

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического
совета Колледжа
Протокол № 6 от 01.02.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ Колледжа
«Современная школа бизнеса»
Н.И. Ледович
Приказ № 733 от 04.02.2019 г.



УСЛОВИЯ ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в Частное
профессиональное образовательное учреждение
Колледж «Современная школа бизнеса»
на 2019/2020 учебный год

г. Ставрополь, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Условия приема) разработаны на основании:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.12.2018 № 497-ФЗ);

– Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 31.12.2017 № 498-ФЗ);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015г. №1456 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства просвещения России от 26.11.2018г. № 243 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36»;

– Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (ред. от 25.11.2016 № 1177);

– Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

– Лицензией, серия 26 Л 01 № 0001359, регистрационный № 5108 от 14 октября 2016 г., действующей бессрочно;

– Свидетельством о государственной аккредитации, серия 26А01, № 0000092, регистрационный № 2773 от 14 октября 2016 г., действующего до 27

июня 2019 г., выданной Министерством образования Ставропольского края (с приложением);

– Уставом ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса».

– Правилами приема граждан на обучение в ЧПОУ Колледж «СШБ» на 2019/2020 учебный год.

Настоящие Условия определяют процедуру приема и условия зачисления абитуриентов на программы среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием на обучение по специальностям СПО по договорам с оплатой стоимости обучения является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Договоры могут заключаться как с физическими, так и юридическими лицами.

1.3. Взаимоотношениями между Частным профессиональным образовательным учреждением Колледж «Современная школа бизнеса» (далее – Колледж), с одной стороны, юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для оказания платных образовательных услуг по подготовке специалиста среднего профессионального образования регулируются договором об оказании платных образовательных услуг.

Прием в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по заявлениям лиц, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

1.4. Колледж до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Обучающимся по договорам с оплатой стоимости обучения стипендия не выплачивается.

1.5. Обучающиеся по договорам об оказании платных образовательных услуг очного отделения пользуются правом отсрочки от призыва на воинскую службу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может предоставляться академический отпуск в соответствии с действующим законодательством. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.

1.7. Обучающимся по договорам с оплатой стоимости обучения, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего года, на следующий курс не переводятся и отчисляются из Колледжа.

1.8. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ с составлением письменного документа.

1.9. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

1.9.1. Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты колледжу фактически понесенных им расходов и с письменным уведомлением за один месяц до предполагаемого срока расторжения договора при условии соблюдения Колледжем условий договора.

1.9.2. Колледж вправе отказаться от исполнения обязательств по договору в случаях:

- применения к обучающимся, достигшим возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

В случае досрочного расторжения договора по вине обучающегося денежные суммы, перечисленные в адрес Колледжа по договору, не возвращаются обучающемуся, а в случаях, предусмотренных Законом, денежные суммы возвращаются за вычетом средств, реально израсходованных Колледжем.

Права и обязанности обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения определены Уставом Колледжа.

2. Прием документов поступающих

2.1. Прием в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 01 июня текущего года.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15.08.2019г., а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, определения физических и психологических качеств в частности по специальностям 42.02.01 «Реклама», 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», 43.02.02 «Парикмахерское искусство», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» осуществляется до 10 августа.

На заочную форму получения образования по договорам об оказании платных образовательных услуг начинается с 01 июня 2019 г. и заканчивается 01 декабря текущего года.

2.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предоставляет следующие документы:

2.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии размером (3x4);

2.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении

соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии (3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

2.4. При поступлении на обучение в Колледж по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора

или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

2.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами.

Указанные документы направляются по адресу: 355008, Ставропольский край, г. Ставрополь, пр-т К.Маркса 7.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

2.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. Условия зачисления

3.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

3.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на

информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

3.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» осуществляется до **1 декабря** текущего года.

При этом условиями включения абитуриента в приказ о зачислении по договорам об оказании платных образовательных услуг в Колледж являются:

- рекомендация приемной комиссии к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (размещается на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа);

- заключение с Колледжем абитуриентом или другим заказчиком образовательных услуг договора об оказании платных образовательных услуг;

- оплата за обучение по реквизитам Колледжа за учебный год/первый семестр учебного года в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора;

- представление в приемную комиссию Колледжа копии квитанции об оплате за обучение.

3.4. Льготы в Колледже по оплате стоимости за обучение не предусмотрены.

3.5. Колледж обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.