москва, ул. Поклонная, д.2, стр.1; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 7 «Маросейка», расположенного по адресу: г. Москва, Армянский пер., д.4, стр.2; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 8 «Измайлово», расположенного по адресу: г. Москва, Измайловский бульвар., д.19; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 9 «Арбат», расположенного по адресу: г. Москва, Каменная слобода пер., д.4, стр.1; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы

Педагогического колледжа № 13 имени С.Я. Маршака, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Большая Академическая, д.77А, стр.1; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 14, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Грекова, д.3, корп.1; Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 16, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Шереметьевская, д.66А; и Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы Межшкольного учебного комбината № 15 «Мещанский», расположенного по адресу: г. Москва, Протопоповский пер., д.5, и переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» на основании приказа Департамента образования города Москвы от 17 июля 2014 г. № 522 «О реорганизации государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы».

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» является правопреемником по всем обязательствам Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 1 имени К.Д. Ушинского, Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 4, Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 5, Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 6, Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего

профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 7 «Маросейка», Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 8 «Измайлово», Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 9 «Арбат», Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 13 имени С.Я. Маршака, Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 14, Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Педагогического колледжа № 16, Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы Межшкольного учебного комбината № 15 «Мещанский» в отношении всех их кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами, в соответствии с передаточными актами.

Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» утвержден распоряжением Департамента образования города Москвы от 12 января 2015 г. № 02р.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы детско-юношеской спортивно-адаптивной школы, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Касаткина, д.23 и Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Благо», расположенного по адресу: г. Москва, Кутузовский просп., д.24 на основании приказа Департамента образования города Москвы от 19 декабря 2014 г. № 932

«О реорганизации государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы».

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» является правопреемником по всем обязательствам Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы детско-юношеской спортивно-адаптивной школы и Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Благо» в отношении всех их кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами, в соответствии с передаточными актами.

Тип Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» изменен на автономное и Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» переименовано в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» на основании распоряжения Правительства Москвы от 4 августа 2015 г. № 441-РП «Об изменении типа Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Устав Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» утвержден 3 сентября 2015 г. № 262р.

Изменения в Устав Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее - Университет) утверждены распоряжением Департамента образования города Москвы от 06.12.2016 № 170р.

1.2. Учредителем Университета является город Москва. Функции и полномочия учредителя Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы осуществляет Департамент образования города Москвы (далее – Учредитель).

Университет является унитарной некоммерческой организацией, созданной Учредителем для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Москвы полномочий Департамента образования города Москвы в сфере образования.

1.3. Полное наименование Университета на русском языке – Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет».

Сокращенное наименование Университета на русском языке – ГАОУ ВО МГПУ.

Полное наименование Университета на английском языке – Moscow City University.

Сокращенное наименование Университета на английском языке – MCU.

1.4. Собственником имущества Университета является город Москва (далее – Собственник).

1.5. Университет является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием и с изображением Государственного герба Российской Федерации, бланки, штампы. Университет от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Университетом Собственником имущества, так и приобретенным за счет

доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом или приобретенного Университетом за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственник имущества Университета не несет ответственность по обязательствам Университета, за исключением случаев, связанных с причинением вреда гражданам, когда при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Университета.

Университет не отвечает по обязательствам Собственника имущества Университета.

1.8. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.9. Место нахождения Университета: город Москва.

Адрес Университета: 129226, г. Москва, 2-ой Сельскохозяйственный проезд, д.4, корп.1.

1.10. Университет имеет обособленное подразделение: филиал - Самарский филиал Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Филиал).

Место нахождения Филиала: 443081, г. Самара, ул. Стара Загора, д.76.

1.11. Университет осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.12. Университет осуществляет образовательную деятельность на основании специального документа, подтверждающего соответствие определенному стандарту, - свидетельства о государственной аккредитации, в случае, если такая аккредитация предусмотрена законодательством

Российской Федерации.

1.13. Университет вправе иметь собственные печатные и электронные издания.

