

Утвержден
решением собрания учредителей
негосударственного образовательного учреждения
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№1 от 17.01.2001 г.;

Утвержден
протоколом собрания участников
негосударственного образовательного учреждения
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№40/06 от 15.12.2006 г.;

Утвержден
решением собрания учредителя
негосударственного образовательного учреждения
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№70/08 от 09.06.2008 г.;

Утвержден
решением собрания учредителя
частного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№82/09 от 4 декабря 2009 г.

Утвержден
решением собрания учредителя
частного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№120/2013 от 02 апреля 2013 г.

Утвержден
протоколом собрания участников
негосударственного образовательного учреждения
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№6 от 16.10.2002 г.;

Утвержден
протоколом собрания участников
негосударственного образовательного учреждения
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№54/07 от 19.06.2007 г.;

Утвержден
решением собрания учредителя
частного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№76/09 от 29 июня 2009 г.;

Утвержден
решением собрания учредителя
частного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№94/10 от 23 декабря 2010 г.

Утвержден
решением собрания учредителя
частного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№129/2014 от 05 августа 2014 г.

Утвержден
решением учредителя
частного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Университет экономики, управления и права (г. Казань) –
обществом с ограниченной ответственностью
«Татарский центр образования «Таглитат»
№138/16 от 01 февраля 2016 г.

Учредитель ООО «ИЭУП» «Таглитат»

Набиуллина Р.Р.



УСТАВ

частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)» (в новой редакции)

г. Казань, 2016



Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)», именуемое в дальнейшем «Университет», является образовательной организацией высшего образования (высшим учебным заведением), имеющим статус юридического лица и реализующим образовательные программы высшего, дополнительного профессионального образования многостороннего направления, выполняющим фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук.

1.2. Учредителем Университета является юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке в Республике Татарстан:

Общество с ограниченной ответственностью «Татарский центр образования «Таглимат» – Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выданное ИМНС России по Советскому району г. Казани Республики Татарстан от 24 декабря 2002 года – ОГРН 1021603639551. Местонахождение Общества (юридический, фактический адрес): 420108, Республика Татарстан, г. Казань, улица Островского, 67; р/с 40702810300000001556 в ПАО «Тимер банк» г. Казань; к/с 30101810900000000798; БИК 049205798; ИНН 1653007123.

1.3. Полное официальное наименование Университета на русском языке: частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

Сокращенное наименование:

ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП).

Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова.

Казанский инновационный университет (ИЭУП).

Казанский инновационный университет.

КИУ (ИЭУП).

КИУ.

ИЭУП.

Наименование Университета на татарском языке: Шәхси югары хөнәри белем бирү учреждениесе «В.Г. Тимирязов исемдәге Казан инновация университеты (ИЭУП)»

Наименование Университета на английском языке: Private Educational Institution of Higher Education "Kazan Innovative University named after V.G.Timiryasov" (IEML).

1.4. Местонахождение Университета (юридический, фактический адрес): 420111, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, улица Московская, дом 42.

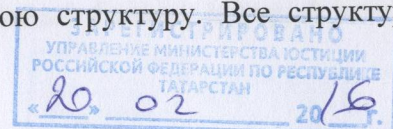
1.5. Университет является юридическим лицом с момента регистрации его в едином государственном реестре юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный, валютный и иные счета в кредитных организациях для осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций и своим полным наименованием, иные печати и штампы со своим наименованием, может иметь эмблему, фирменные бланки, а также печати и штампы структурных подразделений.

Университет может выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, нести ответственность, исполнять обязанности, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права.

Организационно-правовая форма Университета по гражданскому законодательству Российской Федерации – учреждение.

1.6. Право на осуществление образовательной деятельностью у Университета возникает с момента получения лицензии.

1.7. Университет самостоятельно формирует свою структуру. Все структурные



подразделения Университета действуют на основании Устава Университета и положений об этих подразделениях. Положения о подразделениях Университета утверждаются ректором после принятия Ученым советом решения о создании соответствующих структур. Структурные подразделения Университета не являются юридическими лицами, но могут наделяться по доверенности полномочиями юридического лица.

