



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
**«Волгоградский технологический колледж»**  
(ГБПОУ «ВТК»)

**ПРИКАЗ**

«22» февраля 2019 года

№ 13 о/к

Волгоград

**Об утверждении Правил приема в государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский технологический колледж» в 2019 году**

На основании части 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правил приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж» в 2019 году.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе М.А. Мерзликина.

Директор колледжа

**О.Ю. Петрова**

Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж» в 2019 году

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж» в 2019 году (далее – Правила приема, Колледж) регламентируют правила приема обучающихся в Колледж, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; (далее – Закон № 273-ФЗ) Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», а также Уставом Колледжа.

1.3. В Колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.4. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области является общедоступным.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа по-

ступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Объем и структура приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми ежегодно Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (Приложения № 1, 2).

## 2. Организация приема граждан

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## 3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а так-

же обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

Правила приема;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей и профессий, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), с указанием перечня врачей – специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложения № 3, 4).

4.2. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по очной форме по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств осуществляется с 20 июня до 10 августа.

Специальности, требующие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств:

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;

40.02.02 Правоохранительная деятельность;

42.02.01 Реклама;

43.02.02 Парикмахерское искусство;

43.02.03 Стилистика и искусство визажа;

43.02.12 Технология эстетических услуг;

43.02.13 Технология парикмахерского искусства;

54.02.01 Дизайн (по отраслям);

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

4.3. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по очной форме по образовательным программам по специальностям, не требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств осуществляется с 20 июня до 15 августа.

Специальности, не требующие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств:

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства;

09.02.03 Программирование в компьютерных системах;

09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

09.02.07 Информационные системы и программирование;

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем;

15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям);

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям);
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 40.02.03 Право и судебное администрирование;
- 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства;
- 43.02.10 Туризм;
- 43.02.14 Гостиничное дело;
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

4.4. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по заочной форме осуществляется с 20 июня до 29 августа.

Специальности, по которым осуществляется прием для обучения по заочной форме:

- 09.02.02 Компьютерные сети;
- 09.02.03 Программирование в компьютерных системах;
- 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям);
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям);
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- 42.02.01 Реклама;
- 43.02.02 Парикмахерское искусство;
- 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства;
- 43.02.10 Туризм;
- 43.02.14 Гостиничное дело;
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

4.5. При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- 4.6.1. Граждане Российской Федерации:
  - оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
  - оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
  - 4 фотографии (3x4).
- 4.6.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля

2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Законом № 273-ФЗ – также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (3х4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.6.1-4.6.3 Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и) / профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема и мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по следующим специальностям:

43.02.02 Парикмахерское искусство;

43.02.03 Стилистика и искусство визажа,

поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Приложение № 5).

4.9. Прием заявлений и необходимых для поступления документов, предусмотренных настоящими Правилами приема в электронной форме в Колледже не предусмотрен.

4.10. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктами 4.2-4.4 Правил приема.



4.11. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Вступительные испытания

5.1. При приеме в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям:

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;

42.02.01 Реклама;

43.02.02 Парикмахерское искусство;

43.02.03 Стилистика и искусство визажа;

43.02.12 Технология эстетических услуг,

43.02.13 Технология парикмахерского искусства;

54.02.01 Дизайн (по отраслям);

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам),

проводится вступительное испытание для выявления наличия у поступающих творческих способностей к рисованию. Вступительное испытание проводится в форме просмотра творческих работ (рисунков) (Приложение № 6).

5.2. При приеме в Колледж на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Правоохранительная деятельность проводится вступительное испытание для выявления наличия у поступающих физических качеств. Вступительное испытание проводится по физической культуре (Приложение № 7).

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе («зачет», «не зачет»). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. При получении оценки «не зачет» поступающему отказывается в приеме на соответствующие специальности.

5.4. Вступительное испытание проводится в несколько потоков по мере формирования групп из числа лиц, подавших документы для поступления в Колледж.

Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждающиеся докумен-

тально), допускаются на вступительное испытание в параллельных группах или индивидуально до их полного завершения.

Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительного испытания, исключаются из числа лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению.

Повторная сдача вступительного испытания при получении оценки «не зачет» не допускается.

## 6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с экзаменатором);

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

творческие работы (рисунки) могут быть выполнены на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

## 7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своими работами, представленными для вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, представленными для вступительного испытания.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

## 8. Зачисление в Колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

8.2. Поступающие на специальности:

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;

40.02.02 Правоохранительная деятельность;

42.02.01 Реклама;

43.02.02 Парикмахерское искусство;

43.02.03 Стилистика и искусство визажа;

43.02.12 Технология эстетических услуг;

43.02.13 Технология парикмахерского искусства;  
 54.02.01 Дизайн (по отраслям);  
 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам),

Предоставляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок не позднее 09 августа 2019 года.

8.3. Поступающие на специальности:

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства;

09.02.03 Программирование в компьютерных системах;

09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

09.02.07 Информационные системы и программирование;

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем;

15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям);

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

38.02.02 Страхование дело (по отраслям);

40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

40.02.03 Право и судебное администрирование;

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства;

43.02.10 Туризм;

43.02.14 Гостиничное дело;

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок не позднее 14 августа 2019 года.

8.4. Поступающие для обучения по заочной форме, представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 28 августа 2019 года.

8.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте. Зачисление в Колледж производится в период с 20 августа по 30 августа 2019 года.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест,

финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Закона № 273-ФЗ.

Под результатом освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, понимается средний балл аттестата по общеобразовательным предметам. Средний балл аттестата определяется как отношение суммы всех оценок в аттестате к количеству оценок.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении приоритет имеет договор о целевом обучении.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений, приведенные в порядке приоритетности:

а) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International";

в) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития".

8.7. При условии равенства средних баллов аттестатов об основном общем образовании, результатов индивидуальных достижений и договоров о целевом обучении у двух и более поступающих, рекомендуется к зачислению тот из них, который имеет наиболее высокий средний балл по основным учебным дисциплинам по профилю специальности:

№ п.п.	Шифр и наименование специальности	Дисциплины, для определения среднего балла
1	2	3
1.	08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознани
2.	09.02.02 Компьютерные сети	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
3.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
4.	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
5.	09.02.07 Информационные системы и программирование	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
6.	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
7.	15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
8.	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
9.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание

№ п.п.	Шифр и наименование специальности	Дисциплины, для определения среднего балла
1	2	3
10.	29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание
11.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
12.	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
13.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
14.	40.02.02 Правоохранительная деятельность	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
15.	40.02.03 Право и судебное администрирование	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
16.	42.02.01 Реклама	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
17.	43.02.02 Парикмахерское искусство	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
18.	43.02.03 Стилистика и искусство визажа	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
19.	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
20.	43.02.10 Туризм	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание

№ п.п.	Шифр и наименование специальности	Дисциплины, для определения среднего балла
1	2	3
21.	43.02.12 Технология эстетических услуг	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
22.	43.02.13 Технология парикмахерского искусства	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
23.	43.02.14 Гостиничное дело	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
24.	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	русский язык, литература, алгебра, информатика и ИКТ, обществознание
25.	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	русский язык, история России, информатика и ИКТ, литература, обществознание
26.	54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	русский язык, алгебра, физика, информатика и ИКТ, обществознание

При равенстве баллов по основным учебным предметам к зачислению рекомендуется тот поступающий, который раньше подал документы на поступление.

8.8. В случае непредставления в приемную комиссию оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в установленный срок поступающий исключается из числа лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

#### 9. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг

9.1. Колледж осуществляет прием на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой физическими или юридическими лицами сверх установленных контрольных цифр приема в соответствии с настоящими Правилами приема по очной и заочной формам обучения.



9.2. Взаимоотношения между Колледжем, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для оказания платных образовательных услуг по подготовке специалистов среднего профессионального образования регулируются договором об оказании платных образовательных услуг. Договор оформляется при подаче заявления для поступления в Колледж (Приложение № 8).

