

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий технологический техникум»

Принято:
Советом техникума
ГБПОУ «ТТТ»
протокол № 4
от «12» 07 2018г.

Утверждаю:
директор ГБПОУ «ТТТ»
Пророченко Ю.Н.Пророченко

«12» июля 2018 г.

Приказ № 40/10/18



**Правила приема
граждан на обучение
в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»
в 2018-2019 учебном году**

2018 г.

**Правила приема граждан на обучение
в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»
в 2018-2019 учебном году**

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 74Л02 №0001015 выдана 20 ноября 2015г за №11924 Министерством образования и науки Челябинской области;
- Свидетельство о государственной аккредитации серия 74А04 № 0000066, выданного 16 декабря 2015 года регистрационный № 2166 Министерством образования и науки Челябинской области;
- Устав ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»;
- Закон об образовании в Челябинской области от 29 августа 2013 года № 515-ЗО;
- Приказ МО и Н РФ от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.2. Настоящие правила приема граждан на обучение (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) для обучения в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» на 2018-2019 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» (далее – техникум) осуществляется за счёт бюджетных ассигнований Челябинской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или уставленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, по основным программам профессионального обучения – по заявлениям лиц, с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) не имеющих основного общего или среднего общего образования и не достигших двадцати трех лет.

1.5. Прием на обучение в техникум за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области является общедоступным.

1.6. Объем и структура приема граждан в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований Челябинской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Челябинской области. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Челябинской области, техникум при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.7. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием по программам среднего профессионального образования сверх установленных бюджетных мест на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров об образовании.

1.8. В техникум ведется прием граждан по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих) лиц различного возраста в соответствии с лицензией на образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании.

1.9. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения для лиц, с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования и не достигших двадцати трех лет (далее – для лиц с ОВЗ).

2.1. Организация приема граждан в техникум

2.1.1. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.1.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.1.3. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия техникума в порядке, определяемом правилами приема.

2.1.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.1.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. Члены приемной комиссии организуют и оказывают необходимую помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями.

2.1.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.2. Организация информирования поступающих

2.2.1. ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Перечень профессий и специальностей для набора в 2018 году.

Специальности ГБПОУ ТТТ:

№ п.п.	Образовательные программы, направления и специальности						Квалификация (степень), присваиваемая по завершении образования	Стоимость обучения
	код	Наименование	Уровень	Форма обучения	Базовое образование	Нормативный срок обучения		
1	13.02.03	Электрические станции, сети и системы	Среднее профессиональное (базовый уровень)	Очная	Основное общее	3 года 10 месяцев	Техник-электрик	бюджет
				заочная	Среднее общее	3 года 10 месяцев	Техник-электрик	бюджет

2	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Среднее профессиональное (базовый уровень)	очная	Основное общее	3 года 10 месяцев	техник	бюджет
3	19.02.10	Технология продукции общественного питания	Среднее профессиональное (базовый уровень)	очная	Основное общее	3 года 10 месяцев	Техник-технолог	бюджет
				заочная	Среднее общее	3 года 10 месяцев	Техник-технолог	бюджет
4	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Среднее профессиональное (базовый уровень)	Очная	Основное общее	3 года 10 месяцев	техник	бюджет
				заочная	Среднее общее	3 года 10 месяцев	техник	бюджет

Профессии ГБПОУ ТТТ:

№ П.п.	Образовательные программы, направления и специальности						Квалификация (степень), присваиваемая по завершении образования	Стоимость обучения
	код	Наименование	Уровень	Форма обучения	Базовое образование	Нормативный срок обучения		
1	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное (базовый уровень)	очная	Основное общее	2 года 10 месяцев	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории «VCEF»	бюджет
2	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Среднее профессиональное (базовый уровень)	очная	Основное общее	2 года 10 месяцев	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением	бюджет
3	43.01.02	Парикмахер	Среднее профессиональное (базовый уровень)	очная	Основное общее	2 года 10 месяцев	Парикмахер	бюджет

Профессиональная подготовка ГБПОУ ТТТ:

№ п. п.	Профессиональное обучение					Квалификация (степень), присваиваемая по завершении образования	Стоимость обучения
	код	Наименование	Форма обучения	Базовое образование	Нормативный срок обучения		
1	19727	Штукатур*	очная	-	1 год 10 месяцев	Штукатур	бюджет

*-из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) не имеющих основного общего или среднего общего образования и не достигших двадцати трех лет.