В состав Университета вправе входить факультеты, кафедры, колледж, учебные центры, лаборатории, учебно-вспомогательные, хозяйственные, административные подразделения, структурные подразделения, ведущие образовательную деятельность, научные подразделения, музеи, подразделения социально-бытовой сферы, научная библиотека, издательство, общежития и иные подразделения, создание которых необходимо для достижения уставных целей.

1.8. Университет имеет право совершать в Российской Федерации юридические акты с организациями различных форм собственности и отдельными физическими лицами.

1.9. Университет не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, будучи, вместе с тем, вправе оказывать платные услуги и заниматься деятельностью приносящей доход самостоятельно либо на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

Платная образовательная деятельность Университета не является предпринимательской. Получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

Деятельность Университета направлена на развитие образования, науки и культуры путем проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, обучения и воспитания по всем уровням профессионального образования (среднего профессионального и высшего образования), а также дополнительного образования (дополнительного образования взрослых и детей и дополнительного профессионального образования) по широкому спектру направлений (специальностей) подготовки.

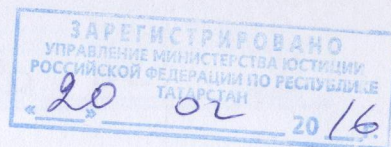
1.10. Структура Университета вправе иметь подразделения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам профессионального образования (среднего профессионального, высшего образования – бакалавриат, высшее образование – специалитет, магистратура; подготовка кадров высшей квалификации), по программам дополнительного образования и дополнительного профессионального образования.

1.11. Университет вправе иметь филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, конструкторские бюро, аспирантуру, докторантуру, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития, учебно-опытные хозяйства, учебные базы практик, учебные театры, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, физкультурно-спортивные клубы и другие структурные подразделения.

1.12. Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Университета, являются его филиалами или представительствами. Филиал осуществляет самостоятельно все функции Университета или их часть, в том числе функции представительства. Представительство представляет и защищает интересы Университета.

Университет вправе создавать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и представительства. Филиалы и представительства действуют на основании Положений, утверждаемых ректором.

Филиалы и представительства могут иметь отдельный баланс, который входит в



баланс Университета, банковский счет. Университет отвечает по обязательствам филиалов и представительств.

1.13. Университет имеет в своем составе в качестве обособленных структурных подразделений следующие филиалы:

1. Альметьевский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Местонахождение: 423450, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Тимирязева, д. 43;

2. Бугульминский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Местонахождение: 423221, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Бугульма, ул. Гафиатуллина, д. 23;

3. Зеленодольский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Местонахождение: 422540, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Зеленодольск, ул. Рогачева, д. 4;

4. Набережночелнинский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Местонахождение: 423815, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, проспект им. Вахитова, д. 4;

5. Нижнекамский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Местонахождение: 423570, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, проспект Шинников, д. 44Б;

6. Новочебоксарский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Местонахождение: 429950, Российская Федерация, Чувашская Республика, г. Новочебоксарск, ул. Жени Крутовой, д.1;

7. Чистопольский филиал частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Местонахождение: 422981, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Чистополь, ул. В.Ногина, д. 97.

1.14. Непосредственное управление деятельностью филиала, представительства осуществляет руководитель (директор), назначаемый приказом ректора Университета. Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором Университета. Образовательная деятельность в филиале осуществляется только при наличии соответствующей лицензии.

1.15. Срок деятельности Университета не ограничен.

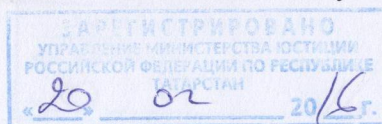
1.16. Университет организует работу по комплексной защите государственной и коммерческой тайны и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Университет организует и проводит мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности и мобилизации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.18. В соответствии с Трудовым законодательством РФ Университет обязан осуществлять проверку фактов судимости или факта уголовного преследования в отношении всех работников Университета (включая технический и административный персонал).

