


СОГЛАСОВАНО
Заместитель министра земельных
и имущественных отношений
Республики Башкортостан

«  » А. К. Газизов
2014 г.

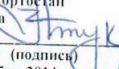


УТВЕРЖДАЮ
Министр образования
Республики Башкортостан

«  » А. С. Гаязов
2014 г.



УСТАВ
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Сибайский колледж строительства и сервиса

Учредительный документ юридического
лица ОГРН 1020202055782
представленный при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18 сентября 2014 года
за ГРН 2140280881420
Межрайонная ИФНС России № 39
по Республике Башкортостан
Специалист I разряда
Туктагушева А.А. 
(подпись)
« 18 » сентября 2014 года



г. Сибай 2014 г.

29.06.14

32

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. На основании распоряжения Правительства Республики Башкортостан от 5 июня 2014 года № 539-р государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 24 г. Сибай Республики Башкортостан изменило статус и переименовалось в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский колледж строительства и сервиса.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский колледж строительства и сервиса (далее – Колледж) является правопреемником государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональный лицей № 24 г. Сибай Республики Башкортостан.

1.2. Наименование Колледжа:

полное: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский колледж строительства и сервиса;

сокращённое: ГБПОУ Сибайский колледж строительства и сервиса, ГБПОУ СКСС.

1.3. Место нахождения Колледжа:

Юридический адрес: 453830, Республика Башкортостан, г. Сибай, проспект Горняков д. 4.

Фактический адрес: 453830, Республика Башкортостан, г. Сибай, проспект Горняков д. 4.

1.4. Организационно-правовая форма Колледжа: бюджетное учреждение.

1.5. Тип Колледжа: профессиональная образовательная организация.

1.6. Колледж является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства образования Республики Башкортостан в сфере образования.

1.7. Колледж является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Министерства образования Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство образования Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

Колледж приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Колледж приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.9. Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа об образовании и (или) квалификации.

1.10. Колледж имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Колледж для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.12. В Колледже не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации), осуществляется Колледжем.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Колледж обязан предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности..

1.14. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет выделенных собственником имущества Колледжу средств, а также недвижимого имущества.

1.15. Республика Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

Колледж не отвечает по обязательствам Республики Башкортостан.

1.16. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

1.17. Колледж не имеет филиалов и представительств.

1.18. Колледж обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети Интернет.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является подготовка квалифицированных рабочих и служащих, подготовка специалистов среднего звена.

2.3. Целями Колледжа являются:

1) создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении гарантированного государством среднего общего образования, среднего профессионального образования, конкретной профессии и специальности, соответствующего уровня квалификации;

2) удовлетворение потребности общества в квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена;

3) распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;

4) создание условий, направленных на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, культурном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании;

5) ведение экспериментальной и инновационной деятельности с внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (электронное образование).

2.4. Для осуществления поставленных целей Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих:

а) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования;

б) на базе среднего общего образования;

2.4.2. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена:

а) на базе основного общего образования;

б) на базе среднего общего образования;

в) на базе среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

2.4.3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ.

2.5. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Колледж осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных

соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов);

2) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется образовательная деятельность в Колледже;

3) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

4) организация деятельности общественного питания;

5) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, лекториев;

6) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

7) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Колледжа;

8) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

9) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

10) услуги по работе Информационно-методического центра (реализация учебных фильмов, слайдов, компьютерных программ, электронных пособий);

11) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, при отсутствии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях;

12) аренда, сдача в наем движимого и недвижимого имущества с согласия Учредителя;

13) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности), оказание копировально-множительных услуг;

14) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

15) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

16) оказание юридических услуг;

17) аудиторская деятельность;

18) экспертная и оценочная деятельность;

19) выполнение аналитических работ, создание и использование продуктов

интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

20) изготовление изделий из металлопроката, предоставление услуг по сварке, в рамках учебной и учебно-практической деятельности;

21) изготовление корпусной и ученической мебели, в рамках учебной и учебно-практической деятельности;

22) изготовление изделий из ПВХ профиля, в рамках учебной деятельности;

23) выполнение работ по сушке древесины, изготовление столярных и погонажных изделий, в рамках учебной и учебно-практической деятельности;

24) выполнение работ по строительству и ремонту, в рамках учебной и учебно-практической деятельности;

25) осуществление технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта, оказание транспортных услуг и услуг автостоянки, услуги по сопровождению грузов, грузоперевозка.

