



Министерство образования Омской области  
Филиал БПОУ «Омский АТК» в г. Нижневартовске  
Система менеджмента качества  
**Правила приема на обучение по  
образовательным программам среднего  
профессионального образования  
на 2019/20 учебный год**

П-ОАТК- 03.157-2019

Лист 1 из 12



УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ «Омский АТК»

*Л.В. Гурьян*  
Л.В. Гурьян

2019 г.

## Система менеджмента качества **ПРАВИЛА ПРИЁМА**

на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в филиале БПОУ «Омский АТК» в г. Нижневартовске  
на 2019/20 учебный год

П-ОАТК- 03.157-2019

ДАТА ВВЕДЕНИЯ: « 1 » марта 2019 г.



КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



УЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР № \_\_\_\_\_

|            | Должность              | Фамилия      | Подпись             | Дата     |
|------------|------------------------|--------------|---------------------|----------|
| Разработал | Директор               | Л.В. Гурьян  | <i>Л.В. Гурьян</i>  | 28.02.19 |
| Согласовал | Юрисконсульт           | С.О. Донских | <i>С.О. Донских</i> | 28.02.19 |
| Проверил   | Заведующий канцелярией | М.В. Чепенко | <i>М.В. Чепенко</i> | 28.02.19 |



Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ «Омский АТК» на 2019/20 учебный год (далее - Правила) разработаны на основании Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 26.11.2018) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила регламентируют прием в филиал бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский автотранспортный колледж» в г. Нижневартовске (далее – Нижневартовский филиал БПОУ «Омский АТК», филиал) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) на 2019/2020 учебный год по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - договор об образовании).

Прием иностранных граждан на обучение в филиал осуществляется по договорам об образовании.

2. Настоящие Правила устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании.

3. Прием в филиал лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетной системы Российской Федерации в филиале не осуществляется.

5. Ответственные работники филиала осуществляют передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Настоящие правила создают условия соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации в части права на образование и зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

## **II. Организация приема в филиал**

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Нижневартовского филиала БПОУ «Омский АТК» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель филиала.



8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии БПОУ «Омский АТК», утверждаемым директором БПОУ «Омский АТК».

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей), организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем филиала.

10. Филиал при организации приема обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

12. Филиал осуществляет прием граждан на обучение по образовательным программам, в отношении которых обладает лицензией на осуществление образовательной деятельности (Приложение №2, лицензия от 02.06.2015 г. № 291-п, выдана Министерством образования Омской области бессрочно);

13. С положением о филиале БПОУ «Омский АТК» в г. Нижневартовске, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в филиале, правами и обязанностями, обучающихся, можно ознакомиться:

- со скан-копиями оригиналов документов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://foatk.ru> (далее - официальный сайт), в разделе «Абитуриенту»;


- с ксерокопиями документов в свободном доступе в здании филиала по адресу г. Нижневартовск, Менделеева 19, 1 этаж, на информационном стенде приемной комиссии.

14. Кроме перечисленных документов на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии можно ознакомиться со следующими сведениями:

14.1. С 1 марта 2019 года:

- настоящими Правилами, включающими условия приема на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- перечнем специальностей, профессий, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием формы обучения (заочная), применения сетевой формы реализации

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>Министерство образования Омской области<br/>         Филиал БПОУ «Омский АТК» в г. Нижневартовске<br/>         Система менеджмента качества<br/> <b>Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/20 учебный год</b></p> | <p><b>П-ОАТК- 03.157-2019</b><br/><br/> <b>Лист 4 из 12</b></p> |
|---|---|---|

образовательной программы, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приложение 2);

- требованиями к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование) (Приложение 2);

- информацией о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме (Приложение 1);

- информацией о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра

- с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний (Приложение 3).

14.2. С 1 июня 2019 года:

- общим количеством мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам обучения (очная, заочная);

- количеством мест по каждой специальности, профессии, по договорам об обучении, с указанием формы обучения (заочная);

- информацией о количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об обучении.