Раздел II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Целями деятельности Университета являются осуществление



образовательной деятельности в сфере высшего и дополнительного образования, а также среднего профессионального образования, осуществление подготовки, переподготовки и/или повышение квалификации специалистов, работников для определенной области профессиональной деятельности, ведение фундаментальных и прикладных научных исследований. Университет как некоммерческая организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

2.2. Основными образовательными программами, реализуемыми в Университете по направлениям подготовки высшего образования, являются программы подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров, кандидатов наук.

Университет имеет право реализовывать программы среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Деятельность Университета по реализации образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальной поддержки работникам и обучающимся) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. В Университете вводится реализация следующих уровней высшего образования:

- высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «бакалавр» – бакалавриат (срок освоения образовательной программы не менее 4 лет);

- высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «специалист» (срок освоения образовательной программы не менее 5 лет) или квалификации «магистр» – подготовка специалиста или магистратура (срок освоения образовательной программы не менее 2 лет).

- высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «кандидат наук» (срок освоения образовательной программы не менее 3 лет).

Лицам, завершившим обучение по образовательным программам высшего образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о соответствующем уровне высшего образования – диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, диплом кандидата наук

Сроки освоения образовательной программ высшего образования устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Лица, получившие документы об образовании, о соответствующем уровне высшего образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации «бакалавр», имеют право продолжить на конкурсной основе обучение по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры.

Лица, получившие документы об образовании, о соответствующем уровне высшего образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации «специалист и/или магистр», имеют право продолжить на конкурсной основе обучение по образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

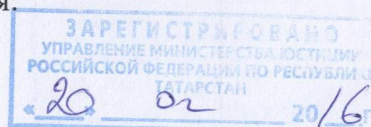
Получение образования по следующим образовательным программам высшего образования рассматривается как получение второго высшего образования:

- по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста – лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра;

- по программам магистратуры – лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра;

- по программам подготовки научно-педагогических кадров – лицами имеющие диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук.

2.5. Главными задачами Университета являются:



- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования, а также квалификации в соответствующей области профессиональной деятельности;

- развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

- удовлетворение потребностей общества в высококвалифицированных специалистах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации, сочетающих глубокие профессиональные знания с творческим мышлением, социальной активностью и ответственностью;

- обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;

- физическая подготовка и укрепление здоровья обучающихся и сотрудников Университета;

- воспитание у обучающихся высокой гражданской ответственности, творческой устремленности, интеллигентности, коммуникабельности, преданности Родине.

2.6. Университет вправе заниматься деятельностью, которая должна быть направлена на достижение основных целей деятельности Университета и соответствовать этим целям. Виды, порядок осуществления предпринимательской деятельности регулируются разделом VI Устава Университета «Имущество Университета. Финансово-хозяйственная и иная приносящая доход деятельность».

Раздел III. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

3.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета на принципах единоначалия и коллегиальности. Университет наделен автономностью в подборе и расстановке кадров, в осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и Уставом.

3.2. Устав Университета утверждается Учредителем.

3.3. Органами управления Университета являются:

1) Учредитель;

2) Ученый совет;

3) Ректор.

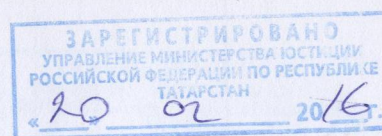
3.4. Высшим органом управления является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- назначение ректора Университета;

- назначение исполняющего обязанности ректора Университета;

- утверждение, внесение изменений и дополнений в Устав Университета;

- определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования использования его имущества;



- утверждение бюджета и финансового плана, внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- создание Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, создание филиалов и представительств Университета;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Университета, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета;
- согласование положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Университета;
- другие полномочия, предусмотренные законодательством.

3.5. Учредитель реализует компетенцию, указанную в пункте 3.4, путем принятия решений в письменном виде.