2.2.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии. Образовательная организация размещает указанные документы на сайте ttt.troitsk.su.

2.2.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте ttt.troitsk.su организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

2.2.4. Приемная комиссия на официальном сайте ttt.troitsk.su техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей(профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления по основным программам среднего профессионального образования (основное общее или среднее общее образование) и программам профессионального обучения (лиц, с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) не имеющих основного общего или среднего общего образования и не достигших двадцати трех лет);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра- с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, бюджета Челябинской области, по каждой профессии, специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии, специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ttt.troitsk.su образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ttt.troitsk.su образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

2.3. Прием документов от поступающих

2.3.1. Прием в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием заявлений на первый курс очной формы обучения, финансируемую за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, начинается **с 1 июня 2018г до 15 августа 2018г.,** а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Сроки подачи заявлений на заочную форму обучения, финансируемую за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, осуществляется **с 1 июня до 15 сентября,** а при наличии свободных мест в техникум прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием документов на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по договорам об образовании осуществляется **по очной и заочной форме обучения до 01 декабря 2018 года.**

2.3.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум по программам среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографий.

2.3.3. В заявлении поступающим по программам среднего профессионального образования указываются следующие обязательные сведения (приложение 1):

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессия или специальность, для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.
- нуждаемость в особых условиях (при наличии инвалидности)

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего по программам среднего профессионального образования заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.3.4. При поступлении на обучение по специальностям:

- 13.02.03 Электрические станции, сети и системы

-19.02.10 Технология продукции общественного питания,

входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

2.3.5. Поступающие по программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ предоставляют в приемную комиссию Техникума следующие документы:

- заявление о приеме от абитуриента (приложение 2);
- согласие на обработку персональных данных абитуриента и его родителей (законных представителей);
- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и (или) копию свидетельства об обучении (по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования);
- медицинскую справку формы 086-У;
- 4 фотографии (размером 3*4 см);
- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации с рекомендацией об обучении по данной профессии, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке.

2.3.6. В заявлении поступающим по программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения об обучении;
- профессия, для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования;
- нуждаемость в предоставлении общежития.
- нуждаемость в особых условиях (при наличии инвалидности)

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего по программам профессионального обучения заверяется также следующее:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об обучении.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.3.7. Прием поступающих по программам профессионального обучения из числа лиц с ОВЗ осуществляется на общедоступной основе.

2.3.8. Прием документов по программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ заканчивается по мере комплектования группы, т.е. когда численность поступающих соответствует количеству мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета.

2.3.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также электронной почте pubtroick@yandex.ru в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г №63 ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006г №149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003г. №126 ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков указанных в п. 20 настоящих Правил, до завершения приема документов.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

2.3.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 2.3.2 и 2.3.5

2.3.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.3.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.3.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.4. Особенности проведения приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам среднего профессионального образования

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, поступающие по программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) не требующим у поступающих наличия

творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, принимаются на обучение в техникум на общих основаниях.

- При поступлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью помимо документов указанных в пункте 2.3.2 настоящих правил предоставляют в приемную комиссию техникума следующие документы:

- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья;

- индивидуальную программу реабилитации или абилитации (далее – ИПРА) с рекомендацией об обучении по данной специальности (профессии), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

- В составе приемной комиссии техникума назначается специалист, ответственный за сопровождение абитуриентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью на этапе поступления в техникум.