2.8. Основанием для оказания дополнительных образовательных услуг является заключение договора о предоставлении платных образовательных услуг.

Оплата оказанных услуг производится посредством наличных или безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан.

2.9. Государственное задание для Колледжа в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Колледж осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых (при оказании одних и тех же услуг) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.10. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Колледжем только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

3. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Целью образовательного процесса в Колледже является подготовка квалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена согласно перечню профессий, специальностей, утверждаемому в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.2. Колледж реализует следующие виды образовательных программ:

3.2.1. Основные образовательные программы среднего профессионального образования:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программы подготовки специалистов среднего звена;

3.2.2. Основные программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

- программы переподготовки рабочих, служащих;

- программы повышения квалификации рабочих, служащих;

3.2.3. Основные общеобразовательные программы:

- программы среднего общего образования;

3.2.4. Дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы;

- дополнительные предпрофессиональные программы;

3.2.5. Дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации;

- программы профессиональной переподготовки.

3.3. Колледж реализует образовательные программы согласно требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об образовании.

3.4. Колледж в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися по очной, очно-заочной или заочной форме.

Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании проводит промежуточную и государственную итоговую аттестацию лиц, осуществляющих обучение в форме самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.5. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании вправе использовать сетевую форму реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Колледжем и организациями обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.5. Сроки получения общего образования, с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Организация образовательной деятельности в Колледже регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Прием в Колледж осуществляется согласно порядку приема, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Языком обучения в Колледже является русский. Преподавание и изучение башкирского языка, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Башкортостан.

4.4. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательных программ в очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

4.5. В Колледже в процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке обучения один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке обучения более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия в Колледже при наличии средств могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем).

4.8. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Колледжем на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Колледже.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы и ее виды, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Колледжем.

4.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается документ о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Колледжем.

Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И ИХ РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ).

5.1. К обучающимся Колледжа в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Колледже относятся: студенты и слушатели.

5.2. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж приказом директора для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

Студенту бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж приказом директора для освоения дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.3. Обучающиеся имеют право на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже;

5) зачет Колледжем, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) участие в управлении Колледжем посредством вхождения в коллегиальный орган управления в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

9) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности в Колледже;

10) обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

11) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;

12) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

14) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

15) получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям и специальностям;

16) иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.4. Студенты очной формы обучения, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа, с начислением платы за пользование жилым помещением, в соответствии с установленным жилищным законодательством Российской Федерации.

5.5. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном органом исполнительной власти Республики Башкортостан.

Колледж в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы.

За успехи в освоении образовательных программ и другой деятельности для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.6. На специальности, реализуемые Колледжем, могут переводиться студенты из других образовательных организаций, осуществляющих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и имеющих государственную аккредитацию в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.7. Обучающийся, отчисленный из Колледжа, имеет право восстановления в соответствии с действующим законодательством. Процедура восстановления устанавливается соответствующим локальным актом Колледжа.

5.8. Обучающемуся предоставляется академический отпуск в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

3) обеспечение местами в общежитии, а также предоставление в соответствии с законодательством об образовании и жилищным законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитиях;

4) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

5) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5.10. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Колледжа в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа.

5.11. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.12. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.13. Обучающимся в Колледже запрещается:

1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и

пожарам;

4) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

5) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.14. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

5.15. Отчисление обучающихся производится приказом директора Колледжа по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Колледжа. Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом Колледжа.

5.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Колледжем, в форме, определяемой Уставом Колледжа;

6) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.17. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

5.18. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, договором об образовании.

5.19. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ, РУКОВОДЯЩИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

6.1. К работникам Колледжа относятся руководитель (директор), педагогические работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

6.2. Обязательным документом для заключения трудового договора с работниками является справка о наличии (отсутствия) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6.3. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.4. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию

в области здравоохранения.

6.5. При приеме на работу администрация Колледжа знакомит принимаемого работника под расписку со следующими документами:

коллективным договором;
Уставом Колледжа;
должностной инструкцией;
правилами внутреннего трудового распорядка;
документами по охране труда и правилам техники безопасности;
другими локальными нормативными актами Колледжа.

6.6. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Колледжа, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.7. Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Колледжа.

6.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) проходить аттестацию в целях установления квалификационной (первой или высшей) категории;

8) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Башкортостан.

6.9. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа

жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка.

6.10. Педагогический работник Колледжа, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Колледже, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.13. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.14. В Колледже наряду с должностями педагогических работников, имеются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных,

производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.(далее – иные работники).