3.6. Общее руководство Университетом осуществляет коллегиальный орган – Ученый совет. В состав Ученого совета входят ректор, который является его председателем, проректоры Университета, деканы факультетов, начальники структурных подразделений Университета.

Другие члены Ученого совета избираются на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета путем тайного голосования.

3.7. В Университете формируется Общее собрание работников и обучающихся (далее - общее собрание) Университета. Общее собрание правомочно, если присутствует на нем не менее половины работников и обучающихся. Решения принимаются простым большинством голосов.

3.7.1. Выражает обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся и работникам;

3.7.2. Участвует в рассмотрении и выражает мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися и работниками правил внутреннего распорядка Университета;

3.7.3. Участвует в разработке и реализации системы поощрений обучающихся и работников за достижения в разных сферах деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и работников в общественной жизни Университета;

3.7.4. Участвует в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.7.5. Вносит предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета;

3.7.6. Пользуется в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации;

3.7.7. Информировывает обучающихся и работников о деятельности Университета;

3.7.8. Рассматривает обращения, поступившие на общее собрание.

3.8. Ученый совет Университета назначается Учредителем, на срок заключенного трудового договора:

- рассматривает дополнения и изменения к Уставу Университета;
- ежегодно заслушивает отчет ректора о работе;
- принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы и финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждает основные научные направления;
- избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами Университета;
- рассматривает и утверждает структуру Университета, решает вопросы создания, переименования, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Университета;
- создает комиссии Ученого совета, определяет их состав и компетенцию;
- утверждает планы научных исследований;
- утверждает учебные планы;

- принимает решения об открытии новых специальностей и направлений образования с последующим получением соответствующего приложения к лицензии в установленном законодательством порядке;

- принимает решения о представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента;

- принимает положения о структурных подразделениях Университета и иные локальные нормативные акты;

- принимает решения о создании в филиалах и других структурных подразделениях Университета выборных представительных органов - ученых советов;

- утверждает Правила приема в Университет.

Ученый совет Университета созывается по мере необходимости, но не реже чем два раза в год.

Заседание Ученого совета правомочно, если присутствует на нем не менее половины его состава. По всем вопросам принимаются решения простым большинством голосов.

Решение Ученого совета вступает в силу с момента его принятия и подписания ректором - председателем Ученого совета. Информация о решениях Ученого совета доводится приказом (распоряжением) ректора.

Регламент работы Ученого совета устанавливается самим Ученым советом.

3.9. Члены Ученого совета имеют право:

- обсуждать вопросы, рассматриваемые на Ученом совете;

- вносить предложения и участвовать в принятии решений;

- входить в состав комиссий, создаваемых Ученым советом.

3.10. Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;

- доводить до сведения коллектива принимаемые решения и содействовать их осуществлению.

Не оправдавшие доверия члены Ученого совета могут быть досрочно выведены из его состава решением Ученого совета. Решение об этом принимается квалифицированным большинством голосов, членов Ученого совета.

3.11. Ректор назначается Учредителем Университета. Ректор осуществляет непосредственное управление Университетом, является постоянно действующим исполнительным органом. При назначении Ректора с ним заключается договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность Ректора, условия оплаты его труда, срок договора, условия освобождения от занимаемой должности.

Ректор Университета:

- осуществляет непосредственное управление деятельностью Университета;

- действует от имени Университета без доверенности, представляя его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях со всеми организациями, учреждениями, иными юридическими и физическими лицами;

- открывает расчетный, валютный и иные счета в кредитных организациях;

- распоряжается имуществом и средствами от имени Университета в соответствии с их целевым назначением и в пределах, установленных учредителем;

- заключает различного рода сделки;

- принимает на работу и увольняет с работы;

- утверждает положение об оплате труда и материальном стимулировании работников;

- применяет меры дисциплинарного характера к работникам и студентам Университета;

- выдает доверенности;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми

работниками Университета, а также обучающимися;

- устанавливает размеры платы за обучение;
- утверждает Положение о филиалах и представительствах Университета;
- утверждает Правила оказания образовательных услуг;
- утверждает положения о приемной, предметной экзаменационной и апелляционной комиссиях;
- устанавливает льготы при оплате обучения;
- совершает иные, не запрещенные законом действия, если они не являются исключительной компетенцией других органов управления.