- При необходимости, по письменному заявлению родителей (законных представителей), техникум организует работу выездных приемных комиссий для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

- Для поступающих из числа лиц с ОВЗ и инвалидов техникум проводит:

- 1) работу по профдиагностике и профконсультированию потенциальных абитуриентов с целью прогнозирования вариантов их профессионального образования;

- 2) консультативно-разъяснительную работу с поступающими, а так же с их родителями (законными представителями), направленную на выбор специальности, соответствующей рекомендациям ИПРА, в том числе (при необходимости) в изменении маршрута профессиональной реабилитации в соответствии с личными способностями, пригодностью к той или иной профессии и потребностью работодателей предприятий и организаций;

- 3) информирование о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в техникум поступающих.

- В случае, если ИПРА установлены противопоказания к обучению по реализуемым техникумом специальностям (профессиям), специалистом даются рекомендации по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные организации Челябинской области.

2.5. Особенности приема иностранных граждан

2.5.1. Прием иностранных граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.5.2. Прием заявлений иностранных граждан с перечнем необходимых документов осуществляется в соответствии с п. 2.3.2 и в сроки, установленные п. 2.3.1. настоящих Правил.

2.5.3. Прием иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на условиях и в сроки, установленные настоящими Правилами приема.

2.5.4. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:

1) документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

2) разрешение на временное проживание;

3) вид на жительство;

4) иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.)

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) о квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

2.5.5. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству, указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.5.6. Заявление оформляется в соответствии с п. 2.3.3.

2.5.7. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и иностранных граждан (физических, юридических лиц) для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется после подписания соответствующего договора в течение трех календарных дней.

2.6. Вступительные испытания

Вступительные испытания проводятся в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличие определенных творческих способностей физических и или психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. На основании этого вступительные испытания в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» **не предусмотрены**.

2.7. Зачисление в техникум

2.7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа 2018 года на очную форму обучения, до 15 сентября 2018 года на заочную форму обучения.

2.7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, с пофамильным перечнем указанных лиц. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

2.7.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, осуществляется прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

2.7.4. Зачисление на очную форму обучения проводится 31 августа. Зачисление на заочную форму обучения проводится 25 сентября.

2.7.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

III. Основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) для лиц различного возраста за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании.

3.1. Порядок приема на обучение

3.1.1 К освоению основных программ профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

3.1.2 Организация приема граждан на обучение осуществляется приемной комиссией Техникума, создаваемой по мере необходимости в течение всего календарного года.

3.1.3 Прием на обучение проводится в течение всего календарного года, по мере комплектования учебных групп, в зависимости от сроков освоения программ.

При приеме документов **заместитель директора по коммерческим вопросам Техникума обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.**

3.1.4 Факт ознакомления с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

3.1.5 Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3.1.6 При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

-заявление (на русском языке) о приеме в образовательную организацию (приложение 3);

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии размером 3 x 4 см.

3.1.7 Лицо, зачисленное в техникум для обучения по программам профессионального обучения, приобретает статус «слушатель».

3.1.8 Оформление отношений поступающего на обучение по программам профессионального обучения, осуществляется посредством заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Стоимость обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемых Техникумом с организациями и (или) физическими лицами, устанавливается на основании калькуляции на подготовку, утверждаемой директором.

3.1.9 Прием лиц для обучения по программам профессионального обучения осуществляется на очную форму обучения.

3.1.10 На каждого поступающего на обучение оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.1.11 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность за их предоставление, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Зачисление

3.2.1 Прием на обучение проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

3.2.2 Зачисление в техникум слушателей оформляется приказом директора, после заключения договора об образовании и (или) договора об оказании платных образовательных услуг.

3.2.3 Приказ о зачислении для обучения издается не позднее даты начала обучения по основной программе профессионального обучения.

3.3. Особенности проведения приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.3.1 Прием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по основным программам профессионального обучения осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц, в том числе по направлению центра занятости населения, на основании договора об образовании.