1.14. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название Университета, наименования проектов и программ Университета, официальный сайт Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

1.15. Университет вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

Университет имеет следующую символику:

1.15.1. Логотип Университета – это оригинальный знак, графическое изображение которого идентифицирует Университет среди прочих организаций.

Основная кириллическая версия логотипа представляет собой написание МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ УНИВЕРСИТЕТ МГПУ в четыре строки с выравниванием по левой стороне. Основная латинская версия логотипа представляет собой написание MOSCOW CITY UNIVERSITY — в три строки с выравниванием по левой стороне.

Отличительной чертой шрифтового начертания является красная буква «О» (первая буква «О» в слове «МОСКОВСКИЙ» или «MOSCOW») — образ Университета и символ образования. Университет — это интеллектуальный центр Москвы, центр притяжения талантов.

В основной версии логотипа шрифтовое начертание дополняется красными кольцами, которые символизируют основные транспортные кольца Москвы (Бульварное кольцо, Садовое кольцо, Московскую кольцевую автомобильную дорогу). Выбор диаметра кольца зависит от рекламного носителя.

Шрифтом для логотипа служит шрифт Museo Sans Cyril.

Фирменными цветами для логотипа являются красный (буква «О» и кольца), темно-серый (написание названия), светло-серый (написание аббревиатуры МГПУ).

1.15.2. Флаг Университета является опознавательным знаком, служащим символом Университета.

Флаг представляет собой полотнище, на котором на белом фоне расположен логотип Университета. Отношение ширины флага к его длине 2 к 3. Габаритная ширина изображения основного элемента логотипа на флаге Университета составляет $\frac{2}{5}$ части длины полотнища. В верхней части полотнища указывается орган государственной исполнительной власти, исполняющий функции учредителя Университета, и полное наименование Университета.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет создан для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Москвы полномочий города Москвы в сфере образования.

2.2. Основными целями деятельности, для которых создан Университет, являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования;
- научная деятельность (выполнение научно-исследовательских работ и прикладных научных исследований).

2.3. Университет вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным

программам;

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения;

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам.

2.4. Основными видами деятельности Университета является:

- реализация образовательных программ, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Устава;

- научная деятельность (выполнение научно-исследовательских работ и прикладных научных исследований);

- организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности организаций города Москвы и их работников;

- организация и проведение предметных олимпиад и других интеллектуальных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи;

- проведение мониторинга качества образования, проведение семинаров, круглых столов, совещаний, конференций, телемостов, форумов, стратегических сессий, симпозиумов, смотров-конкурсов, выставок по охране труда, мастер-классов;

- издание газет, журналов, брошюр, методических пособий, иных изданий;

- организация экскурсионного обслуживания;

- проведение фестивалей, смотров-конкурсов, иных общественно, социально-значимых мероприятий.

2.5. Университет выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4. настоящего Устава

основными видами деятельности Университета формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и города Москвы, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Университет вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Университетом в соответствии со следующими целями:

- развитие Университета и повышение его конкурентоспособности;
- повышение уровня оплаты труда работников Университета.

2.9. Университет вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан:

- проведение семинаров, круглых столов, конференций, телемостов, форумов, стратегических сессий, симпозиумов, смотров-конкурсов, выставок по охране труда, участие в организации и проведении научно-практических конференций, мастер-классов;
- деятельность по присмотру и уходу за детьми в дневное время;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- консультационная, просветительская деятельность;

- деятельность в сфере охраны здоровья граждан;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- сдача помещений в аренду;
- деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- деятельность в области культуры, организации досуга и развлечений;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
- рекламная деятельность;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- деятельность в сфере телекоммуникаций, оказание информационных, экспертных, консультационных услуг по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- тренировочная деятельность в области спорта и игр;
- деятельность в области фотографии;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- образование в области культуры;
- образование в области спорта и отдыха;
- деятельность организаторов спортивных мероприятий, имеющих или не имеющих свои спортивные объекты;
- дополнительное образование взрослых (тренинги и курсы для разных профессий, хобби и занятия для личного роста);
- деятельность школ подготовки водителей автотранспортных

средств;