3.12. Ректор Университета обязан:

- контролировать соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов в образовательной деятельности Университета;
- соблюдать в деятельности Университета требования законодательства Российской Федерации.

3.13. Проректоры назначаются и освобождаются от должности приказом Ректора. Функции проректоров определяются в соответствии с возглавляемыми ими направлениями деятельности Университета. Проректоры действуют в соответствии с Уставом Университета, издают распоряжения по предмету своей деятельности, обязательные для всех работников, студентов, слушателей, аспирантов, соискателей и других категорий, обучающихся в Университете.

3.14. Факультет является учебно-научным подразделением, осуществляющим учебный процесс. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декан действует в соответствии с Уставом Университета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников, студентов, слушателей, аспирантов, соискателей соответствующего факультета. Деканы факультетов отвечают за осуществление образовательного процесса, успеваемость студентов, выполнение учебных и научных программ кафедрами Университета.

3.15. Основным учебно-научным структурным подразделением Университета является кафедра, которая ведет учебную, научную, воспитательную работу с обучающимися. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий.

Раздел IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

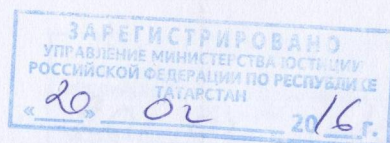
4.1. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административного, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским относятся должности, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента.

Университет определяет общую численность сотрудников, их профессиональный и квалификационный состав. Штаты профессорско-преподавательского состава, а также прочего персонала утверждаются ректором, исходя из задач Университета, в пределах имеющегося фонда оплаты труда.

Университет в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников Университета и их премирование производится на основании положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Университета.



Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается Университетом самостоятельно в зависимости от квалификации преподавателей и специфики их деятельности и не может превышать 850 часов в учебном году (в пределах должностного оклада).

4.2. Замещение всех должностей научно-педагогических работников, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

С деканами факультетов и заведующими кафедрами заключается договор на срок до 5 лет. Должности декана факультета и заведующего кафедрой являются выборным. Освобождение деканов факультетов и заведующих кафедрами от занимаемой должности ранее установленного в договоре срока осуществляется приказом ректора Университета.

4.3. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого проректором с высшим учебным заведением, совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

4.4. Работники Университета имеют право:

- 1) избирать и быть избранными в органы управления Университета;
- 2) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- 3) защищать свою профессиональную честь и достоинство в установленном законом порядке;
- 4) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета;
- 5) пользоваться в установленном специальными положениями порядке информационными фондами Университета, услугами библиотеки, учебных, научных, социально-бытовых и других подразделений;
- 6) обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Научно-педагогические работники, в том числе, имеют право:

- 1) в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Университета;
- 2) определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процесса;
- 4) на длительный творческий отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной работы, как правило для научной работы, написания учебников. В зависимости от финансовых возможностей Университета отпуск может быть предоставлен по решению Ученого совета Университета с оплатой (полной или частичной) или без оплаты;
- 5) на сокращенную продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

4.6. Работники Университета обязаны:

- 1) обеспечивать высокую эффективность управленческой, производственной, общественной деятельности и стремиться к повышению ее уровня;
- 2) заботиться о повышении авторитета Университета;
- 3) систематически заниматься повышением своей квалификации;
- 4) соблюдать положения настоящего Устава и правила внутреннего трудового распорядка;
- 5) выполнять условия трудового договора, должностные инструкции и иные

локальные акты;

б) бережно относиться к имуществу Университета.

7) При заключении трудового договора предоставить в Университет справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

4.7. Научно-педагогические работники в том числе обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;

2) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

3) развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности.

4.8. Увольнение штатных работников производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.10. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой деятельности для работников Университета устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Порядок, источники формирования и размеры фондов поощрения устанавливаются положением, утверждаемым Ученым советом Университета.