9.3. Приказ о зачислении издается после оплаты стоимости обучения физическим или юридическим лицом и поступления установленного платежа на расчетный счет Колледжа на основании представления ответственного секретаря приемной комиссии.

Рассмотрено и одобрено на заседании Совета Колледжа, протокол от «22» февраля 2019 г. № 6

Секретарь Совета Колледжа



О.М. Красильникова

Приложение № 1 к правилам приема в  
государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Волгоградский  
технологический колледж» в 2019 году

Объем и структура приема граждан для обучения по очной форме обучения в 2019 году

№ п.п.	Шифр и наименование специальности (профессии)	Количество мест на базе основного общего образования		Количество мест на базе среднего общего образования		Общее количество мест для приема по специальности
		За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	
1	2	3	4	5	6	7
1	08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства		25			25
2	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	25	25			50
3	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	25	25		25	75
4	09.02.07 Информационные системы и программирование	25	25		25	75
5	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	50	25		25	100

№ п.п.	Шифр и наименование специальности (профессии)	Количество мест на базе основного общего образования		Количество мест на базе среднего общего образования		Общее количество мест для приема по специальности
		За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	
1	2	3	4	5	6	7
6	15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	25	25		25	75
7	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	25	25			50
8	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	25		25	75
9	29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	25	25		25	75
10	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	25			50
11	38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	25	25		25	75
12	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	15	35		25	75

№ п.п.	Шифр и наименование специальности (профессии)	Количество мест на базе основного общего образования		Количество мест на базе среднего общего образования		Общее количество мест для приема по специальности
		За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	
1	2	3	4	5	6	7
13	40.02.02 Правоохранительная деятельность		50		30	80
14	40.02.03 Право и судебное администрирование		25		25	50
15	42.02.01 Реклама	25	25		25	75
16	43.02.03 Стилистика и искусство визажа	25	25		25	75
17	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	25	25			50
18	43.02.10 Туризм	25	25		25	75
19	43.02.12 Технология эстетических услуг	50	25		25	100
20	43.02.13 Технология парикмахерского искусства	50	25		25	100
21	43.02.14 Гостиничное дело	50	25		25	100
22	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	25	25		25	75

№ п.п.	Шифр и наименование специальности (профессии)	Количество мест на базе основного общего образования		Количество мест на базе среднего общего образования		Общее количество мест для приема по специальности
		За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	
1	2	3	4	5	6	7
23	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	25	25		25	75
24	54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)		25			25
	ИТОГО	590	635		455	1680

Приложение № 2 к правилам приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж» в 2019 году

Объем и структура приема граждан для обучения по заочной форме обучения в 2019 году

№ п.п.	Шифр и наименование специальности (профессии)	Количество мест на базе основного общего образования		Количество мест на базе среднего общего образования		Общее количество мест для приема по специальности
		За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	
1	2	3	4	5	6	7
1	09.02.02 Компьютерные сети		25		25	50
2	09.02.03 Программирование в компьютерных системах		25		25	50
3	15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)		25		25	50
4	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей		25		25	50

№ п.п.	Шифр и наименование специальности (профессии)	Количество мест на базе основного общего образования		Количество мест на базе среднего общего образования		Общее количество мест для приема по специальности
		За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	
1	2	3	4	5	6	7
5	29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий		25		25	50
6	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		25		25	50
7	38.02.02 Страхование дело (по отраслям)		25		25	50
8	40.02.01 Право и организация социального обеспечения		40		25	65
9	40.02.02 Правоохранительная деятельность		25		25	50
10	42.02.01 Реклама		25		25	50
11	43.02.02 Парикмахерское искусство		25		25	50
12	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства		25			25

№ п.п.	Шифр и наименование специальности (профессии)	Количество мест на базе основного общего образования		Количество мест на базе среднего общего образования		Общее количество мест для приема по специальности
		За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	За счет бюджета Волгоградской области	На основании договоров об оказании платных образовательных услуг	
1	2	3	4	5	6	7
13	43.02.10 Туризм		25		25	50
14	43.02.14 Гостиничное дело		25		25	50
15	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение		25		25	50
	ИТОГО		390		350	740