6.15. К трудовой деятельности на должностях, предусмотренных пунктом 6.14. настоящего Устава, не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

6.16. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.14. настоящего Устава, имеют право на:

- 1) защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- 2) участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом Уставом;
- 3) избрание (быть избранными) в совет и другие выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- 4) обжалование приказов администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в соответствии с Уставом и коллективным договором;
- б) условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

6.17. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.14. настоящего Устава, обязаны:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации о труде, Устав Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка Колледжа и других локальных нормативных актов;
- 2) воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Колледжа;
- 3) качественно выполнять возложенные на них обязанности;
- 4) бережно относиться к имуществу Колледжа;
- 5) знать и выполнять законодательство Российской Федерации, регламентирующие трудовую деятельность работников;
- б) выполнять требования должностных инструкций, правила охраны труда и техники безопасности, санитарного состояния рабочего места и противопожарной безопасности;
- 7) соблюдать правила педагогической этики и нравственного отношения к коллегам;
- 8) поддерживать дисциплину в Колледже на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (применение методов физического и

психического насилия по отношению к обучающимся не допускаются);

9) проходить периодически медицинские обследования;

10) активно вовлекать студентов в научную, экспериментально-исследовательскую и другие виды работ.

6.18. Заместителям руководителей Колледжа, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 пункта 6.8. настоящего Устава.

6.19. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки, представление к награждению ведомственными и правительственными наградами и др.

6.20. За неисполнение Правил внутреннего трудового распорядка, а также обязанностей, к педагогическим и иным работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕДЖА

7.1. Имущество Колледжа является государственной собственностью Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Колледж вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

7.3. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

7.4. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость

отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Колледжа не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

7.5. Сделки Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

7.6. Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.7. Передача Колледжем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

7.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

1) имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Колледжа, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

3) средства бюджета Республики Башкортостан;

4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5) доходы от приносящей доход деятельности;

6) другие, не запрещенные законом поступления.

7.9. Доходы, полученные Колледжем от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

7.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

1) зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

2) эффективно использовать имущество;

3) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

5) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

7.11. Имущество Колледжа, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

7.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

7.13. Колледж имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Башкортостан.

7.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Колледжем полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Башкортостан.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

8.1. Колледж самостоятельно осуществляет образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разработку и принятие локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

8.2. Колледж свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

8.3. К компетенции Колледжа относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными

нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

4) утверждение штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Колледжа;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Колледжа, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

8) прием обучающихся в Колледж;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) обеспечение в общежитии Колледжа, необходимых условий содержания обучающихся;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

17) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Республики Башкортостан;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети Интернет;

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации.

8.4. Колледж обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа.

8.5. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Колледж и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.6. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

9. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

9.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

9.2. Структура органов управления Колледжем:

1) директор Колледжа;

2) Коллегиальные органы управления Колледжем: Общее собрание работников и обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методический совет.

9.2. Единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Колледжа, является его директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

9.3. Права и обязанности директора Колледжа, его компетенция в области управления Колледжем определяются в соответствии с законодательством об

образовании и настоящим Уставом.

9.4. К правам директора Колледжа относятся:

- 1) самостоятельное решение вопросов по руководству деятельностью Колледжа, отнесенных к его компетенции настоящим Уставом;
- 2) требование от работников Колледжа исполнения ими трудовых договоров и правил внутреннего трудового распорядка;
- 3) привлечение работников Колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 4) осуществление поощрения работников Колледжа, установление надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам согласно действующего законодательства;

9.5. К обязанностям директора Колледжа относятся:

- 1) соблюдение и обеспечение соблюдения требований законодательства, настоящего Устава, трудовых договоров с работниками Колледжа;
- 2) обеспечение своевременной выплаты заработной платы, надбавок и иных выплат работникам Колледжа, стипендий и иных выплат обучающимся Колледжа;
- 3) обеспечение использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности Колледжа в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;
- 4) обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
- 5) обеспечение соблюдения договорных обязательств Колледжа;
- 6) создание условий, обеспечивающих участие работников в управлении Колледжем;
- 7) принятие мер по обеспечению Колледжа квалифицированными педагогическими и иными работниками;
- 8) своевременное выполнение предписаний государственных надзорных и контрольных органов, недопущение повторных нарушений;
- 9) обеспечение организации бухгалтерского учета, хранения учетных документов, регистров бюджетного учета и бюджетной отчетности;
- 10) своевременное представление бюджетной, кадровой и статистической отчетности Учредителю и соответствующим органам в установленном порядке;
- 11) соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций;
- 12) обеспечение и осуществление контроля за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности работников и обучающихся Колледжа;
- 13) обеспечение выполнения требований по гражданской обороне;
- 14) исполнение обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации в соответствии с настоящим Уставом;
- 15) соблюдение установленной законодательством и локальными нормативными актами порядка работы с государственной, служебной, коммерческой тайной, конфиденциальной информацией;
- 16) неукоснительное исполнение приказов и распоряжений Учредителя.

