

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КубГТУ»)



ПРАВИЛА ПРИЕМА

В КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

*на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2019/2020 учебный год*

УТВЕРЖДЕНЫ
на заседании Ученого совета КубГТУ
от 28.01.2019 г., протокол № 1

Краснодар
2019

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный технологический университет» (далее – КубГТУ) по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/20 учебный год (далее – Правила приема) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в КубГТУ и его филиалы.

2. Настоящие правила приема разработаны в соответствии с частью 3 статьи 55, частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 года №1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»; приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018 года №243 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»; постановлением правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»; уставом КубГТУ.

3. Прием иностранных граждан на обучение в КубГТУ по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с настоящими Правилами приема, международными договорами Российской Федерации, федеральными за-

конами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. КубГТУ осуществляет образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования на основании лицензии 90Л01 №0009467 рег. №2402 от 26.09.2016 г. и свидетельства о государственной аккредитации 90А01 № 0002458 рег. № 2335 от 08.11.2016 г.

5. Прием граждан в КубГТУ для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на доступной основе после предоставления необходимых документов для поступления, заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения за соответствующий период, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8. КубГТУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в КубГТУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

9. Организацию приема для обучения в КубГТУ (или филиале) осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом Правилами приема и Положением о приемной комиссии.

10. КубГТУ гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих на обучение по образовательным программам, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан

11. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией КубГТУ (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором КубГТУ.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный

прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором КубГТУ.

14. При приеме в КубГТУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

16. КубГТУ объявляет прием граждан на обучение в соответствии с имеющейся лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется только на очную форму обучения.

17. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, КубГТУ размещает на своем официальном сайте Устав университета, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, перечень реализуемых образовательных программ и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. В целях информирования о приеме на обучение КубГТУ размещает информацию на официальном сайте www.kubstu.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

19. Приемная комиссия на официальном сайте университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

19.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в КубГТУ;

условия приема на обучение в КубГТУ по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым КубГТУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с выделением форм получения образования (очная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

19.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

20. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте КубГТУ и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия КубГТУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте КубГТУ для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в КубГТУ.

IV. Прием документов от поступающих

21. Прием в КубГТУ на обучение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Поступающий в колледж КубГТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования вправе подать заявление о приеме и участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям.

Срок начала приема документов, необходимых для поступления, - **20 июня**.

Прием заявлений в КубГТУ на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в КубГТУ поступающий предъявляет следующие документы:

22.1 Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

22.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 22.1 - 22.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образо-

вании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в КубГТУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении обязательно фиксируется с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства;

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, КубГТУ возвращает документы поступающему.

24. При поступлении на обучение по специальностям 19.02.10 – «Технология продукции общественного питания», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Поступающий, претендующий на обучение по специальности 19.02.10 – «Технология продукции общественного питания» должен предоставить медицинское заключение врача-терапевта об отсутствии противопоказаний для обучения по данной специальности и пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования). Перечень врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н:

- перечень врачей-специалистов: дерматовенеролог, оториноларинголог, стоматолог, инфекционист;
- лабораторные и функциональные исследования:
 - рентгенография грудной клетки;
 - исследование крови на сифилис;
 - исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф;
 - исследования на гельминтозы;
 - мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

25. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме через специальный раздел официального сайта КубГТУ www.kubstu.ru для подачи документов в дистанционной форме.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в КубГТУ не позднее **15 августа**.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией КубГТУ.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право (до зачисления) забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются КубГТУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

30. Прием в КубГТУ лиц, с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа для обучения по образовательным программам осуществляется на общих основаниях.

V. Вступительные испытания

31. В соответствии со статьей 8 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в КубГТУ вступительные испытания не проводятся.

VI. Зачисление на обучение

32. По результатам приема документов КубГТУ формирует и **16 августа** размещает на официальном сайте университета и на информационной стенде приемной комиссии по каждой специальности пофамильные ранжированные списки поступающих, подавших документы.

33. Поступающие на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, представляют оригиналы документов об образовании не позднее **19 августа**, зачисление проводится **20 августа**. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

Поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения представляют оригиналы документов об образовании не позднее **23 августа**, зачисление проводится **24 августа**. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление поступающих на обучение на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета проводится после предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Зачисление поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, не представившие в установленные сроки (отозвавшие) оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации приемной комиссией рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг и не представившие в установленные сроки (отозвавшие) оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и (или) не заключившие договор об оказании платных образовательных услуг приемной комиссией рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

34. В случае если численность поступающих превышает количество

мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Зачисление граждан на первый курс на обучение по каждой образовательной программе осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, т.е. по более высокому среднему баллу документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (средний балл, рассчитанный с точностью до двух значащих цифр после запятой).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

35. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития". (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;

4) имеющие более высокие баллы по профилирующим предметам:

Наименование специальности	предметы
08.02.01 - Строительство и эксплуатация зданий и сооружений 08.02.05 - Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов 08.02.09 - Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий 23.02.01 - Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 23.02.03 - Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	математика, физика, русский язык
09.02.03 - Программирование в компьютерных системах	математика, информатика, русский язык
18.02.09 - Переработка нефти и газа 19.02.10 - Технология продукции общественного питания, 43.02.04 - Прикладная эстетика	математика, химия, биология
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 38.02.05 - Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	математика, обществознание, русский язык

5) Наличие статуса победителя и призера олимпиад и конкурсов КубГТУ:
- для поступающих на базе основного общего образования – за 8-9 классы;

- для поступающих на базе среднего общего образования – за 10-11 классы;

б) наличие сертификата об окончании в текущем году структуры довузовской подготовки КубГТУ со сроком обучения не менее четырех месяцев;

7) представление в отборочную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа.

36. Абитуриентам, не прошедшим по конкурсу на избранную специальность, приемная комиссия может предложить рассмотрение его заявления на вакантные места по другой специальности.

37. Приказ о зачислении на обучение по образовательным программам размещается в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде КубГТУ и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

38. После зачисления в колледж (издания приказа), поступающий не имеет права изымать оригиналы документов государственного образца об образовании и другие документы из личного дела студента.

Для выдачи перечисленных документов студент, его родители (законные представители) обязаны подать письменное заявление (с объяснением причин) и предоставить официальный документ о его дальнейшем обучении. При положительном решении, данный студент отчисляется из колледжа.

39. Лицам, не зачисленным в КубГТУ, документы возвращаются в течение следующего рабочего дня со дня решения приемной комиссии.

40. Лица, зачисленные в КубГТУ и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течении 10 дней из КубГТУ отчисляются.

41. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в КубГТУ осуществляется до **1 декабря** текущего года.

Председатель приемной комиссии
профессор



И.Б. Красина