- деятельность по письменному и устному переводу;
- деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;
- издательская и полиграфическая деятельность;
- деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
- разработка программного обеспечения и консультирование в этой области, обработка данных;
- выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- оказание услуг по экспертизе проектов учебно-методических материалов;
- деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;
- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых;
- туристско-экскурсионные услуги;
- деятельность в области права;
- деятельность в области бухгалтерского учета;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- оказание секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
- производство фильмов;
- прокат фильмов;
- показ фильмов;
- деятельность в области радиовещания и телевидения;

- деятельность в области искусства;
- деятельность в области создания произведений искусства;
- деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
- деятельность концертных и театральных залов;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность;
- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;
- деятельность информационных агентств;
- деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий;
- деятельность в области спорта;
- деятельность спортивных объектов;
- издание карт и атласов, в том числе для слепых;
- издание нот, в том числе для слепых;
- издание газет;
- издание журналов и периодических публикаций;
- издание звукозаписей;
- печатание газет и иная полиграфическая деятельность;
- брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность;
- изготовление печатных форм;
- копирование записанных носителей информации;
- копирование звукозаписей;
- копирование видеозаписей;
- копирование машинных носителей информации;
- предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию профессиональной радио, телевизионной, звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры и видеоаппаратуры;
- розничная торговля текстильными и галантерейными изделиями;
- розничная торговля одеждой;
- розничная торговля обувью и изделиями из кожи;
- розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными

и канцелярскими товарами;

- розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями;

- розничная торговля произведениями искусства в коммерческих художественных галереях;

- розничная торговля, осуществляемая через телемагазины и компьютерные сети (электронная торговля, включая интернет);

- розничная торговля в палатках, прочая розничная торговля вне магазинов;

- деятельность гостиниц и ресторанов;

- деятельность молодежных туристских лагерей и горных туристских баз;

- деятельность кемпингов;

- деятельность детских лагерей на время каникул;

- деятельность пансионатов, домов отдыха и т.п.

- сдача внаем для временного проживания меблированных комнат;

- деятельность ресторанов и кафе;

- поставка продукции общественного питания;

- оказание услуг по прочей розничной торговле вне магазинов, в том числе оказание услуг по торговле через автоматы;

- деятельность автомобильного грузового транспорта;

- деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта;

- деятельность автомобильного грузового неспециализированного транспорта;

- аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;

- хранение и складирование;

- эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.п.;

- обеспечение экскурсионными билетами, обеспечение проживания, обеспечение транспортными средствами;
- предоставление туристических информационных услуг;
- организация перевозок грузов;
- курьерская деятельность;
- сдача внаем собственного недвижимого имущества;
- управление недвижимым имуществом;
- аренда легковых автомобилей;
- аренда транспортных средств и оборудования;
- аренда машин и оборудования;
- аренда офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику;
- аренда офисных машин и оборудования;
- аренда вычислительных машин и оборудования;
- прокат музыкальных инструментов;
- оказание услуг в области подвижной связи и телекоммуникационных технологий, в том числе, размещение базовых станций;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;
- деятельность по изучению общественного мнения;
- предоставление услуг по найму рабочей силы;
- предоставление услуг по подбору персонала.

2.10. Университет не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях

развития и совершенствования образования.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТОМ

3.1.1. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

3.1.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы и настоящим Уставом. Управление Университетом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.1.3. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор Университета.

3.1.4. Коллегиальными органами управления Университета являются: Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Университета, ученый совет, Попечительский совет, Наблюдательный совет.

3.2. РЕКТОР УНИВЕРСИТЕТА

3.2.1. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета назначается Учредителем на срок не превышающий пять лет.

Назначению ректора может предшествовать конкурсный отбор, порядок проведения которого определяется органами власти города Москвы.

Должность ректора замещается лицом в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от времени заключения трудового договора. По представлению ученого совета Университета Учредитель вправе продлить срок пребывания в должности ректора до достижения им возраста семидесяти лет, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Ректором Университета не может быть лицо, которое не допускается к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Кандидат на должность ректора проходит обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Учредителем.