3.3.2 Прием заявлений с перечнем необходимых документов осуществляется в соответствии с п. 2.3.2. и в сроки, установленные п. 2.3.1. настоящих Правил.

3.3.3 Особенности работы приемных комиссий с инвалидами и с лицами с ОВЗ отражены в разделе 2.4. настоящих Правил.

IV. Заключение положения

Техникум оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Троицкий технологический техникум»

Регистрационный номер _____

Директору ГБПОУ «ТТТ» Ю.Н.Пророченко

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Паспортные данные: серия _____ № _____ дата выдачи _____

Кем выдан: _____

Дата рождения _____ Место рождения _____

Адрес проживания _____

Телефон поступающего _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по специальности /профессии:

- по очной заочной форме обучения, на места:
 финансируемые из регионального бюджета с полным возмещением затрат
 Средний балл аттестата- _____

О себе сообщаю следующее:

Имею: _____ образование, полученное в _____ году

В образовательном учреждении: _____

Документ об образовании _____ номер _____

Иностранный язык

 английский немецкий _____ (другой)

Общежитие:

 нуждаюсь, не нуждаюсь.

При наличии инвалидности:

 нуждаюсь в особых условиях обучения не нуждаюсь в особых условиях обучения

О себе дополнительно сообщаю: _____

Среднее профессиональное образование получаю

 впервые, не впервые _____ (подпись поступающего)

С копиями лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении, ознакомлен(а) _____ (подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ознакомлен(а)

_____ (подпись поступающего)

Заявление принял:

_____ (дата) _____ (ФИО) _____ (Подпись)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Троицкий технологический техникум»

Регистрационный номер _____

Директору ГБПОУ «ТТТ» Ю.Н.Пророченко

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Паспортные данные: серия _____ № _____ дата выдачи _____

Кем выдан: _____

Дата рождения _____ Место рождения _____

Адрес проживания _____

Телефон поступающего _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по профессии:

_____ по очной форме обучения, на места финансируемые из регионального бюджета

О себе сообщаю следующее:

Имею: _____ образование, полученное в _____ году

В образовательном учреждении: _____

Документ об образовании _____ номер _____

Общежитие:

 нуждаюсь, не нуждаюсь.

При наличии инвалидности:

 нуждаюсь в особых условиях обучения не нуждаюсь в особых условиях обучения

О себе дополнительно сообщаю: _____

Профессиональное образование получаю

 впервые, не впервые _____ (подпись поступающего)

С копиями лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства (при необходимости подчеркнуть)

ознакомлен(а) _____ (подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала свидетельства об обучении ознакомлен(а)

_____ (подпись поступающего)

Заявление принял:

_____ (дата) _____ (ФИО) _____ (Подпись)

Заявление заполнялось в присутствии законного представителя абитуриента:

_____ (ФИО полностью) _____ (подпись)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Троицкий технологический техникум»Регистрационный номер _____
Директору ГБПОУ «ТТТ» Ю.Н.Пророченко

Фамилия _____
 Имя _____ Отчество _____
 Паспортные данные: серия _____ № _____ дата выдачи _____
 Кем выдан: _____
 Дата рождения _____ Место рождения _____
 Адрес проживания _____
 Телефон поступающего _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в ГБПОУ «Троицкий технологический техникум» на очную форму обучения с полным возмещением затрат за обучения

по профессии _____

- по программе профессиональной подготовки
 по программе профессиональной переподготовки
 по программе повышения квалификации

Условия обучения:

О себе сообщаю следующее:

1. Окончил(а) _____
 (школу, год окончания.)

Образование:

Основное общее (9 кл.), среднее общее (11 кл.), СПО, ВПО

Аттестат / Диплом Серия _____ № _____

При наличии инвалидности:

- нуждаюсь в особых условиях обучения
 не нуждаюсь в особых условиях обучения

С копиями лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении ознакомлен(а)

 (подпись поступающего)

Заявление принял:

_____ (дата) _____ (ФИО) _____ (Подпись)