9.6. К компетенции директора Колледжа относится:

- 1) осуществление действий без доверенности от имени Колледжа, представление его интересов в государственных органах и организациях;
- 2) распоряжение имуществом Колледжа, в пределах, установленных настоящим Уставом, заключение договоров, выдача доверенностей;
- 3) открытие лицевых счетов Колледжа;
- 4) утверждение структуры Колледжа, штатного расписания;
- 5) издание приказов и дача указаний, в пределах своей компетенции, обязательных для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа;
- б) назначение на должность и освобождение от занимаемой должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников Колледжа, заключение с ними трудовых договоров.

9.7. Директор Колледжа несет ответственность за:

- 1) руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа;
- 2) жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение охраны труда и техники безопасности;
- 3) условия проживания и безопасности обучающихся, проживающих в общежитии;
- 4) нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 5) размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- б) другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Директор несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Колледжа может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

9.8. В Колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников и обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, Педагогический совет, Методический совет.

9.9. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. Коллегиальные органы управления вправе представлять интересы Колледжа перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами в пределах своих полномочий.

9.11. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Колледжа в

решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления формируется Общее собрание работников и обучающихся Колледжа.

9.12. Структура и порядок формирования Общего собрания работников и обучающихся Колледжа.

Делегаты с правом решающего голоса избираются на Общее собрание работников и обучающихся Колледжа собраниями коллективов педагогических работников, обучающихся Колледжа, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей общественности в достаточном количестве (от трех до пяти человек) от каждой из перечисленных категорий.

9.13. Срок полномочий и компетенция Общего собрания работников и обучающихся Колледжа.

Общее собрание собирается не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания принимается директором Колледжа, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. Для ведения Общего собрания избирается председатель и секретарь. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

В случае увольнения из Колледжа работник выбывает из состава Общего собрания.

9.14. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников

9.14. Компетенция Общего собрания:

- 1) принятие Устава Колледжа и изменений, вносимых в него;
- 2) рассмотрение локальных актов Колледжа, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся.
- 3) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 4) определение количественного состава и избрание членов Совета Колледжа;
- 5) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 6) определение основных направлений совершенствования и развития Колледжа;
- 7) рассмотрение других вопросов, выносимых на Общее собрание Советом Колледжа или директором Колледжа.

9.15. Между собраниями общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган – Совет Колледжа.

В состав Совета Колледжа входят 15 человек: директор, который является его председателем, главный бухгалтер, представители всех категорий работников и обучающихся.

Члены Совета Колледжа, за исключением председателя, избираются на

Общем собрании открытым голосованием. В случае увольнения (отчисления) из колледжа члена Совета Колледжа он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член. Допускается ежегодное обновление одной трети состава Совета Колледжа.

Срок полномочий Совета Колледжа – 3 года. Совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

Заседание Совета Колледжа правомочно, если на указанном заседании присутствует более 2/3 членов Совета Колледжа. Для ведения протокола заседаний Совета Колледжа из его членов избирается секретарь.

Решения по вопросам компетенции Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Колледжа, участвующих в заседании и оформляются протоколами.

9.16. Компетенция Совета Колледжа:

- 1) разрабатывает и утверждает программу развития Колледжа;
- 2) рассматривает проект Устава Колледжа, а также вносимые в Устав изменения и дополнения;
- 3) принимает решения по вопросам эффективности использования имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, и земельных участков, представленных Колледжу в постоянное (бессрочное) пользование, в том числе о целесообразности сдачи в аренду;
- 4) рассматривает и утверждает организационную структуру Колледжа, положения, регулирующие основные направления деятельности Колледжа;
- 5) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа;
- 6) утверждает перечень и цены на платные образовательные услуги;
- 7) рассматривает вопросы о поощрении работников и обучающихся Колледжа за достижения в труде, учебе, научно-исследовательской и общественной деятельности;
- 8) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

9.17. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Колледже.