При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

Должностные обязанности ректора не могут исполняться по совместительству.

3.2.2. Ректор Университета осуществляет управление Университетом на принципах единоначалия и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

3.2.3. Ректор Университета:

а) руководит образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной и финансовой деятельностью Университета;

б) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

- в) самостоятельно утверждает положения о структурных подразделениях (кроме образовательных, научно-исследовательских подразделений и филиалов);
- г) утверждает структуру и штатное расписание Университета, представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основным видам деятельности;
- д) доводит до филиалов в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- е) устанавливает систему оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) работников, порядок и условия назначения выплат компенсационного, стимулирующего характера работникам Университета;
- ж) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;
- з) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;
- и) организует работу структурных подразделений Университета;
- к) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- л) совершает любые предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом сделки и иные юридические действия;
- м) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;
- н) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- о) выдает доверенности;
- п) открывает счета Университета;
- р) закрывает счета Университета;
- с) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на

рассмотрение Наблюдательного совета Университета и утверждает его после заключения Наблюдательного совета;

г) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Университета для утверждения;

у) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение ученого совета Университета;

ф) формирует приемную комиссию Университета и государственные экзаменационные комиссии в порядке, установленном законодательством об образовании;

х) организует и несет ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

ц) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.

3.2.4. Ректор имеет право делегировать руководство отдельными направлениями деятельности Университета проректорам и другим работникам Университета. Распределение обязанностей между проректорами и иными уполномоченными работниками Университета, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры и иные уполномоченные работники несут ответственность перед ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

3.2.5. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов (советов) институтов, факультетов, филиалов, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

3.2.6. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в

установленном порядке.

3.2.7. Первый проректор, проректора, главный бухгалтер назначаются на должность ректором по согласованию с Учредителем.

3.3. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА

3.3.1. Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Университета (далее – Общее собрание (Конференция) - является коллегиальным органом управления Университета. Общее собрание (Конференция) проводится по мере необходимости для решения задач, отнесенных к его компетенции.

3.3.2. Порядок формирования Общего собрания (Конференции).

Членами Общего собрания (Конференции) являются работники Университета, работа в Университете для которых является основной, а также обучающиеся Университета, достигшие возраста 14 лет и осваивающие образовательные программы в Университете со сроком обучения год (12 месяцев) и более.

Председатель Общего собрания (Конференции) избирается из членов Общего собрания (Конференции) на срок три года. Председатель Общего собрания (Конференции) осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

3.3.3. Общее собрание (Конференция) правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов.

3.3.4. Решения Общего собрания (Конференции) принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Возможно проведение Общего собрания (Конференции) в форме заочного голосования.

3.3.5. Компетенция Общего собрания (Конференции):

утверждение коллективного договора;

избрание членов ученого совета Университета.

3.3.6. Общее собрание (Конференция) созывается по мере необходимости. Ректор Университета объявляет о дате проведения Общего собрания (Конференции) не позднее, чем за один месяц до его созыва.

3.3.7. Вопросы для обсуждения на Общем собрании (Конференции) вносятся могут вноситься членами ученого совета Университета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания (Конференции).

3.3.8. Общее собрание (Конференция) не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

3.3.9. Общее собрание (Конференция) не вправе выступать от имени Университета.

3.4. УЧЕНЫЙ СОВЕТ

3.4.1. Общее руководство Университетом осуществляет коллегиальный орган управления – ученый совет Университета.

Количество членов ученого совета Университета определяется Общим собранием (Конференцией) в пределах от 30 до 50 человек.

В состав ученого совета Университета по должности входят ректор, президент, проректоры, директор филиала, директора институтов Университета. Другие члены ученого совета избираются Общим собранием (Конференцией). Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается Общим собранием (Конференцией).

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение Общего собрания (Конференцией), формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы

представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

В состав ученого совета Общим собранием (Конференцией) могут быть избраны представители Учредителя, научно-педагогические работники иных образовательных и научных организаций, иные лица.