4.11. Трудовые споры между работником и Университетом разрешаются в установленном законодательством порядке.

Раздел VI. ИМУЩЕСТВО УНИВЕРСИТЕТА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ИНАЯ ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Имущество Университета составляют закрепленные за ним учредителем и переданные на других основаниях.

6.2. Источниками формирования имущества Университета в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доход от реализации товаров (работ, услуг), в том числе от платной образовательной и деятельности, приносящей доход;

- поступления от долевого участия в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;

- доходы, получаемые от приобретения акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- доходы по вкладам;

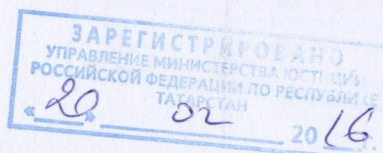
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Университет в отношении закрепленного за ним имущества обладает правом оперативного управления и в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества осуществляет правомочия владения и пользования им. Доходы, полученные от образовательной деятельности направляются на возмещение затрат на возмещение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствования.

6.4. Университет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и иным имуществом. При недостаточности у Университета указанных средств ответственность по его обязательствам несет учредитель в порядке, определяемом законом.

6.5. Имущество Университета находящееся в оперативном управлении составляют его основные фонды и оборотные средства.

6.6. Университет вправе выступать в качестве арендодателя закрепленного за



ним имущества, с согласия собственника.

6.7. Университет наряду с образовательной деятельностью вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- оказание переводческих, консалтинговых, маркетинговых, информационно-аналитических услуг;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- выполнение работ по разработке, внедрению и реализации компьютерных технологий в соответствии с целями деятельности;
- организация и проведение выставок, симпозиумов, конференций, конкурсов;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной и аудиовизуальной продукции, информационных, учебно-методических и справочных материалов;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним;
- реализация и сдача в аренду основных фондов Учреждения;
- деятельность по разработке и (или) производству средств защиты конфиденциальной информации;
- деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

Также для достижения уставных целей Университет вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- обучение, подготовка и повышение квалификации в области судебной и внесудебной экспертизы;
- обучение, подготовка и повышение квалификации в области судебно-медицинской экспертизы;
- медицинская деятельность (деятельность по охране здоровья);
- деятельность по осуществлению функций заказчика-застройщика;
- деятельность по осуществлению функций генерального подрядчика;
- иная не запрещенная законом деятельность в соответствии с законодательством.

Право осуществления лицензируемых видов деятельности возникает у Университета с момента получения такой лицензии.

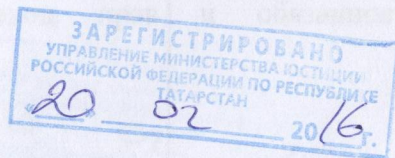
Полученная от образовательной деятельности прибыль реинвестируется в образовательный процесс, в том числе направляется на приобретение необходимого оборудования, компьютеров, учебной литературы и иного имущества.

6.8. Университет выполняет работы и предоставляет платные услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым приказом ректора Университета.

6.9. Университет является самостоятельным участником внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством. Университет осуществляет все виды внешнеэкономической деятельности, соответствующие Уставу и целям деятельности Университета, включая внешнеторговые операции. Свою внешнеэкономическую деятельность Университет может осуществлять самостоятельно, а также через другие организации. Университет может заключать от своего имени соглашения о трудоустройстве с иностранными организациями и отдельными гражданами иностранных государств в пределах прав, предоставленных законодательством.

6.10. Университет вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяя формы, размеры и виды оплаты труда.

6.11. Университет обладает исключительным правом на объекты интеллектуальной собственности, созданные сотрудниками Университета в связи с выполнением ими полученного от Университета конкретного задания, если соответствующим договором не предусмотрено иное. Использование этих объектов иными лицами допускается лишь с разрешения Университета, за исключением случаев, установленных законодательством.



Раздел XI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Контроль за деятельностью Университета осуществляют уполномоченные на то государственные органы в пределах компетенции, определенной для них законодательством.