15. В период приема документов приемной комиссией ежедневно на официальном сайте и информационном стенде размещаются сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии с выделением формы обучения (заочная).

Ответы на обращения, связанные с приемом в колледж, можно получить непосредственно от работников приемной комиссии по телефону +7(3466) 311441, в разделе «Абитуриенту» – «Задать вопрос» на официальном сайте БПОУ «Омский АТК» (<http://oatk.pf/>) и в социальной сети «В Контакте» по адресу <https://vk.com/oatk55>.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

16. Прием в филиал по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений начинается 1 марта 2019 года и осуществляется до 15 часов 00 минут по местному времени г. Нижневартовска 25 ноября 2019 года.

17. Приемная комиссия принимает заявления на русском языке.

18. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;



- оригинал или ксерокопию документа об образовании документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Примечание - фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.


19. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1, 18.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

|   |  |  |
|---|--|--|
|  | Министерство образования Омской области<br>Филиал БПОУ «Омский АТК» в г. Нижнеартовске<br>Система менеджмента качества<br><b>Правила приема на обучение по<br/>         образовательным программам среднего<br/>         профессионального образования<br/>         на 2019/20 учебный год</b> | <b>П-ОАТК- 03.157-2019</b><br><br>Лист 6 из 12 |
|---|--|--|

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и) для обучения по которым он планирует поступать, с указанием формы обучения (заочная) и условия обучения – места по договорам об обучении;
- нуждаемость в предоставлении общежития;

Примечания:

1) Подписью поступающего заверяется факт:

- ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства (факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего);


- ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

2) В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ответственный работник колледжа возвращает документы поступающему.

21. В заявлении поступающий может указать необязательные (дополнительные) сведения – наличие дополнительных документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификациях, их подтверждающих.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности (Приложение 3).

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>Министерство образования Омской области<br/>         Филиал БПОУ «Омский АТК» в г. Нижнеартовске</p> <p><b>Система менеджмента качества</b></p> <p><b>Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/20 учебный год</b></p> | <p><b>П-ОАТК- 03.157-2019</b></p> <p>Лист 7 из 12</p> |
|---|---|---|

Требования к направлению заявления о приеме, а также необходимых документов в электронной форме приведены в Приложении 3.

Предоставление поступающим по почте неполного комплекта документов, нечитаемых личных заявлений и нечитаемых ксерокопий (сканов) документов, а также направление абитуриентом почтового отправления по адресу, отличающемуся от приведенного в настоящих Правилах, может служить основанием для отказа в рассмотрении личного заявления.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 16 настоящих Правил (дата и время определяются по почтовому штемпелю или по атрибутам электронного почтового сообщения).

При личном представлении оригиналов документов поступающим, заверение их ксерокопии осуществляется ответственным работником филиала.

24. Подача документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил, осуществляется для поступающих бесплатно.

25. В филиале на каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов, содержащая перечень принятых документов (с указанием копия или оригинал), сведения о дате и времени окончания приема оригиналов документов, дате и времени зачисления, номер телефона приемной комиссии и адрес официального сайта.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающими.

Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

28. Прием в филиал по всем образовательным программам проводится без вступительных испытаний.

## **VI. Зачисление в филиал**

29. Зачисление в филиал осуществляется: 15 августа, 23 августа, 30 августа, 6 сентября, 13 сентября, 20 сентября, 27 сентября, 4 октября, 11 октября, 18 октября, 25 октября, 1 ноября, 8 ноября, 15 ноября, 22 ноября и 29 ноября 2019 года.

30. Руководителем филиала издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы соответствующих документов, заключивших договора об образовании и внесших на расчетный счет БПОУ «Омский АТК» первый взнос в счет оплаты обучения.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.