Председателем ученого совета Университета является ректор.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора по решению Общего собрания (Конференции).

3.4.2. Срок полномочий ученого совета Университета составляет пять лет. Досрочные перевыборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Члены ученого совета по должности исключаются из его состава в случае перевода на другую должность либо увольнения из Университета.

Избранные члены ученого совета Университета, являющиеся его работниками или обучающимися, в случае их увольнения (отчисления) из Университета исключаются из состава ученого совета.

Избрание новых членов ученого совета Университета в период срока его полномочий осуществляется в порядке кооптации решением ученого совета, принятым квалифицированным большинством голосов (не менее $2/3$ от общего числа членов ученого совета) и объявляется приказом ректора Университета.

Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем один раз в два месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава этого совета, если иное не

установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета.

3.4.3. Организация подготовки заседаний ученого совета Университета, контроль реализации его решений и координация взаимодействия ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета осуществляется ученым секретарем Университета, который назначается приказом ректора на срок полномочий ученого совета.

3.4.4. К компетенции ученого совета Университета относятся:

- а) принятие решения о созыве Общего собрания (Конференции), а также по иным вопросам, связанным с ее проведением, включая, определение порядка избрания делегатов на Конференцию;
- б) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- в) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;
- г) утверждение планов работы ученого совета Университета;
- д) избрание президента Университета из числа кандидатов, представленных Учредителем;
- е) утверждение положений о филиалах, об образовательных и научно-исследовательских подразделениях Университета;
- ж) рассмотрение отчетов директоров филиалов и руководителей

структурных подразделений Университета;

з) утверждение нормативов учебной нагрузки педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава и педагогических работников, реализующих программы среднего профессионального образования;

и) избрание по конкурсу лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников;

к) представление работников Университета к присвоению ученых званий;

л) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

м) принятие правил приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

н) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения студентов и аспирантов Университета;

о) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации, персональные и именные стипендии;

п) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4.5. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, определяется ученым советом Университета самостоятельно.

3.4.6. Ученый совет Университета вправе принять решение о создании ученых советов образовательных и научно-исследовательских структурных подразделений, которым вправе делегировать часть своих полномочий.

Для осуществления полномочия, предусмотренного подпунктом «к»

пункта 3.4.4. настоящего Устава, ученым советом Университета может быть создана квалификационная комиссия. Состав квалификационной комиссии ученого совета Университета утверждается решением ученого совета Университета.

Решения ученого совета структурного подразделения или квалификационной комиссии могут быть отменены решением ученого совета Университета.

Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Университета иные постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

3.5. ПРЕЗИДЕНТ

3.5.1. В Университете учреждена должность президента Университета.

3.5.2. Кандидатура президента Университета представляется в ученый совет Университета Учредителем, как правило, из числа лиц, имеющих опыт работы в должности ректора.

Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием квалифицированным большинством голосов (не менее $2/3$ от общего числа членов ученого совета) на срок до 5 лет. После избрания президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор.

3.5.3. Совмещение должностей ректора и президента Университета не допускается.

3.5.4. Не позднее двух месяцев до истечения срока трудового договора президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Университета.

3.5.5. Процедура избрания президента Университета определяется ученым советом Университета.

3.5.6. Президент Университета:

а) участвует в деятельности Общего собрания (Конференции), ученого совета, Попечительского совета Университета;

б) участвует в разработке программы развития Университета;

в) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

г) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

3.6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

3.6.1. Попечительский совет Университета формируется ученым советом Университета простым большинством голосов на срок 5 лет.

Количество членов Попечительского совета Университета определяется ученым советом Университета в пределах от 10 до 30 человек.

Решение о созыве Попечительского совета принимается на заседании ученого совета Университета.

3.6.2. К компетенции Попечительского совета Университета относится содействие развитию Университета путем:

а) привлечения ресурсов для развития Университета из внешних источников;

б) информационного продвижения Университета;

в) укрепления имиджа Университета в профессиональном и академическом сообществах, в общественном мнении;

г) привлечения в Университет высококвалифицированных кадров;

д) укрепления информационной и материально-технической базы Университета;

е) внесение предложений по изменению и повышению эффективности организационной структуры Университета.