11.2. Университет осуществляет налоговый и бухгалтерский учет результатов своей работы, руководствуясь законодательством Российской Федерации.

11.3. Главными задачами бухгалтерского учета в Университете являются:

- формирование полной достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Университета;

- обеспечение контроля над наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;

- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутривозможных ресурсов.

11.4. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Университета осуществляются аудитором и другими контролирующими органами в пределах их компетенции. Учредитель сам или через своих представителей вправе в любое время проверить бухгалтерскую документацию Университета.

11.5. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на главного бухгалтера Университета, компетенция которого определяется действующим законодательством.

Раздел XII. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. К локальным актам, регламентирующим деятельность Университета, относятся:

12.1.1. Настоящий Устав.

12.1.2. Акты Учредителя, и органов управления:

12.1.3. Локальные акты, регламентирующие учебный процесс:

12.1.4. Локальные акты о персонале:

12.1.5. Локальные акты по управлению:

12.1.6. Локальные акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность:

12.1.7. Другие акты, касающиеся организационной, научной и учебно-воспитательной деятельности, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

Раздел XIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УНИВЕРСИТЕТА

13.1. Прекращение деятельности Университета может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

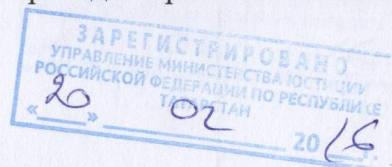
13.2. Прекращение деятельности Университета производится по решению Учредителя или по решению суда.

13.3. Университет ликвидируется по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

13.4. Реорганизация Университета происходит путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации принимается Учредителем.

13.5. При реорганизации Университета вносятся необходимые изменения в Устав и государственный реестр.

13.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей,



принадлежавших Университету, к его правопреемникам.

13.7. Претензии кредиторов к Университету принимаются в двухмесячный срок со дня объявления о ликвидации в установленном порядке.

13.8. Ликвидационная комиссия:

- дает объявление о ликвидации Университета в установленном порядке;
- взимает дебиторскую задолженность Университета;
- выявляет и оплачивает претензии кредиторов Университета;
- извещает (в письменном виде) все юридические и физические лица, состоящие в договорных отношениях с Университетом, о его ликвидации;
- оценивает и реализует имущество Университета;
- составляет промежуточный и окончательный ликвидационный баланс (отчет) и представляет его собранию Учредителей.

13.9. После утверждения Учредителем ликвидационного баланса (отчета) все материальные и денежные средства (в рублях и иностранной валюте), оставшиеся в распоряжении ликвидационной комиссии, передаются Учредителю для последующего их направления на цели развития образования.

13.10. Имущество и средства Университета используются только в уставных целях, все документы Университета передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при отсутствии таковой – на государственное хранение в архивы.

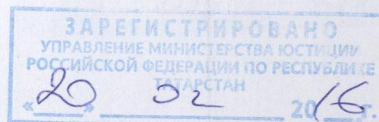
13.11. В случае ликвидации Университета его денежные средства и иные объекты собственности передаются учредителям для целей развития образования.

13.12. Изменения в Устав Университета вносятся по решению учредителя.

13.13. Изменения и дополнения в Устав Университета подлежат государственной регистрации.

13.14. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Университета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

13.15. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Университета, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.



В данном документе
прошито и пронумеровано
14 (четырнадцать) листов.

Набор документа Р.Р./



Закон Республики Татарстан от 21.03.2016 № 1-02/2016
О внесении изменений в Закон Республики Татарстан
от 21.03.2016 № 1-02/2016

Принят Государственным Советом Республики Татарстан
21 марта 2016 года

Губернатор Республики Татарстан
И.И. Метельников



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ
ТАТАРСТАН
20 02 2016г.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
14 ноября 2002 года, ОГРН 1021602842095 (учетный номер 1614040037)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 02 марта 2016 года за № 2161690399066

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено пятнадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



В.Н. Демидов

«11» марта 2016 г.

21.03.16