

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛЫСЬВЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

(Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. 273-ФЗ,

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г №36 (ред от 11.12.2015, ред. Приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 №243) «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,

Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 №1456)

Письма Министерства образования и науки пермского края №СЭД-26-01-40-81 от 20.02.2019 г. О сроках приемной компании 2019.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) Российской регламентируют прием граждан Федерации, иностранных граждан, без гражданства, числе соотечественников, ЛИЦ В TOM проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее образовательные программы) в государственное бюджетное образовательное профессионального учреждение среднего образования «Лысьвенский колледж» (ГБПОУ политехнический «Лысьвенский политехнический колледж»), осуществляющий образовательную деятельность ПО образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигновании соответствующего бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения испытаний ограниченными вступительных ДЛЯ инвалидов И лиц с возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» (далее Колледж) для обучения по образовательным программам осуществляется в соответвии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет бюджетных ассигновании соответствующего бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Правила приема в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж», осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей

образовательную деятельность, самостоятельно.

- 1.3 Прием в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее, начальное профессиональное и высшее образование.
- 1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края является общедоступным.
- 1.5 ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.6 Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.
- 1.7. Количественный набор в бюджетные группы осуществляется на основании приказа СЭД 26-01-06-794 от 30.08.2018 об контрольных цифрах приема граждан на 2019 г.
- 1.8. Прием в группы на внебюджетной основе выполняется на общих основаниях.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ГБПОУ «ЛЫСЬВЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии

регламентируется стандартом организации, утвержденным директором колледжа «Стандарт организации. Система менеджмента качества. Работа приемной комиссии. Процедура управления процессом 7.5-02-2013».

- 2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.
- 2.4 При приеме в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- 2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

- 3.1 ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 3.2 ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.3 В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» размещает информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" <u>www.lpk.lysva.ru</u> (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» <u>www.lpk.lysva.ru</u> и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), согласно постановлению Правительства РФ от 14 августа 2013 г. №697.

3.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Пермского края для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам

получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по итогам оценки результатов освоения поступающими образовательной программы основного, в порядке, установленном образовательной организацией;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежития выделяемых для иногородних поступающих;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг.
- 3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» www.lpk.lysva.ru и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж».

4 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1 Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 18 июня 2019 г.

Прием заявлений в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» на все формы обучения осуществляется до 14 августа 2019 г., а при наличии свободных мест образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Последний день приема оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации 15 августа 2019г.

- 4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное учреждение поступающий предъявляет следующие документы:
 - 4.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
 - 4 фотографии;
- 4.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»¹;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона² (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032; 2003, N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2006, N 30, ст. 3286; N 31, ст. 3420; 2007, N 1, ст. 21; N 49, ст. 6071; N 50, ст. 6241; 2008, N 19, ст. 2094; N 30, ст. 3616; 2009, N 19, ст. 2283; N 23, ст. 2760; N 26, ст. 3125; N 52, ст. 6450; 2010, N 21, ст. 2524; N 30, ст. 4011; N 31, ст. 4196; N 40, ст. 4969; N 52, ст. 7000; 2011, N 1, ст. 29, ст. 50; N 13, ст. 1689; N 17, ст. 2318, ст. 2321; N 30, ст. 4590; N 47, ст. 6608; N 49, ст. 7043, ст. 7061; N 50, ст. 7342, ст. 7352; 2012, N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6397; N 53, ст. 7640, ст. 7645; 2013, N 19, ст. 2309, ст. 2310; N 23, ст. 2866; N 27, ст. 3461, ст. 3470, ст. 3477; N 30, ст. 4037, ст. 4040, ст. 4057; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 30 декабря 2013 г.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364.

принадлежности соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»³;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

- 4.2.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением оригинала.⁴
- 4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
 - фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);
 - дата рождения;
 - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию (и), для обучения по которой он планирует поступать в образовательное учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
 - нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010; N 30, ст. 4010; 2013, N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4036...

⁴ Приказ Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243

информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства 0 государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документ поступающему.

- 4.4 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. №6975, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.6
- 4.5 Поступающие вправе направить заявление о приеме, необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена образовательном учреждении) в соответствии с Федеральным

⁵ Собрание законодательства российской Федерации, 2013, №33, ст.4398 ⁶ п.23 в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456)

законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»⁷, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»⁸, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»⁹. При направлении документов по почте, поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

- 4.6 Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов:
 - 4.6.1 Граждан Российской Федерации:
- оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих его личность гражданство;
- оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
 - 4 фотографии;
- 4.6.2 Иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г.