3.6.3. Порядок деятельности Попечительского совета определяется положением, утверждаемым ученым советом Университета.

3.7. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

3.7.1. В Университете создан Наблюдательный совет в составе не менее пяти и не более одиннадцати членов. Число членов Наблюдательного совета определяется Департаментом образования города Москвы.

3.7.2. В состав Наблюдательного совета Университета входят представители Департамента образования города Москвы, Департамента городского имущества города Москвы, лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав Наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления и работников Университета. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть общего числа членов Наблюдательного совета Университета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Департамента образования города Москвы и Департамента городского имущества города Москвы.

Ректор, президент Университета, проректоры, главный бухгалтер не могут быть членами Наблюдательного совета Университета.

Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть общего числа членов Наблюдательного совета Университета.

Членами Наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Университета

составляет пять лет.

3.7.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается Департаментом образования города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Университет представляет Департаменту образования города Москвы кандидатуры представителей работников Университета, одобренные ученым советом Университета, для утверждения членами Наблюдательного совета Университета и предложение о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета Университета, являющихся представителями работников Университета.

3.7.5. Полномочия члена Наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета Университета;
- б) при невозможности исполнения обязанностей члена Наблюдательного совета Университета по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в течение 4 месяцев;
- в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Университета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета Университета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или местного самоуправления.

3.7.6. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

3.7.7. Деятельность членов Наблюдательного совета Университета осуществляется на безвозмездной основе.

3.7.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Университета в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий

его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Университета.

3.7.9. Председатель Наблюдательного совета Университета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Университета членами Наблюдательного совета Университета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

3.7.10. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.7.11. Председатель Наблюдательного совета Университета организует работу Наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.7.12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Университета.

3.7.13. Секретарь Наблюдательного совета Университета назначается Ректором Университета на срок полномочий Наблюдательного совета Университета без права голоса.

3.7.14. Секретарь Наблюдательного совета Университета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета Университета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

3.7.15. К компетенции Наблюдательного совета Университета относится рассмотрение:

а) предложений Учредителя или Ректора Университета о внесении изменений и дополнений в устав Университета;

По указанным вопросам Наблюдательный совет Университета дает рекомендации большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

б) предложений Учредителя или Ректора Университета о создании и

ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;

По указанным вопросам Наблюдательный совет Университета дает рекомендации большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

в) предложения Учредителя или Ректора Университета о реорганизации, изменении типа Университета или о его ликвидации;

По указанным вопросам Наблюдательный совет Университета дает рекомендации большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

г) предложений Учредителя или Ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

По указанному вопросу Наблюдательный совет Университета дает рекомендацию большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

д) предложений Ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

По данному вопросу Наблюдательный совет Университета дает заключение большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета. Ректор Университета принимает по этому вопросу решение после рассмотрения заключения Наблюдательного совета Университета.

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;

По данному вопросу Наблюдательный совет Университета дает заключение большинством голосов от общего числа голосов членов

Наблюдательного совета Университета, копия которого направляется Учредителю.

ж) по представлению Ректора Университета - проектов отчетов о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Университета;

Указанные документы утверждаются Наблюдательным советом Университета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета, копии которых направляются Учредителю.

з) предложений Ректора Университета о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Университетом Учредителем или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

По указанным вопросам Наблюдательный совет Университета дает рекомендации большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета.

и) предложений Ректора Университета о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации;

По данному вопросу Наблюдательный совет Университета принимает решение большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета, обязательное для Ректора Университета.

Решение Наблюдательным советом Университета принимается в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Университета от Ректора

Университета.

к) предложений Ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

По данному вопросу Наблюдательный совет Университета принимает решение, обязательное для Ректора Университета.