Министерство образования Омской области  
Филиал БПОУ «Омский АТК» в г. Нижневартовске  
Система менеджмента качества  
**Правила приема на обучение по  
образовательным программам среднего  
профессионального образования  
на 2019/20 учебный год**

**П-ОАТК- 03.157-2019**

**Лист 8 из 12**

Примечание – Договор об образовании может быть двухсторонним либо трехсторонним. Формы договоров опубликованы по адресу: <http://foatk.ru/entrant/>.

Двухсторонний договор может быть оформлен между филиалом и абитуриентом (обучающимся), в том случае, если абитуриент является совершеннолетним лицом и может самостоятельно оплачивать обучение.

В трехстороннем договоре, кроме филиала и абитуриента (обучающегося), третьей стороной выступает заказчик – физическое лицо (например, родитель, законный представитель) или юридическое лицо.

31. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте.





**Приложение 1**

**Информация возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме**

В филиале имеется возможность приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме.

При использовании электронной почты поступающий вкладывает в электронное сообщение:


1) Файл в формате PDF, содержащий отсканированную (градации серого, разрешение 300 точек на дюйм) заполненную форму заявления о приеме (загрузка формы заявления доступна с 1 июня 2018 года с официального сайта колледжа) и включающий отделенную квалифицированную электронную подпись (в соответствии с ФЗ от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», ФЗ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»).

2) Файлы в формате PDF, содержащие отсканированные (градации серого, разрешение 300 точек на дюйм) документы, удостоверяющие личность, гражданство, документ об образовании, иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) Файл формата JPEG, содержащий фотографию (разрешение 300 точек на дюйм, черно-белый или цветной снимок без головного убора, сделанный в 2019 году).

Тема сообщения содержит фамилию имя отчество (последнее – при наличии) в именительном падеже.

Сообщение высылается на электронный адрес foatk@bk.ru.

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <p>Министерство образования Омской области<br/>         Филиал БПОУ «Омский АТК» в г. Нижневартовске<br/>         Система менеджмента качества<br/> <b>Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/20 учебный год</b></p> | <p><b>П-ОАТК- 03.157-2019</b><br/><br/>Лист 10 из 12</p> |
|---|---|--|

**Приложение 2**

**Специальности (профессии), на которые Нижневартовский филиал БПОУ «Омский АТК» объявляет прием документов в 2019 г. в соответствии с лицензией**

| <b>Специальности (профессии) среднего профессионального образования</b> | <b>Форма обучения</b> | <b>Требования к уровню образования (база образования)</b>                |
|---|-----------------------|--|
| 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)    | Заочная               | Основное общее образование (9 кл.)<br>Среднее общее образование (11 кл.) |
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)                   | Заочная               | Основное общее образование (9 кл.)<br>Среднее общее образование (11 кл.) |

**Основания:**

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 2 июня 2015 года рег. № 291-п серия 55 Л01 № 0000948 сроком действия бессрочно;

Свидетельство о государственной аккредитации от 23 июня 2015 года № 55 А01 0001129 сроком действия до 23 июня 2021 года.



**Информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)**

В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697) при приеме в филиал на следующие специальности (профессии) поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования):

| Специальность (профессия)   | Перечень врачей - специалистов   | Результаты лабораторных и функциональных исследований, отражаемые в мед. справке   |
|---|--|--|
| 23.02.01<br>Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) | Терапевт<br>Невролог<br>Офтальмолог<br>Оториноларинголог<br>Хирург<br>Дерматовенеролог | Рост, вес<br>Определение группы крови и резус-фактора<br>Аудиометрия<br>Исследование вестибулярного анализатора<br>Острота зрения<br>Цветовосприятие<br>Определение полей зрения<br>Биомикроскопия сред глаза<br>Офтальмоскопия глазного дна |

Поступающие представляют в медпункт колледжа оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)». Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В качестве результатов предварительного медицинского обследования поступающий может представить медицинскую справку, оформленную в поликлинике по месту жительства или в медпункте общеобразовательной организации.

При поступлении на другие специальности (профессии) медицинского заключения не требуется.

