

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания работников  
Государственного бюджетного  
образовательного учреждения средней  
образовательной школы № 608 имени  
Героя Советского Союза Зины Портновой  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от «28» августа 2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор Государственного бюджетного  
образовательного учреждения средней  
образовательной школы № 608 имени  
Героя Советского Союза Зины Портновой  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Приказ № 85 п.8 от 12 сентября 2018 г.



Д.А. Романова/

**Правила приёма на обучение  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования в  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
среднюю общеобразовательную школу № 608  
имени Героя Советского Союза Зины Портновой Кировского  
района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2018

1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Приём граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – приём на обучение) в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой Кировского района Санкт-Петербурга, реализующее образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования (далее – ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, Постановлениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, уставом образовательной организации, настоящими правилами.

3. В первый класс ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации (ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой) вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приёме в первый класс ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой ребёнка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребёнка обращаются в Администрацию Кировского района Санкт-Петербурга, в ведении которой находится ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой.

4. Приём на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой, осуществляется на общедоступной основе.

Закреплённой территорией общеобразовательной организации в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Кировского района Санкт-Петербурга. (с изменениями на 11.07.2019 по п.1.ст.14 Закона «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 13.07.2015 № 435-86)

При приёме в государственные образовательные организации для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность государственной образовательной организации обеспечивается путём определения уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга порядка учёта факта проживания детей на территории, границы которой установлены уполномоченным Правительством

Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в целях осуществления учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования.

Микрорайон для первичного учёта детей устанавливается распорядительным актом Администрации Кировского района Санкт-Петербурга, в ведении которой находится ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой. (Распоряжение Администрации Кировского района Санкт-Петербурга «Об утверждении перечня территорий, закреплённых за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Администрации Кировского района Санкт-Петербурга, в целях осуществления учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования № 3192-р от 25.09.2015г., Распоряжение Администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 12.09.2018 № 3939-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 08.02.2018 № 634-р).

Гражданам может быть отказано в приёме на обучение в образовательную организацию только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон). В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Администрацию Кировского района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребёнок.

5. Комиссия по приёму учащихся в ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, с Уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Приём граждан на обучение в первый класс ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой Кировского района Санкт-Петербурга для граждан, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации осуществляется с 15 декабря текущего года по 05 сентября следующего года.

Приём на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается с 20 января года и завершается не позднее 30 июня текущего года

в соответствии с распоряжением Комитета по образованию. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

Приём заявлений в первый класс образовательной организации осуществляется в электронном виде через портал электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» ([www.gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru)) или структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казённого учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

7. С целью проведения организованного приёма в первые классы администрация ГБОУ СОШ № 608 имени Героя Советского Союза Зины Портновой:

- назначает должностных лиц, ответственных за приём и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приёма в первые классы;
- формирует комиссию по организации приёма в первый класс образовательной организации;
- размещает на информационном стенде в образовательной организации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приёма в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах;
- размещает на информационном стенде в образовательной организации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории;
- утверждает график приёма документов.

Приказ образовательной организации о назначении должностных лиц, ответственных за приём документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приёма в первый класс образовательной организации и график приёма документов размещаются на информационном стенде образовательной организации.

8. Категории детей, имеющие преимущественное право зачисления по месту жительства на обучение в образовательные организации:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных

обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- а также дети военнослужащих по месту жительства их семей;

- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

Преимущественное право зачисления на обучение в образовательные организации также имеют:

- братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации;
- дети, родитель(ли)/ законный представитель которых занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации (распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»).

9. При приёме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребёнка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

10. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счёт бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом.

11. Приём на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Порядок подачи заявления устанавливается регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – регламент).

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде в образовательной организации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. При получении заявления о приёме в образовательную организацию должностное лицо образовательной организации направляет родителям (законным представителям) приглашение для подачи документов.

Направление заявителю приглашения в образовательную организацию с указанием даты и времени приёма документов осуществляется в следующие сроки:

- первые классы образовательной организации на следующий учебный год при приёме детей, имеющих преимущественное право зачисления – не ранее 10 дней с даты начала приёма, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- первые классы образовательной организации на следующий учебный год при приёме детей, проживающих на закреплённой территории – не ранее 30 дней с даты начала приёма, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;
- первые классы образовательной организации на следующий учебный год при приёме детей, не проживающих на закреплённой территории – не ранее 10 дней с даты начала приёма, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;
- первые-одиннадцатые классы образовательной организации на текущий учебный год: не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

13. Родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
- разрешение о приёме в первый класс образовательной организации ребёнка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
- разрешение о приёме в первый класс образовательной организации ребёнка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

14. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

15. Должностное лицо, ответственное за приём документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в образовательной организации на время обучения гражданина.

16. При приёме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма на обучение в образовательную организацию не допускается.

17. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина.

18. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приёма документов. После регистрации им выдаётся уведомление в получении документов, форма которого определена регламентом. Уведомление заверяется подписью должностного лица и печатью образовательной организации.

В случае несоблюдения сроков предоставления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в образовательную организацию.

19. Основаниями для отказа в приёме документов для зачисления в образовательную организацию являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учётом указанных в нем категорий детей;
- непредоставление в образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в образовательной организации;
- наличие в КАИС КРО (государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга») заявления, содержащего идентичные данные ребёнка;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

20. Критерии принятия решения о приёме в первый класс образовательной организации на следующий учебный год:



- при приёме детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации по пункту 1.2.2.1 регламента – место жительства в микрорайоне, закреплённом Администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учёта детей, место нахождения образовательной организации; по пункту 1.2.2.2 регламента –
- обучение в данной образовательной организации старшего брата или сестры либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в данной образовательной организации<sup>1</sup>;
- для детей, проживающих на закреплённой территории<sup>2</sup> – проживание ребёнка в микрорайоне, закреплённом администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учёта детей, обеспечения безопасности по пути в образовательную организацию<sup>3</sup>;
- для детей, не проживающих на закреплённой территории – наличие свободных мест в образовательной организации; дата и время подачи заявления.

21. Критерии принятия решения о приёме в первые-одиннадцатые классы образовательной организации в текущем учебном году: наличие свободных мест в образовательной организации.

22. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

Приказы образовательной организации о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

Зачисление в первые-одиннадцатые классы образовательной организации на текущий учебный год оформляется приказом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после приёма документов образовательной организацией.

23. На каждого ребёнка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. В случае отказа в приёме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдаётся уведомление, форма которого определена регламентом.

Приём заявлений родителей (законных представителей) и документов в первые классы образовательных организаций или классов, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, осуществляется непосредственно в образовательной организации.

25. Приём на обучение в первые-одиннадцатые классы образовательной организации на текущий учебный год осуществляется на свободные места.

---

<sup>1</sup> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.

<sup>2</sup> Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.

<sup>3</sup> Определяется нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга

26. При возникновении спорных вопросов при приёме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Кировского района Санкт-Петербурга.