 $^{^{7}}$ Собрание законодательства РФ, 2011, N 15, ст. 2036; N 27, ст. 3880; • 2012, N 29, ст. 3988; 2013, N 14, ст. 1668; N 27, ст. 3463, ст. 3477.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600; 2012, N 31, ст. 4328; 2013, N 14, ст. 1658; N 23, ст. ст. 2870; N 27, ст. 3479; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 30 декабря 2013 г.

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 28, ст. 2895; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2005, N 19, ст. 1752; 2006, N 6, ст. 636; N 10, ст. 1069; N 31, ст. 3431, ст. 3452; 2007, N 1, ст. 8; N 7, ст. 835; 2008, N 18, ст. 1941; 2009, N 29, ст. 3625; 2010, N 7, ст. 705; N 15, ст. •1737; N 27, ст. 3408; N 31, ст. 4190; 2011, N 7, ст. 901; N 9, ст. 1205; N 25, ст. 3535; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4284, ст. 4291; N 30, ст. 4590; N 45, ст. 6333; N 49, ст. 7061; N 50, ст. 7351, ст. 7366; 2012, N 31, ст. 4322, ст. 4328; 2013, N 19, ст. 2326; N

№ 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» 10;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона¹¹ (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государств в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежности соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» 12;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

^{27,} ст. 3450, N 43, ст. 5451; N 49, ст. 6339, 6347;

¹⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032; 2003, N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4437; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2006, N 30, ст. 3286; N 31, ст. 3420; 2007, N 1, ст. 21; N 49, ст. 6071; N 50, ст. 6241; 2008, N 19, ст. 2094; N 30, ст. 3616; 2009, N 19, ст. 2283; N 23, ст. 2760; N 26, ст. 3125; N 52, ст. 6450; 2010, N 21, ст. 2524; N 30, ст. 4011; N 31, ст. 4196; N 40, ст. 4969; N 52, ст. 7000; 2011, N 1, ст. 29, ст. 50; N 13, ст. 1689; N 17, ст. 2318, ст. 2321; N 30, ст. 4590; N 47, ст. 6608; N 49, ст. 7043, ст. 7061; N 50, ст. 7342, ст. 7352; 2012, N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6397; N 53, ст. 7640, ст. 7645; 2013, N 19, ст. 2309, ст. 2310; N 23, ст. 2866; N 27, ст. 3461, ст. 3470, ст. 3477; N 30, ст. 4037, ст. 4040, ст. 4057; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 30 декабря 2013 г.

¹¹ Собрание законодательства РФ, 2012, №53, ст.7598, 2013, № 19, ст. 2326, №23, ст. 2878, №27, ст.3462, №30, ст. 4036, №48, ст.6165

¹² Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010; N 30, ст. 4010; 2013, N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4036...

- 4.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 4.8 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательным учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1 Прием в ГБПОУ «Лысьвенский политехнический колледж» на все формы обучения, на все образовательные программы проводится без вступительных испытаний.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Пермского края, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании согласно п.6 настоящих Правил.

6 ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1 По результатам приема, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка оценки результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего

образования и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

6.2 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после результата приема. При этом поступающий объявления имеет ознакомиться co своей оценкой результатов освоения поступающими образовательной программы основного, В порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)

- 6.3 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами приема.
- 6.4 В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.
- 6.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

- 6.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.
- 6.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
- 6.8 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7 ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

7.1 Руководителем образовательного учреждения 16 августа 2019 года, издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ о зачислении с пофамильным перечнем указанных лиц размещается на следующий рабочий день 19 августа 2019 года, после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

7.2 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Пермского края, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной обшего программы основного общего или среднего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона. 13

7.3 При наличии одинакового количества баллов рассматривается средний балл аттестата по дисциплинам: алгебра, геометрия, русский язык.

7.4 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах

 $^{^{13}}$ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, ст. 3290; N 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, N 18, ст. 2670; N 31, ст. 4765; N 50, ст. 7563; 2018, N 1, ст. 57; N 9, ст. 1282; N 11, ст. 1591; N 27, ст. 3945, ст. 3953; N 32, ст. 5110, ст. 5122.

⁽сноска введена Приказом Минпросвещения России от 26.11.2018 N 243)

об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.14

- 7.5 При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:
- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научноисследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, дальнейшего развития" сопровождения И мониторинга ИХ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ct. 4134; N 50, ct. 7633; 2018, N 46, ct. 7061);
- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
- 3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

-

 $^{^{14}}$ Приказ Минпросвещения России от 26.11.2018 N 243