Решение Наблюдательным советом Университета принимается в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Университета от Ректора Университета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

л) предложений Ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университета может открыть банковские счета;

По данному вопросу Наблюдательный совет Университета дает заключение большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета. Ректор Университета принимает по этому вопросу решение после рассмотрения заключения Наблюдательного совета Университета.

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации;

По данному вопросу Наблюдательный совет Университета принимает решение большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Университета, обязательное для Ректора Университета.

н) утверждение Положения о закупках, подготавливаемого

Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7.16. По требованию Наблюдательного совета Университета или любого из его членов работники Университета обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Университета.

3.7.17. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Университета:

3.7.17.1. Заседания Наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.7.17.2. Заседание Наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Университета или Ректора Университета.

3.7.17.3. Секретарь Наблюдательного совета Университета не позднее, чем за 3 (три) дня до проведения заседания Наблюдательного совета Университета направляет членам Наблюдательного совета Университета извещение о проведении заседания, содержащее информацию о времени и месте проведения заседания и иные материалы посредством факсимильных сообщений, электронной почты либо иным другим способом, содержащим письменный вид.

3.7.17.4. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Университета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета Университета с использованием любых средств связи.

3.7.17.5. Приглашенные председателем Наблюдательного совета Университета иные лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Университета.

3.7.17.6. Заседание Наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Университета

извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Университета. Передача членом Наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

3.7.17.7. Каждый член Наблюдательного совета Университета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Университета.

3.7.17.8. Первое заседание Наблюдательного совета Университета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Университета созывается по требованию Учредителя в трехдневный срок после его формирования.

До избрания председателя Наблюдательного совета Университета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Университета.

3.7.17.9. На первом заседании Наблюдательного совета Университета утверждается регламент, в целях определения порядка и сроков подготовки, созыва и проведения заседаний и иных вопросов Наблюдательного совета Университета, положения которого не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УНИВЕРСИТЕТА

3.8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.2. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим разделом Устава.

3.8.3. Локальные нормативные акты ученого совета Университета

издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

3.8.4. Локальные нормативные акты ректора издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

3.8.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческих советов, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Студенческие советы создаются по инициативе обучающихся Университета и являются формой их общественного самоуправления. Студенческие советы могут представлять интересы всех или части обучающихся Университета.

3.8.6. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам, принимаются с учетом мнения совета обучающихся по основным общеобразовательным программам (далее – совет обучающихся) и совета родителей (законных представителей) обучающихся по основным общеобразовательным программам (далее – совет родителей).

Совет обучающихся и совет родителей создаются по инициативе указанных лиц и являются формой их общественного самоуправления.

3.8.7. Ученый совет, ректор Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий студенческий совет либо при принятии локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся по основным общеобразовательным программам – в совет обучающихся и совет родителей.

Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные

советы при создании таких советов в Университете по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по основным общеобразовательным программам.

3.8.8. Студенческий совет, совет обучающихся, совет родителей не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в ученый совет или ректору Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.8.9. В случае, если соответствующий студенческий совет, совет обучающихся, совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 3.8.8. настоящего Устава срок, ученый совет, ректор Университета принимает локальный нормативный акт.

3.8.10. В случае, если мотивированное мнение соответствующего студенческого совета, совета обучающихся, совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, ученый совет, ректор Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

3.8.11. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Имущество Университета закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским Кодексом

Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и города Москвы.

4.5. Перечни особо ценного движимого имущества Университета определяются Учредителем. Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.6. Университет не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание.

4.7. Университет не вправе совершать сделки, возможными

последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, безвозмездного пользования или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.8. Остальным имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями нормативных правовых актов, в том числе законодательных, Российской Федерации и города Москвы и настоящим Уставом.

4.9. Источниками финансового обеспечения Университета являются:

4.9.1. Субсидии, предоставляемые Университету из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Университетом в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.9.2. Субсидии, предоставляемые Университету из бюджета города Москвы на иные цели.