В состав Педагогического совета входит директор, заместители директора, заведующие отделениями и библиотекой, педагогические и другие работники Колледжа, непосредственно участвующие в образовательном процессе. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор Колледжа.

Состав Педагогического совета утверждается директором Колледжа сроком на один год. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор Колледжа. Периодичность проведения заседаний

Педагогического совета не реже одного раза в два месяца.

9.18. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если на заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

9.19. Компетенция Педагогического совета:

1) рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа;
2) определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема студентов; порядка и основания отчисления студентов; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий студентов; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений Колледжа и обучающихся;

3) рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы;

4) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения подготовки специалистов в Колледже;

5) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;

6) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы классных руководителей, представителей Студенческого Совета и других работников Колледжа;

7) рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

8) определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

9) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда в Колледже;

10) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по

выполнению Колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

11) рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения студентов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении студентов, в том числе получения ими специальных государственных и иных стипендий;

12) рассмотрение материалов самообследования Колледжа.

9.20. В целях совершенствования методической работы Колледжа, а также содействия повышению квалификации педагогических работников в Колледже формируется Методический совет.

Состав и план методического Совета утверждается ежегодно до 10 сентября приказом директора.

В состав Методического совета входят: заместители директора, заведующие отделениями, методист, председатели предметных цикловых комиссий (ПЦК) и наиболее опытные преподаватели Колледжа.

Работой методического совета руководит председатель, которым является заместитель директора по учебной научно-методической работе.

9.21. Решение Методического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если на заседании участвовало более половины членов Методического совета.

Заседания Методического совета оформляются протоколом.

Методический совет отчитывается о своей работе на заседаниях Педагогического совета.

9.22. Компетенция Методического совета:

1) планирование учебно-методической работы через подготовку предложений в комплексный план работы Колледжа и план заседаний Методического совета;

2) рассмотрение и обсуждение планов методической работы Колледжа, планов работы предметных (цикловых) комиссий;

3) методическое обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов, разработки и экспертизы учебно-методической документации;

4) анализ материалов по всем формам контроля знаний студентов, в том числе итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа;

5) оказание методической помощи, анализ и экспертиза деятельности отделений и предметных (цикловых) комиссий по повышению качества методической работы;

6) рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность Методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

7) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества студентов;

8) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических

работников Колледжа, их аттестации, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;

9) планирование и проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат для повышения педагогического мастерства преподавателей, пропаганды и внедрения передового педагогического опыта.

9.23. На заседании коллегиального органа управления секретарем ведется протокол. В протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое изложение выступлений, предложений и замечаний выступающих лиц, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

9.24. Решения Общего собрания, утвержденные директором Колледжа, являются обязательными для выполнения.

Решения Совета Колледжа и Педагогического совета, утвержденные приказом директора Колледжа, являются обязательными для выполнения.

9.25. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже создаются:

1) студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Колледжа.

В случае наличия таких органов учитывается их мнение при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических и иных работников.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

10.1. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Правительства Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

10.2. Колледж может быть ликвидирован по решению Правительства Республики Башкортостан или суда.

Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, направляется на цели развития образования, определяемые Учредителем по согласованию с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды

по месту нахождения Колледжа. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Колледжа и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

11.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются:

- Устав Колледжа;
- коллективный договор;
- правила, положения Колледжа;
- правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- инструкции;
- рабочие учебные планы и программы;
- расписание учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации;
- другие распорядительные документы, регламентирующие отдельные стороны деятельности Колледжа.

11.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профессиональных союзов обучающихся и работников Колледжа.

11.5. Локальные нормативные акты разрабатываются в соответствии с настоящим Уставом, требованиями, предъявляемыми к таким актам

законодательством, а также конкретными направлениями деятельности Колледжа и обязанностями работников.

После согласования проектов локальных нормативных актов на предмет их соответствия положениям законодательства, иным обязательным нормативам, а также объему задач, прав и обязанностей, проекты локальных нормативных актов представляются на утверждение директору Колледжа.

Локальные нормативные акты составляются и утверждаются в 1 экземпляре (оригинале).

Принятые локальные нормативные акты подлежат регистрации с присвоением им порядкового номера номенклатуры дел Колледжа.

Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены только принятием новой редакции локального нормативного акта в полном объеме акта – путем утверждения нового локального нормативного акта.

Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав Колледжа, согласовывается с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, утверждается Учредителем, и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

12.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.