4.9.3. Доходы Университета, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.9.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

4.10. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.11. Университет в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, обязан согласовывать в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и города Москвы и настоящим Уставом, следующее:

4.11.1. Совершение Университетом крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.11.2. Университет вправе с согласия своего учредителя вносить недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

Университет имеет право без согласия Собственника с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителями (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами). При этом

уведомления о создании хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств должны быть направлены Университетом в течение семи дней со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации хозяйственного общества или хозяйственного партнерства.

Университет в качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Университет вправе распоряжаться долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, владельцем которых он является, только с предварительного согласия соответствующих собственников.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

4.12. Информация об использовании закрепленного за Университетом государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Университета.

V. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Университет осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

5.2. Университет вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА, ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

6.1. Университет может быть реорганизован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

6.2. Изменение типа Университета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Университета осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

6.4. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6.5. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

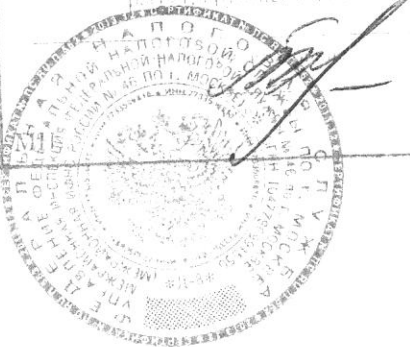
Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Межрайонной ФНС России № 46
по г. Москве

наименование (наименование организации)
Федеральный государственный регистрационный
номер (ИНН)

15 СЕН 2017
ОГРН 1027400141998
ОРИН 6188448547681

дата выпуска документа хранения и регистрации документа

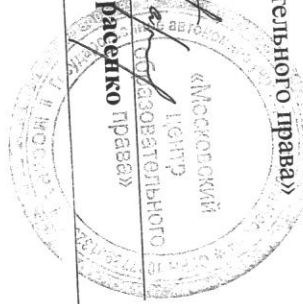
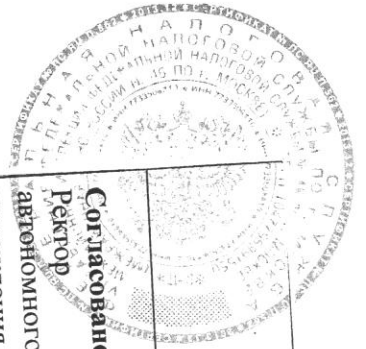


проинформировано, пронумеровано
и скреплено 46 листа (-ов)

Согласовано:
Ректор
автономного
учреждения высшего образования
города Москвы «Московский
городской педагогический
университет»
И.М. Реморенко
М.П.

Согласовано:
Директор
автономного учреждения
города Москвы «Московский
образовательного права»
Ю.В. Тарасенко
М.П.

Утверждено:
Первый заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы
М.Ю. Ткаченко
М.П.



№ 301281А
Н.Ю.Б

Межрайонный ИФНС России № 46
по г. Москве

Именное регистрационное свидетельство
в Едином государственном реестре юридических лиц
№ 0-9 ЮН 2018

ОГРН 1027700141996
ГРН 2187748887962

Экземпляр документа хранится в регистрирующем
органе

ЗАМ НАЧ ОТДЕЛА
регистрационного отдела
НЕТЫЛЬКИНА С.А.
Фамилия Имя Отчество

МП

УТВЕРЖДЕНО:
Распоряжением Департамента
образования города Москвы

от 18 мая 2018 г. № 90р

Первый заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы



М.Ю. Тихонов

ИЗМЕНЕНИЯ В РЕДАКЦИЮ № 8 УСТАВА

**Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы**

«Московский городской педагогический университет»

**Подпункт ж) пункта 3.7.15 Раздела III. «ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ» изложить
в следующей редакции:**

«ж) по представлению Ректора Университета отчеты о деятельности
Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его
финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность
Университета;

По указанным вопросам Наблюдательный совет Университета дает
рекомендации большинством голосов от общего числа голосов членов
Наблюдательного совета Университета.».

Москва, 2018 г.

Согласовано:

Ректор Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет»

И.М. Реморенко



Согласовано:

Директор Государственного автономного учреждения города Москвы «Московский центр образовательного права»

Ю.В. Тарасенко

